

Plats och tid

Kommunhuset Kungshamn, lokal Tryggö samt på distans via Teams, 2025-04-09, kl. 09.00-15.55
Sammanträdet ajourneras för paus efter § 56 kl. 10.31-10.49, i § 69 kl. 11.18-11.25, för lunch efter § 63 kl. 12.10-13.10 och i § 66 kl. 15.08-15.18

Beslutande

Therése Mancini (S) ordförande
Jan-Olof Larsson (S)
Ann-Sofie Svensson (S)
Mattias Larsson (S) 1:e vice ordförande §§ 48-63
Yngve Johansson (MP) *tjänstgörande ersättare* §§ 64-71
Eva Abrahamsson (M) 2:e vice ordförande
Heléne Stranne (M) *distans*
Robert Yngve (KD) §§ 48-61, 63-71
Nils Olof Bengtson (M) *tjänstgörande ersättare* § 62
Dan Christiansson (M)
Mikael Sternemar (L)
Pär Eriksson (C)
Mikael Andersson (DemR)
Morten Fivel (DemR), *tjänstgörande ersättare*
Sebastian Andersson (SD)

Närvarande ersättare

Britt Wall (S)
Bengt Sörensson (S)
Yngve Johansson (MP) §§ 48-63
Nils Olof Bengtson (M) §§ 48-61, 63-71
Maria Arnborg (M)
Klaes Mattsson (M)
Michael Sandberg (L)
Britt Lindgren (C)
Camilla Jansson (DemR)
Torbjörn Johansson (SD)

Insynsplats

Ewa Ryberg (V)

Övriga deltagare

Paula Örn, utvecklingschef, §§ 50-51, 69, 65-66
Maria Strömberg, ekonomichef, §§ 53-69
Petra Hassellöv, controller, §§ 53-56
Sara Lenner, ekonom §§ 53-56
Janette Bäck, mark- och expl.ingenjör, §§ 61-62
Tommy Strömberg, anläggningschef, §§ 65-66

Astrid Johansson, planarkitekt §§ 70-71
David Fransson, tf. samhällsbyggnadschef
Ulrica Constin, kommunsekreterare
Anna Liedholm, kommundirektör

Justerare

Eva Abrahamsson (M)

Justering

Protokollet justeras i kommunhuset, kommunkansliet, 2025-04-14 kl. 09.30.

Sekreterare

Ulrica Constin

Ordförande

Therése Mancini (S)

Justerare

Eva Abrahamsson (M)

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-09 justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2025-04-15 – 2025-05-06
Under anslagstiden kan ärenden överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Ulrica Constin

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	3
Information från Kommunstyrelsens ordförande.....	4
Information – utvecklingsavdelningen.....	5
Information – Marina Återvinningscentralen	6
Sammanställning donationsfonder 2024	7
Årsredovisning 2024 samt ombudsinstruktion – Sotenäs kommun.....	8
Bedömning av verksamhet - Sotenäs RehabCenter AB.....	11
Bedömning av verksamhet – Rambo AB.....	13
Överföring av outnyttjad investeringsbudget 2024.....	15
Budgetuppföljning 2025 Kommunstyrelsen – helårsprognos efter februari.....	17
Budgetuppföljning 2025 Sotenäs kommun – helårsprognos efter februari	18
Budget 2025 - Kommunstyrelsens begäran om utökad ram år 2025 för tillkommande verksamheten Tumlaren	19
Uppföljning samverkansavtal folkhälsoarbete 2024.....	27
Initiativärende - tillskriva Västtrafik om busshållplatsen i Hunnebostrand.....	28
Medborgarförslag - bygga markreserv och vägskötsel Brattebyvägen och Asslerödsvägen.....	29
Redovisning pågående motioner och medborgarförslag 2025.....	33
Motion - Kreditgarantiförening.....	34
Taxa Kommunala gästhamnar 2025 och tillsvidare.....	38
Taxa parkering 2025 och tillsvidare.....	44
Redovisning av delegationsbeslut.....	47
Redovisning av anmälningsärenden.....	48
Planbesked för fastigheten Ellene 1:111, Gamla skolan i Hunnebostrand	49
Avslutande av detaljplanearbete Väjern 3:2 och 3:3 Lindalskogen.....	51
Avslutande av detaljplanearbete Vägga 4:1 med flera.....	54
Anställning av förvaltningschef omsorgsförvaltningen	56

KS § 48**Godkännande av dagordning****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med att följande ärenden utgår:

- Bedömning av verksamhet 2024 – Sotenäsbostäder AB
- Parkeringsnorm

KS § 49**Dnr 2025/000104****Information från Kommunstyrelsens ordförande****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande informerar om;

- Anställning av förvaltningschef omsorgsförvaltningen
- Fyrbodalsdirektionen

KS § 50**Dnr 2025/000054****Information – utvecklingsavdelningen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Sammanfattning

Utvecklingschefen informerar om följande;

- Stort intresse för studiebesök Symbios
- Försäsongsmöte 2025-04-08
 - Gästhamnstaxan/parkering
- BoLust i Bohuslän
 - Nytt DRUM-projekt
 - 10% medfinansiering näringslivsutvecklare
- Visionsarbete, nästa möte 2025-05-04
- Tumlaren
 - Ny enhetschef anställd
 - Inventering av maskiner

KS § 51**Dnr 2025/000054****Information – Marina Återvinningscentralen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Sammanfattning

Utvecklingschefen informerar om Marina Återvinningscentralen.

KS § 52**Dnr 2025/000113****Sammanställning donationsfonder 2024****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen avger förvaltningsberättelse och sammanställning av räkenskaper 2024 för donationsfond Alfrida Davida daterad 2025-03-07 och donationsfond C M Johansson daterad 2025-03-07.

Sammanfattning

Enligt stiftelselagen som trädde i kraft 1996-01-01 fungerar Kommunstyrelsen som förvaltare i de donationsfonder som omfattas av lagen och där inte särskild styrelse utsetts. Bokföringsskyldighet föreligger inte för de fonder som förvaltas av Sotenäs kommun då varje donationsfonds tillgångar understiger 10 basbelopp, men räkenskaper skall föras och avslutas med en sammanställning för varje räkenskapsår.

Kommunstyrelsen i Sotenäs kommun tillika styrelse för nedan uppräknade fond/stiftelser får härmed avge förvaltningsberättelse och räkenskapssammanställning för räkenskapsåret 2024 enligt bilagor. Handlingarna har granskats av utsedd revisor utan anmärkning.

Förvaltningen har haft i uppdrag att verka för att upplösa donationsfonderna (KF 2020-09-24 beslut §99). Det återstår två fonder, Alfrida Davidas Donationsfond och C M Johanssons donationsfond. Den sistnämnda betraktar Länsstyrelsen som en gåva och ingen fond, men ingår ändå i sammanställningen.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 30

Tjänsteutlåtande - Ekonomichef 2025-02-07

Sammanställning räkenskaper 2024 donationsfond Alfrida Davida samt revisionsintyg 2025-03-07

Sammanställning räkenskaper 2024 donationsfond C M Johansson samt revisorsintyg 2025-03-07

Skickas till

Revisionen

Controller

Ekonomichef

Ekonom kommunstyrelseförvaltningen

KS § 53**Dnr 2024/000003****Årsredovisning 2024 samt ombudsinstruktion – Sotenäs kommun****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer resultaträkning, balansräkning samt förvaltningsberättelse och i övrigt godkänner årsredovisningen för 2024 med revideringen att följande text om Sotenäsbostäder utgår:

”Ombudsinstruktion

Till grund för instruktionen ligger den auktoriserade revisorns avlämnade revisionsberättelse. Bolaget har inkommit med sin årsredovisning för år 2024. Bolagets revisorer meddelar att de granskat att bolagets verksamhet utförts enligt god revisionssed i Sverige. De tillstyrker att bolagsstämman fastställer resultat- och balansräkning, att disponera vinstmedel enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.”

Kommunfullmäktige godkänner upprättade slutredovisningar 2024.

Kommunfullmäktige reserverar 13,5 mnkr till Resultatreserven (RER) 2024.

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet för kommunens räkning godkänner för räkenskapsåret 2024 Sotenäs RehabCenter AB:s;

- Resultat- och balansräkning
- Föreslagen disposition av resultat
- Ansvarsfrihet för styrelsen
- Ansvarsfrihet för VD

Kommunfullmäktige beslutar att ombudet för kommunens räkning godkänner för räkenskapsåret 2024 Rambo AB:s;

- Resultat- och balansräkning
- Föreslagen disposition av resultat
- Ansvarsfrihet för styrelsen
- Ansvarsfrihet för VD

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen har upprättat årsredovisning för verksamhetsåret 2024. I handlingen ingår ombudsinstruktion till ägarombud för Sotenäs RehabCenter AB och Rambo AB om hur de ska rösta på bolagens kommande årsstämma i bolagen.

I koncernen ingår förutom kommunen även Sotenäsbostäder AB (100 %), Sotenäs Vatten AB (100 %), Stiftelsen Industrihus i Sotenäs kommun (100 %), Sotenäs RehabCenter AB (100 %) och Rambo AB (25 %).

Forts. KS § 53**Dnr 2024/000003**

Det ekonomiska resultatet för kommunkoncernen 2024 uppgick till ett överskott på 23,6 mnkr, vilket är en förbättring jämfört med föregående år med 7,6 mnkr. Sotenäs kommuns resultat för år 2024 uppgick till 19,2 mnkr, vilket är 4,6 mnkr bättre jämfört med föregående år och 10,7 mnkr bättre än budget.

Kommunkoncernens investeringsnetto uppgick till 141,8 mnkr,

Utifrån Kommunfullmäktiges riktlinjer gör Kommunstyrelsen bedömningen att god ekonomisk hushållning har uppnåtts under räkenskapsåret 2024, då majoriteten av verksamhetsmålen bedöms vara uppfyllda under året. Samtliga finansiella mål bedöms vara uppfyllda under räkenskapsåret.

Beskrivning av ärendet

Det ekonomiska resultatet för kommunkoncernen 2024 uppgick till ett överskott på 23,6 mnkr, vilket är en förbättring jämfört med föregående år med 7,6 mnkr. Sotenäs kommuns resultat för år 2024 uppgick till 19,2 mnkr, vilket är 4,6 mnkr bättre jämfört med föregående år och 10,7 mnkr bättre än budget.

Årets resultat efter balanskravsjustering uppgår till 13,5 mnkr. Efter reservering till RER (resultatreserv) är årets balanskravsresultat 0 mnkr. Ingen avsättning till (RUR) resultatutjämningsreserven kan längre göras på grund av ny lagstiftning. Den får uppgå till 20 mnkr, och är fylld och kan nyttjas fram till 2033.

Kommunkoncernens investeringsnetto uppgick till 141,8 mnkr vilket är 55,4 mnkr lägre än föregående år. Största investeringsvolymen hade Rambo, följt av Sotenäs kommun. Kommunens investeringsnetto uppgick till 63,8 mnkr och årets skattefinansieringsgrad uppgår till 83 procent.

Större färdigställda projekt under året, inom den skattefinansierade verksamheten, ska slutredovisas. Under året har sex projekt färdigställts vilka är asfaltering, ombyggnation Kompetenscentrum, rörbron Örn, Stenbogens badplats, planerat underhåll i byggnader och digitalisering omsorgen. Dessa uppföljningar redovisas som bilagor till årsredovisningen.

Långfristiga skulder uppgår i kommunkoncernen till 1 059,3 mnkr (föregående år 1 005,4 mnkr), en ökning med 53,9 mnkr jämfört med 2023. Ökningen avser nyupplåning hos Rambo AB och Sotenäs Vatten.

Kommunkoncernens soliditet enligt balansräkningen är oförändrad jämfört med föregående år och uppgår till 36,0 procent. Kommunens soliditet enligt balansräkningen är även oförändrad jämfört med föregående år och uppgår till 70 procent (70 procent).

Utifrån Kommunfullmäktiges riktlinjer gör Kommunstyrelsen bedömningen att god ekonomisk hushållning har uppnåtts under räkenskapsåret då majoriteten av verksamhetsmålen bedöms vara uppfyllda under året. Samtliga finansiella mål bedöms vara uppfyllda under räkenskapsåret.

Forts. KS § 53**Dnr 2024/000003**

God ekonomisk hushållningen ur ett finansiellt perspektiv bedöms uppfyllas för mandatperioden 2023–2026. Det goda resultatet bidrar därtill för en långsiktigt hållbar ekonomi och skapar handlingsberedskap för utveckling av samhällsservicen även kommande år.

Kommunfullmäktige (bolagens aktieägare) ska lämna/utfärda en instruktion till ägarombudet om hur de ska rösta på bolagens kommande årsstämma i bolagen.

Till grund för instruktionen ligger den auktoriserade revisorns avlämnade revisionsberättelse.

Sotenäs RehabCenter AB och Rambo AB har inkommit med sina årsredovisningar för år 2024. Respektive bolags auktoriserade revisorer meddelar i sina revisionsberättelser att bolagens verksamhet utförts enligt god revisions sed i Sverige. Revisorerna tillstyrker att bolagstämman fastställer resultat- och balansräkning samt att disponera vinstmedel/förlust enligt förslaget i bolagens förvaltningsberättelse och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024. Ombudet bör beakta lekmanarevisorernas granskningsrapport, som lämnas senast tre veckor innan stämman.

Ombudsinstruktion för verksamhetsår 2024 görs för följande bolag:

- Sotenäs RehabCenter AB
- Rambo AB

Sotenäs Vatten AB:s ombudsinstruktion har redan beslutats i Kommunfullmäktige.

Sotenäsbostäder AB:s ombudsinstruktion kommer att tas upp vid ett senare sammanträde, eftersom bolagets auktoriserade revisor per dagens datum inte fastställt revisionsberättelsen för 2024.

Underlag

Årsredovisning Sotenäs 2024 daterad 2025-03-17

Slutredovisningar investeringar Sotenäs kommun 2024, 6 bilagor

Sotenäs RehabCenter AB årsredovisning 2024 daterad 2025-02-27

Sotenäs RehabCenter SB revisionsberättelse daterad 2025-03-07

Rambo AB årsredovisning 2024 daterad 2025-02-28

Rambo AB revisionsberättelse daterad 2025-02-28

Skickas till

Kommunfullmäktige
Ekonomichef

KS § 54**Dnr 2025/000012****Bedömning av verksamhet - Sotenäs RehabCenter AB****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen bedömer att verksamheten i Sotenäs Rehabcenter AB varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över den verksamhet som bedrivs i de kommunala bolagen och ska enligt kommunallagen årligen ta ställning till om verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Som grund för bedömningen har kommunstyrelsen haft löpande dialoger med bolaget under året samt granskat delårs- och årsrapporter samt bolagstyrningsrapporten.

Bolagstyrningsrapporten är en sammanställning av året som gått. I rapporten har styrelsen sammanfattat hur arbetet bedrivits i bolaget och avrapporterat hur de efterlevt styrande direktiv så som ändamålet i bolagsordningen, befogenheter, ägardirektiv, mål, uppdrag och intern kontroll.

Beskrivning av ärendet

Följande frågeställningar är utgångspunkten för bedömning.

Har den verksamhet som bolaget bedrivit under föregående kalender år varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna enligt bolagets rapportering?

Beskrivs i bolagsstyrningsrapport, att man bedrivit inom de ramar som fastställts i bolagsordningen samt bedömningen är att ägardirektiv och övriga styrdokument efterlevs.

Beskrivs viktiga händelser i bolagets årsredovisning?

En beskrivning återredovisas i årsredovisnings sammanfattning.

Har bolaget utvärderat styrelsens arbete under räkenskapsåret?

Beskrivning i bolagsordningsrapport har styrelsen utvärderat sitt arbete. Styrelsen utvärderar löpande genom skriftliga rapporter och dialog. Genomgående är uppfattningen att styrelsens arbete bedrivits på ett bra sätt.

Återkopplar bolaget arbetet med intern kontroll?

Sotenäs RehabCenter har inte inkommit med uppföljning av internkontrollplan år 2024 till kommunen. Riskbedömningen ligger till grund för styrelsens plan för intern kontroll.

Forts. KS § 54**Dnr 2025/000012**

Vilken rapportering har skett till kommunstyrelsen under året?

I övrigt har verksamheten i Sotenäs Rehabcenter varit föremål för KS uppmärksamhet och uppsiktsplikt under året genom bland annat:

- Bokslutsdialog - Årsredovisning
- Delårsbokslut
- Kontrollbalansräkning
- Fastighetsvärdering/nedskrivning av fastighetens värde
- Byte av VD
- Ekonomiavdelningens kontakter med bolagets revisor.

Hur har bolagets risker bedömts och följts upp?

Enligt bolagstyrningsrapporten så anges inte om det följs upp.

Hur ser kommunikation med revisorer och lekmannarevisorer ut?

Arbete framgår av bolagstyrningsrapporten.

Beskrivning av ärenden som lämnats till fullmäktige för ställningstagande.

Ansökan om utökat driftbidrag 1,7 mnkr under 2024. Ombudsinstruktion, Beslut om ändrad bolagsordning. Inkråmsöverlåtelseavtal Sotenäs RehabCenter AB.

Samverkan och samarbete/Hur har bolaget bidragit till att stärka samverkan inom kommunkoncernen?

Framkommer ej i rapport. Tät kommunikation mellan bolag och kommun i samband med planering överlåtelse.

Uppföljning av ägardirektiv/Har bolagets målsättningar enligt ägardirektivet uppfyllts?

Återkopplas i bolagsstyrningsrapport. Ja i allt väsentligt.

Uppfylls finansiella och verksamhetsmål enligt god ekonomisk hushållning

Uppföljning av verksamhetsmål saknas i rapport. Ägardirektiv: Bedriva sin verksamhet på ett sådant sätt att kostnaderna för verksamheten täcks genom avgifter. Bolaget erhåller årliga bidrag från kommunen. Under verksamhetsåret krävs större bidrag än beviljat.

Underlag

Tjänsteutlåtande - Ekonomichef 2025-03-21

Sotenäs RehabCenter AB bolagsstyrningsrapport 2024, daterad 2025-03-06

Skickas till

Ekonomichef

Sotenäs RehabCenter AB

KS § 55**Dnr 2025/000015****Bedömning av verksamhet – Rambo AB****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen bedömer att verksamheten i Rambo AB varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförs inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över den verksamhet som bedrivs i de kommunala bolagen och ska enligt kommunallagen årligen ta ställning till om verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförs inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Som grund för bedömningen har kommunstyrelsen haft löpande dialoger med bolaget under året samt granskat delårs- och årsrapporter samt bolagstyrningsrapporten.

Bolagstyrningsrapporten är en sammanställning av året som gått. I rapporten har styrelsen sammanfattat hur arbetet bedrivits i bolaget och avrapporterat hur bolaget efterlevt styrande direktiv så som ändamålet i bolagsordningen, befogenheter, ägardirektiv, verksamhetsföremål och intern kontroll.

Beskrivning av ärendet

Följande frågeställningar är utgångspunkten för bedömning.

Har den verksamhet som bolaget bedrivit under föregående kalender år varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförs inom ramen för de kommunala befogenheterna enligt bolagets rapportering?

Återrapportering finns i bolagets årsredovisning och i bolagstyrningsrapporten.

Beskrivs viktiga händelser i bolagets årsredovisning?

En beskrivning finns i årsredovisningen. Kommunerna övertog insamlat förpackningsavfall per 2024-01-01, goda effekter av insamlingssystemet i Sotenäs. Införande av obligatorisk utsortering av matavfall i verksamheter skett 2024. Ny avfallsplan tagits fram med mera.

Har bolaget utvärderat styrelsens arbete under räkenskapsåret?

En utvärdering av styrelsens och VD:s arbete har genomförts och återredovisas i bolagsstyrningsrapport.

Återkopplar bolaget arbetet med intern kontroll?

Återrapport finns i bolagstyrningsrapporten samt i kommunkoncernens årsredovisning. Tre större kontrollområden med elva delområden totalt. Innehåll inköp IT material, arbetskläder, förbrukningsmaterial, kundfakturer, attester, kort- och långtidsfrånvaro, kvalitetsarbete insamlat förpackningsmaterial, utsortering, fordonsreparationer mm har granskats och bedöms fungera. Några kontroller inom ekonomi, personal och verksamhet behöver utvecklas.

forts. KS § 55**Dnr 2025/000015**

Vilken rapportering har skett till kommunstyrelsen under året?

I övrigt har verksamheten i Sotenäs Rehabcenter varit föremål för KS uppmärksamhet och uppsiktsplikt under året genom bland annat:

- Bokslutsdialog - Årsredovisning
- Delårsbokslut
- Kontrollbalansräkning
- Fastighetsvärdering/nedskrivning av fastighetens värde
- Byte av VD
- Ekonomiavdelningens kontakter med bolagets revisor.

Hur har bolagets risker bedömts och följts upp?

Bedömning är gjord utifrån ekonomiska och verksamhet och framgår av årsredovisningen och bolagstyrningsrapporten.

Vilken rapportering har skett till kommunstyrelsen under året?

Görs löpande. Framgår av bolagstyrningsrapporten. Borgenslån och taxa.

Beskrivning av ärenden som lämnats till fullmäktige för ställningstagande.

Framgår av årsredovisning eller bolagsstyrningsrapport. Renhållningstaxa.

Hur ser kommunikation med revisorer och lekmannarevisorer ut?

Framgår i bolagstyrningsrapporten. Lekmannarevisorer har utsetts av respektive kommuns kommunfullmäktige. Auktoriserade revisorer har PWC (Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB) utsetts.

Hur har bolaget bidragit till att stärka samverkan och samarbete inom kommunkoncernen?

Framgår av bolagstyrningsrapporten. Ägar-, ekonomi- och renhållningssamråd har genomförts samt bolagsdialoger/bokslutsdialog.

Uppföljning av ägardirektiv/Har bolagets målsättningar enligt ägardirektivet uppfyllts?

Ja i allt väsentligt.

Uppfylls finansiella och verksamhetsmål enligt god ekonomisk hushållning

Mål framgår i årsredovisning och bolagsstyrningsrapport. Finansiella målen uppfyllda. (Soliditetsmål 30 %, utfall 49 %). Verksamhetsmål redovisas som till stor del uppfyllda. Arbetsmiljö uppfyllt 3 av 3, kvalitet 3 av 3, miljö 5 av 7.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Ekonomichef 2025-03-13

Bolagsstyrningsrapport Rambo AB 2024 - 2025-02-20

Skickas till

Ekonomichef
Rambo AB

KS § 56**Dnr 2024/000001****Överföring av outnyttjad investeringsbudget 2024****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar om 4 384 800 kronor som tilläggsbudget till investeringsbudgeten år 2025 för investering i en lastväxlare (räddningsfordon).

Kommunfullmäktige beslutar om 883 800 kronor som tilläggsbudget till investeringsbudgeten år 2025 för investering i vattentankar.

Sammanfattning

Ärendet avser överföring av outnyttjad investeringsbudget 2024 som tilläggsbudget till investeringsbudget 2025 för två ett-åriga investeringsprojekt där leveranserna och därmed slutbetalningarna dröjer in i år 2025. Projekten består av investering av en lastväxlare samt vattentankar.

Lastväxlare

För att möjliggöra ett alternativsystem för brand-vatten är tankbilar en lösning där brandposter inte finns. Kommunfullmäktige beslutade därför att sätta av 4 700 000 kronor för inköp av ett räddningsfordon under året 2024 (KF 2023-11-08 § 111). Under året 2024 har fordonet delfakturerats men leverans och slutfakturering har inte skett. Kvarvarande budgetbelopp för räddningsfordon i bokslut 2024 (4 384 800 kronor) behöver därför överföras som ett tillägg till redan beslutad investeringsbudget år 2025, för slutbetalning vid leverans av lastväxlare som beräknas ske under våren 2025.

Utan överföring av kvarvarande budget i investeringsprojektet år 2024 skulle omfördelning av cirka 4 000 000 kronor inom befintlig investeringsbudget 2025 vara tvungen att göras då lastväxlaren är beställd under år 2024 och kommer levereras under 2025.

Vattentankar

Flertalet samhällsviktiga verksamheter är dagligen beroende av dricksvatten. Konsekvensen av att stå utan alternativa lösningar vid störningar i dricksvattenförsörjningen kan orsaka stora problem och skador för de individer och verksamheter som drabbas i en kris. För att minimera konsekvenserna vid en sådan störning beslutade Kommunfullmäktige att sätta av 1 800 000 kronor för inköp av dricksvattentankar som en del av kommunens beredskapsarbete (KF 2023-11-08 § 111).

Under året 2024 har tre vattentankar levererats, varav Socialstyrelsen finansierat den ena. Kvarvarande budgetbelopp för vattentankar i bokslut 2024 (883 800 kronor) behöver överföras som ett tillägg till redan beslutad investeringsbudget år 2025, för att ytterligare vattentankar ska kunna köpas in under 2025.

Forts. KS § 56**Dnr 2024/000001**

Investeringen är en del av mandatperiodens inriktningsdirektiv; återuppbyggnad av det civila försvaret och säkerställandet av samhällsviktig verksamhet. I inriktningsdirektivet står bland annat att; "Kommunen har också ett ansvar för att skydda sina anställda och sina invånare samt sin egendom och verksamhet mot fysisk och ekonomisk skada. En prioriterad inriktning under mandatperioden är därför arbetet med att bygga upp det civila försvaret, säkerställa samhällsviktig verksamhet samt att bygga upp en robust ledningsförmåga som kan hantera oönskade händelser oavsett storlek eller typ."

Utan överföring av kvarvarande budget i investeringsprojektet år 2024 skulle Sotenäs kommun inte stå lika väl rustad vid en vattenförsörjnings-kris, som planerat i budget 2024 och utifrån Kommunstyrelsens inriktningsdirektiv.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 31
Tjänsteutlåtande – Ekonomichef 2025-03-10

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 57**Dnr 2025/000004****Budgetuppföljning 2025 Kommunstyrelsen – helårsprognos efter februari****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner helårsprognos efter februari 2025 daterad 2025-03-10.

Sammanfattning

Helårsprognos driftverksamheten

För helåret prognostiseras en negativ avvikelse mot budget om 7,0 mnkr. Avvikelsen avser inväntande av Kommunfullmäktige beslut angående budgetram för Tummlaren bad och rehabilitering 4,8 mnkr, samt lägre intäkter för Marin återvinningscentral med 2,2 mnkr.

Helårsprognos investeringsverksamhet

Investeringsbudgeten uppgår år 2025 till 159,1 mnkr. Helårsprognosen innebär att 146,6 mnkr av dessa förbrukas. Avvikelsen avser Hunnebohemmet, där investeringen är flerårig.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 32

Tjänsteutlåtande – Kommundirektör 2025-03-10

Helårsprognos efter februari 2025 Kommunstyrelsen 2025-03-10

Skickas till

Kommundirektör

Ekonomichef

KS § 58**Dnr 2025/000003****Budgetuppföljning 2025 Sotenäs kommun – helårsprognos efter februari****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner helårsprognos efter februari 2025 för Sotenäs kommun daterad 2025-03-10 och uppmanar de nämnder som prognostiserar underskott att vidta åtgärder för att uppnå ett resultat i nivå med budget.

Sammanfattning

Helårsprognosen för driftverksamheten efter februari månad visar på ett överskott om 10,1 mnkr vilket är 19,2 mnkr lägre än budgeterade 29,4 mnkr.

Nämndernas prognostiserar ett underskott mot budget om 16,8 mnkr. För finansförvaltningen prognostiseras ett underskott mot budget med 2,4 mnkr.

Årets totala investeringsbudget uppgår till 166,9 miljoner kronor. Prognosen för helåret innebär att 153,4 miljoner kronor förbrukas år 2025. Av de 13,5 miljoner kronor som inte nyttjas under året avser 12,5 miljoner kronor Hunnebohemmet och 1,0 miljoner kronor konst i offentlig miljö vilka båda är projekt som fortsätter in i år 2026.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 33

Tjänsteutlåtande – Ekonomichef 2025-03-10

Helårsprognos efter februari 2025 Sotenäs kommun 2025-03-10

Yrkande

Heléne Stranne (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Skickas till

Ekonomichef
Controller

KS § 59**Dnr 2024/000001****Budget 2025 - Kommunstyrelsens begäran om utökad ram år 2025 för tillkommande verksamheten Tumlaren****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektör att upprätta en handlingsplan med åtgärder för att öka intäkterna och minska kostnaderna utan att påverka verksamheten Tumlaren negativt.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att år 2025 omföra 4,3 miljoner kronor, från finansförvaltningen till Kommunstyrelsen för drift av Tumlaren Sotenäs Rehabcenter.

Reservation

Therése Mancini (S), Jan-Olof Larsson (S), Ann-Sofie Svensson (S) och Mattias Larsson (S) reserverar sig skriftligen mot beslutet och förslag till beslut, se bilaga.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade att förvärva verksamheten i Sotenäs RehabCenter AB med tillträdesdag 2025-01-01 (KF 2024-11-06 § 119).

Sotenäs RehabCenter AB:s resultat år 2024 exklusive årets bidrag från Sotenäs kommun och nedskrivningskostnaden uppgick till -5,7 miljoner kronor.

För att ge Kommunstyrelsen möjlighet att bedriva verksamheten; utifrån de förutsättningar som bolaget lämnat per december 2024, utan att tvingas göra större förändringar i Tumlarens verksamhet, eller sedan tidigare befintliga verksamheter inom Kommunstyrelsen, bedöms budgetramen som tillskjuts Kommunstyrelsen från finansförvaltningen behöva uppgå till 4,8 miljoner kronor.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten inom Tumlaren har fram till 2025-01-01 bedrivits i aktiebolagsform, de första åren som ett delägt kommunalt aktiebolag och från och med 2017 som ett helägt kommunalt aktiebolag. Årliga kommunala driftbidrag till verksamheten har alltsedan starten utgjort en väsentlig och helt nödvändig ekonomisk förutsättning för verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutade att ändra organisationsformen för verksamheten i Tumlaren från aktiebolagsform till förvaltningsform, att uppdrar till Kommunstyrelsen att ta fram förslag till överlåtelseavtal för verksamheten samt att ta fram förslag till organisatorisk tillhörighet för verksamheten efter organisationsförändringen (KF 2023-12-13 § 145).

Kommunfullmäktige beslutade om nämndernas budgetramar för år 2025 (KF 2024-06-12 § 71). I avvaktan på kommande beslut om organisatorisk tillhörighet budgeterades ett driftbidrag för Tumlarens verksamhet inom finansförvaltningen. I budget 2025 budgeterades ingen förändring av nivån på bidraget för att bedriva verksamheten inom Sotenäs RehabCenter AB, jämfört med den

Forts. KS § 59**Dnr 2024/000001**

budgeterade nivån 2024. Den budgeterade nivån som avsatts inom finansförvaltningen för år 2025 uppgår till 3,0 miljoner kronor.

Kommunfullmäktige beslutade att organisatorisk inordna verksamheten i Tummlaren inom Kommunstyrelsen, genom Kommunstyrelseförvaltningen, från och med 2025-01-01 (2024-11-06 § 119).

Verksamhetens nettokostnad

Utvecklingen av Sotenäs RehabCenter AB:s nettokostnad exklusive bidrag från Sotenäs kommun har åren 2020 - 2024 sett ut så här:

År 2020	-2,8 miljoner kronor
År 2021	-2,7 miljoner kronor
År 2022	-5,5 miljoner kronor (3,5 mnkr)
År 2023	-4,7 miljoner kronor
År 2024	-7,6 miljoner kronor (-5,7 mnkr)
År 2025	-4,8 miljoner kronor prognos

Sotenäs RehabCenter AB:s bokslut år 2024 uppgick till -7,6 mnkr exklusive bidrag från Sotenäs kommun. I resultatet ingår en jämförelsestörande nedskrivningskostnad om 1,9 mnkr. Bolagets resultat år 2024 exklusive årets bidrag från Sotenäs kommun och nedskrivningskostnaden uppgick till -5,7 mnkr.

För att ge Kommunstyrelsen möjlighet att bedriva den tillkommande verksamheten Tummlaren, föreslås en utökning av budgetramen som Kommunfullmäktige beslutade om för Kommunstyrelsen i juni 2024. En utökning om totalt 4,8 mnkr behöver omfördelas år 2025 från finansförvaltningen till Kommunstyrelsen.

Förslaget innebär att nettokostnaden för verksamheten i Tummlaren sänks med 0,9 mnkr jämfört med nettokostnadsutfallet 2024, exklusive nedskrivning av tillgångar och bidrag från kommunen. Sänkningen är en direkt och konsekvens av avbolagiseringen som sådan och beror inte på några förändringar i verksamheten.

Budget för Kommunstyrelsen som nämnd, och verksamheten kommer omprövas i processen för budget 2026.

Konsekvensbeskrivning

Det är inte möjligt att utifrån dagens förutsättningar bedriva verksamheten år 2025 utan en justerad budgetram för Kommunstyrelsen. Det bedöms inte heller möjligt att utifrån dagens förutsättningar bedriva verksamheten år 2025 med en nettobudget om 3,0 mnkr.

Att verksamheten redan 2025 kan anpassa kostnaderna jämfört med 2024 är i huvudsak hänförligt till effekter av organisationsförändringen så som minskade kostnader för borgensavgift, revisionskostnader och en gemensamt nyttjande av kommunens ekonomifunktion och HR-funktion.

Forts. KS § 59**Dnr 2024/000001****Ekonomi**

Enligt Sotenäs kommuns ekonomiska styrprinciper utgör tilldelad budgetram den yttersta restriktionen för nämndens verksamhet. Om resurserna inte räcker till måste nämnden fatta beslut om åtgärder för att säkerhetsställa en budget i balans. Tilläggsanslag under löpande budgetår kan ges då en nämnd får nytt, förändrat eller utökat uppdrag genom lagstiftning eller väsentligt förändrade förutsättningar. Kriteriet för ett utökat budgetanslag för Kommunstyrelsen bedöms i detta fall vara uppfyllt.

Förvaltningen har arbetat fram en budget för verksamheten för år 2025. Med ett lägre tilläggsanslag än 4,8 mnkr skulle stora förändringar behöva genomföras inom Tumlarens verksamhet under året, utifrån de förutsättningar som bolaget lämnat per december 2024.

Med ett budgettillskott om 4,8 mnkr innebär en utökning med 1,8 mnkr mer än vad som är avsatt på finansförvaltningen. Det skulle innebära att helårsprognosen på finansförvaltningen allt annat lika skulle justeras från ett underskott om 2,4 mnkr till ett underskott om 4,2 mnkr.

Om nämnderna håller tilldelad budget innebär det att kommunen kan uppnå sitt resultatmål om god ekonomisk hushållning.

Organisation och personal

Om ramen inte sätts till föreslagen nivå finns det en överhängande risk att organisationen/personal behöver minska för att anpassa till ekonomiska förutsättningar. Detta skulle i sin tur kunna leda till minskat utbud och lägre kvalitet i verksamheten.

Hållbar utveckling

Att ha ett badhus i kommunen förväntas påverka folkhälsan positivt. Många äldre nyttjar vatten träning och god fysisk status hos äldre minskar riskerna för stödbehov från det allmänna. Samarbetet mellan skolan och badhuset har också bidragit till en hög nivå på simkunnigheten i år 6.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 34
Tjänsteutlåtande – Ekonomichef 2025-03-10
Budget Tumlaren Rehab 2025-03-10

Yrkande

Jan-Olof Larsson (S), Mattias Larsson (S), Therése Mancini (S) och Ann-Sofie Svensson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag om att omföra 4,8 mnkr.

Heléne Stranne (M) yrkar som ändring att Kommunfullmäktige beslutar att år 2025 omföra 4,3 mkr från finansförvaltningen till Kommunstyrelsen för drift av Tumlaren Sotenäs Rehabcenter samt som tillägg att Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektör att upprätta en handlingsplan med åtgärder för att öka intäkterna och minska kostnaderna utan att påverka verksamheten negativt.

Forts. KS § 59**Dnr 2024/000001**

Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C), Dan Christiansson (M), Eva Abrahamsson (M), Mikael Andersson (DemR), Robert Yngve (KD), Sebastian Andersson (SD) och Morten Fivel (DemR) yrkar bifall till Heléne Strannes (M) yrkande.

Ajournering

Ajournering begärs.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag om att omföra 4,8 mnkr mot Heléne Strannes (M) med fleras ändringsyrkande om att omföra 4,3 mnkr och finner att Kommunstyrelsen antar Heléne Strannes (M) med fleras ändringsyrkande.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition 1

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsproposition:

- JA-röst för Heléne Strannes (M) med fleras ändringsyrkande
- NEJ-röst för arbetsutskottets förslag

Med 9 JA-röster mot 4 NEJ-röster beslutar Kommunstyrelsen enligt Heléne Strannes (M) med fleras ändringsyrkande.

Se omröstningsbilaga 1.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Heléne Strannes (M) med fleras tilläggsyrkande om att uppdra till kommundirektör att upprätta en handlingsplan med åtgärder för att öka intäkterna och minska kostnaderna utan att påverka verksamheten negativt och finner att Kommunstyrelsen inte antar detta.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition 2

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsproposition:

- JA-röst för att avslå Heléne Strannes (M) med fleras tilläggsyrkande
- NEJ-röst för att bifalla Heléne Strannes (M) med fleras tilläggsyrkande

Med 4 JA-röster mot 9 NEJ-röster beslutar Kommunstyrelsen att bifalla Heléne Strannes (M) med fleras tilläggsyrkande.

Se omröstningsbilaga 2.

Forts. KS § 59**Dnr 2024/000001****Skickas till**

Kommundirektören
Utvecklingschef
Kommunfullmäktige

Forts. KS § 59

Dnr 2024/000001

Omröstningsbilaga 1

Namn, ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Larsson	S		X	
Ann-Sofie Svensson	S		X	
Mattias Larsson	S		X	
Eva Abrahamsson	M	X		
Helene Stranne	M	X		
Robert Yngve	KD	X		
Dan Christiansson	M	X		
Mikael Sternemar	L	X		
Pär Eriksson	C	X		
Mikael Andersson	DemR	X		
Morten Fivel	DemR	X		
Sebastian Andersson	SD	X		
Therése Mancini, ordförande	S		X	
Summa (13)		9	4	

Forts. KS § 59

Dnr 2024/000001

Omröstningsbilaga 2

Namn, ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Larsson	S	X		
Ann-Sofie Svensson	S	X		
Mattias Larsson	S	X		
Eva Abrahamsson	M		X	
Helene Stranne	M		X	
Robert Yngve	KD		X	
Dan Christiansson	M		X	
Mikael Sternemar	L		X	
Pär Eriksson	C		X	
Mikael Andersson	DemR		X	
Morten Fivel	DemR		X	
Sebastian Andersson	SD		X	
Therése Mancini, ordförande	S	X		
Summa (13)		4	9	

Forts. KS § 59**Dnr 2024/000001****Reservation**

Therése Mancini (S), Jan-Olof Larsson (S), Ann-Sofie Svensson (S) och Mattias Larsson (S) reserverar sig skriftligen enligt följande:

Vid arbetsutskottets behandling av ärendet om utökad ram pga att Tumlarens verksamhet tillkommit kommunens verksamhet så begärdes en ökad ram på 4,8 miljoner. Detta motsatte sig Alliansen på grund av enligt dem för dåliga underlag. Man påtalade att man inte motsatte sig behovet av dessa medel för driften av Tumlaren utan enbart för den bristfälliga redovisningen.

Vid behandlingen i Kommunstyrelsen tackade Alliansen för den fina redovisningen men emotsatte sig att Tumlaren skulle få 4,8 miljoner. Man krävde en besparing under 2025 på 500.000 kronor.

Socialdemokraterna anser att 4,8 miljoner innebär en åtstramning av Tumlarens verksamhet men ska med dessa medel kunna bibehålla en bra kvalitet.

Alliansens och Demokratiresans besparingsförslag visar på att dessa partier inte prioriterar folkhälsoarbetet. Tar man också i beaktande att en ny enhetschef anställts och börjar sitt jobb vid halvårsskiftet så är det än mer oseriöst att kräva en besparing 500.000 kr som den nya chefen har 6 månader på sig att genomföra

KS § 60**Dnr 2025/000081****Uppföljning samverkansavtal folkhälsoarbete 2024****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av samverkansavtalet om lokalt folkhälsoarbete 2024 daterad 2025-01-22.

Sammanfattning

Folkhälsoarbetet i Sotenäs kommun styrs via ett samverkansavtal mellan delregionala nämnden norra vid Västra Götalandsregionen och Sotenäs kommun. Uppföljningen ska ske årligen. Folkhälsoinsatserna som Sotenäs hållbarhetsråd beslutat om ska sammanställas senast 2025-01-25 och den ekonomiska uppföljningen senast 2025-02-15 15. Redovisningarna ska tillhandahållas delregionala nämnden norra och kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ska ställa sig bakom uppföljningen.

Ordförande för hållbarhetsrådet godkände och undertecknade 2025-01-22 uppföljningen av folkhälsoavtalet (vilket inkluderar både den skriftliga- samt den ekonomiska delen). Uppföljningen skulle vara Västra Götalandsregionen tillhanda senast 2024-01-25 och innan dess hade hållbarhetsrådet inget möte.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 35

Tjänsteutlåtande – Folkhälsostrateg 2025-02-11

Protokollsutdrag Hållbarhetsrådet 2025-02-24 § 2

Uppföljning samverkansavtal lokalt folkhälsoarbete 2024

Uppföljning ekonomi 2024, samverkansavtal folkhälsa 2024

Samverkansavtal gemensamma folkhälsoinsatser i Sotenäs kommun 2024–2025

Skickas till

Folkhälsostrateg

Delregionala nämnden norra

KS § 61**Dnr 2024/000996****Initiativärende - tillskriva Västtrafik om busshållplatsen i Hunnebostrand****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen bifaller initiativärendet och uppdrar åt Kommunstyrelsens ordförande att tillskriva Västtrafik för att permanenta busshållplats Torget och inte flytta åter till Dinglevägen före bussfickor kunnat byggas där.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att bereda initiativärende avseende busshållplatsen i Hunnebostrand.

Mikael Andersson (DemR) yrkar i initiativet att Kommunstyrelsens ordförande eller lämplig tjänsteperson uppdras att tillskriva Västtrafik för att permanenta busshållplats Torget och inte flytta åter till Dinglevägen före bussfickor kunnat byggas där.

Under beredningen framkom att Västtrafik styrelse fastställer trafikplan där turer, körvägar med mera regleras. Kommunstyrelsen har därmed inte möjlighet att fatta beslut i frågan.

Västtrafik är måna om att planera sina turer i samförstånd med kommunen. Frågan får i stället drivas genom dialog i den samverkansgrupp Västtrafik kallar till.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 36

Tjänsteutlåtande – Mark- och exploateringsingenjör 2025-02-18

Initiativärende Busshållplats i Hunnebostrand 2024-11-27

Yrkanden

Mikael Andersson (DemR) yrkar att initiativärendet ska bifallas med ändringen att uppdraget ska ställas till enbart Kommunstyrelsens ordförande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Anderssons (DemR) yrkande och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Skickas till

Initiativtagaren

Kommunstyrelsens ordförande

KS § 62**Dnr 2024/000899****Medborgarförslag - bygga markreserv och vägskötsel Brattebyvägen och Asslerödsvägen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tackar för medborgarförslaget och anser förslaget besvarat med anledning av det som beskrivs nedan.

Sammanfattning

Kommunen har fått in ett medborgarförslag avseende att dels arbeta aktivt med kommunens markreserv dels att kommunen fortsatt bör vara väghållare för Bratteby- och Assleördsvägen. Ärendet lyftes till Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-29 där ärendet återremitterades. De frågor som ansågs behöva utredas ytterligare var kopplade till delfrågan om vägskötsel av Bratteby- och Asslerödsvägen.

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat om att upprätta en markstrategi. Arbetet pågår i linje med medborgarens förslag.

Avseende väghållaransvar för Bratteby- och Asslerödsvägen är normen att vägföreningar ansvarar för drift och underhåll på landsbygden, utanför detaljplanerade områden. Kommunen ser inget skäl att frånga normen för de aktuella vägarna.

Beskrivning av ärendet

Markreserv:

Kommunen har fått in ett medborgarförslag där medborgaren anser att kommunen behöver utveckla sin markreserv. Förslagsställaren menar att kommunen ställer personal till förfogande för utveckling av företag och andra verksamheter samt att det finns en strävan att ge god service i skolor och kommunala verksamheter men att en kommunal markreserv och planläggning av kommunägd mark saknas.

Kommunstyrelsen beslutade att anta verksamhetsplan med internbudget 2024 vilken innehåller mål och aktiviteter för kommunstyrelsens verksamhet. En av dessa aktiviteter är att: Kartlägga hur kommunens markinnehav används och ta fram förslag till strategi för att åstadkomma en markreserv anpassad för kommunens långsiktiga behov. Arbetet pågår i linje med medborgarens förslag.

Bratteby- och Asslerödsvägen:

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterade medborgarförslaget 2025-01-29. Återremissen gällde främst delfrågan om vägskötseln av Brattebyvägen och Asslerödsvägen. Arbetsutskottet begär svar på följande frågor:

- Finns trafikmätningar?
- Kan kommunen vara väghållare då vägförening finns?
- Vad gäller för statsbidrag utifrån att;
 - o Kommunen är väghållare
 - o Vägföreningarna är väghållare

Forts. KS § 62**Dnr 2024/000899**

Kommunstyrelsens beslut 2024-09-11 § 183 om att aktualisera vägföreningar för dessa vägar avsåg även Stensjövägen. Därför redovisas även uppgifter avseende Stensjövägen här.

Det finns inga trafikmätningar på dessa vägar. Trafikmätning har beställts och genomförs under våren 2025.

Det kan bara finnas en väghållare för en väg. Alternativen är att en väg antingen är statlig, kommunal eller enskild (vägförening/vägsamfällighet). För de aktuella vägarna är en vägförening väghållare och ansvarig för vägen men kommunen har åtagit sig att sköta drift och underhåll. Enligt Trafikverkets regelverk kan en kommun frivilligt ta ansvar för driften av en enskild väg och vara bidragsmottagare. Ansvaret ska överlåtas genom ett skriftligt avtal mellan vägens ägare och kommunen eller genom ett kommunalt beslut.

Statsbidrag utgår till vägföreningar med en längd av minst 500 meter. I Sotenäs finns 15 vägar med statsbidrag. Bidraget utgår med 30 - 80 procent av bedömda kostnader. Bidrag utgår för såväl sommar- som vinterunderhåll. De enskilda vägarna med statsbidrag i Sotenäs är 960 - 3 500 meter långa.

Brattebyvägen

Det finns ca 45 bebyggda fastigheter utmed vägen. Vägen är 3 350 meter lång och har 60 procent bidrag för drift och underhåll (42 035 kronor). Trafikverkets bedömning är att trafikmängden uppgår till "mellannivå", det vill säga 25 - 124 fordon per dygn.

Asslerödsvägen

Det finns ca 35 bebyggda fastigheter längs vägen plus fastigheterna inom Hällebo 1. Vägen är 3 500 meter lång men bidragsmässigt delad på en del (2 750 meter) som har 60 procent i bidrag och en del (750 m) som har 30 procent i bidrag. Totalt uppgår bidraget till 27 166 kronor. Trafikverkets bedömning är att trafikmängden uppgår till "hög nivå", det vill säga mer än 125 fordon per dygn.

Stensjövägen

Det finns ca 40 bebyggda fastigheter utmed vägen. Vägen är 1 680 meter lång och har 80 procent i bidrag (19 169 kronor). Trafikverkets bedömning är att trafikmängden uppgår till "hög nivå", det vill säga mer än 125 fordon per dygn.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 39

Tjänsteutlåtande – Mark- och exploateringsingenjör 2025-03-10

Medborgarförslag – bygga markreserv 2024-10-21

Yrkande

Jan-Olof Larsson (S) yrkar att medborgarförslaget ska anses besvarat.

Heléne Stranne (M) yrkar på att första att-satsen i medborgarförslaget ska anses vara besvarad och att andra att-satsen ska bifallas.

Forts. KS § 62**Dnr 2024/000899****Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Jan-Olof Larssons (S) och Heléne Strannes (M) yrkande om att första att-satsen ska anses besvarad och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Ordföranden ställer proposition på Heléne Strannes (M) yrkande om att andra att-satsen ska bifallas och finner att Kommunstyrelsen inte antar detta.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsproposition:

- JA-röst för att andra att-satsen ska anses besvarad
- NEJ-röst för att andra att-satsen ska bifallas

Med 7 JA-röster mot 6 NEJ-röster beslutar Kommunstyrelsen att andra att-satsen ska anses besvarad.

Se omröstningsbilaga.

Skickas till

Förslagsställaren

Jäv

Robert Yngve (KD) anmäler jäv och deltar därför inte vid handläggningen eller i beslut i ärendet.

Forts. KS § 62

Dnr 2024/000899

Omröstningsbilaga

Namn, ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Larsson	S	X		
Ann-Sofie Svensson	S	X		
Mattias Larsson	S	X		
Eva Abrahamsson	M		X	
Helene Stranne	M		X	
Nils Olof Bengtson	M		X	
Dan Christiansson	M		X	
Mikael Sternemar	L		X	
Pär Eriksson	C		X	
Mikael Andersson	DemR	X		
Morten Fivel	DemR	X		
Sebastian Andersson	SD	X		
Therése Mancini, ordförande	S	X		
Summa (13)		7	6	

KS § 63**Dnr 2025/000019****Redovisning pågående motioner och medborgarförslag 2025****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningarna av pågående motioner och medborgarförslag daterade 2025-03-10.

Sammanfattning

Enligt Kommunfullmäktiges arbetsordning ska Kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges sammanträde i april och oktober.

Motioner ska, enligt kommunallagen, beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till kommunfullmäktige. Fullmäktige får då avskriva motionen utan vidare handläggning.

Samma hantering gäller för medborgarförslag.

Redovisningen daterad 2025-03-10 visar att det finns 36 motioner och 25 medborgarförslag som är under beredning.

Underlag

Protokollsutdrag 2025-03-26 § 37

Tjänsteutlåtande – Kommunsekreterare 2025-03-10

Redovisning pågående motioner – 2025-03-10

Redovisning pågående medborgarförslag – 2025-03-10

Skickas till

Kommunfullmäktige

KS § 64**Dnr 2024/000572****Motion - Kreditgarantiförening****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Mikael Andersson, Camilla Jansson, Joakim Haglund, Ann Elisson och Anders Främberg, samtliga (DemR), har i en motion daterad 2024-06-10 föreslagit att Sotenäs kommun:

1. utreder förutsättningarna att bilda en kreditgarantiförening tillsammans med banker, företag och andra intressenter i syfte att göra det möjligt att få fler barnfamiljer att flytta till kommunen; samt
2. utreder om man kan gå i borgen för en sådan förening, som i sin tur går i borgen för toplån för "nybyggare".

Bakgrunden till motionen är det mycket allvarliga i att befolkningen i Sotenäs kommun minskat med 150 personer i åldersspannet 0–64 år under 2023. Kommunen måste därför jobba på alla sätt med att locka hit barnfamiljer. Fastighetspriserna är höga och finansieringen är en utmaning för barnfamiljer enligt motionärerna. Därför föreslår motionärerna att förvaltningen utreder förutsättningarna för att bilda en kreditgarantiförening tillsammans med banker, företag och andra intressenter samt om man kan gå i borgen för en sådan förening, som i sin tur går i borgen för toplån för "nybyggare".

Beskrivning av ärendet

På den svenska kreditmarknaden finns det en rad olika kreditgivare som affärsbanker, sparbanker, finansieringsbolag, försäkringsbolag, hypoteksinstitut och myndigheter. Aktörerna styrs av olika lagar, statliga kreditpolitiska åtgärder och olika ramar för bland annat krav på olika säkerheter och krediter.

Kreditgarantiföreningar lånar inte ut pengar utan lämnar borgensåtaganden gentemot bankerna. Genom att medlemmarna i föreningen går samman skapas en gemensam säkerhet för de borgensåtaganden som föreningen åtar sig. Tillvägagångssättet kan liknas vid ömsesidiga försäkringsbolag som återförsäkras sig i varandra. För att en kommun ska få ha hand om en angelägenhet krävs att det är av allmänt intresse att så sker. Att allmänintresset är ledande för all kommunal verksamhet beror på att en kommun inte är vilken juridisk person som helst utan en offentligrättslig juridisk person, det vill säga ett samhällsorgan. Allmänintresset bedöms med utgångspunkt i om det är lämpligt, ändamålsenligt och skäligt att kommunen befattar sig med angelägenheten, med utgångspunkten att angelägenheten ska framstå som gemensam för alla medlemmar i kommunen, eller i vart fall för det stora flertalet av dem.

I kravet på allmänintresse ligger ett principiellt förbud mot att ge understöd till enskilda, eftersom det i kommunalrättslig bemärkelse inte är ett allmänt intresse att sådant understöd lämnas.

Forts. KS § 64**Dnr 2024/000572**

Kommuner får driva näringsverksamhet, om den drivs utan vinstsyfte och går ut på att tillhandahålla allmännyttiga anläggningar eller tjänster åt medlemmarna i kommunen. En exakt definition på begreppet "allmännyttiga tjänster" saknas i lagstiftningen men krav ställs på att tjänsterna är allmännyttiga, benämnt som "sedvanlig kommunal affärsverksamhet" (el- och gasverk, renhållningsverk, va-verk, företag för kollektiv persontrafik med mera). Kreditgivning till privatpersoner utgör däremot inte sedvanlig kommunal affärsverksamhet. Kommunernas möjligheter att agera på den öppna och konkurrensutsatta marknaden – på "det egentliga näringslivets" område – är enligt rättspraxis ytterst begränsade.

Sammanfattningsvis strider förslaget mot kravet på allmänintresse i 2 kap 1 § kommunallagen och kraven på kommunal näringsverksamhet i 2 kap 7 § kommunallagen enligt förvaltningens bedömning. Förvaltningen föreslår därför att Kommunfullmäktige avslår motionen.

Underlag

Protokollsutdrag KSAU 2025-03-26 § 38
Tjänsteutlåtande – Kommundirektör 2025-02-10
Motion – Kreditgarantiförening 2024-06-10

Yrkande

Mikael Andersson (DemR), Yngve Johansson (V), Sebastian Andersson (SD) och Morten Fivel (DemR) yrkar att motionen ska bifallas.

Heléne Stranne (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Anderssons (DemR) med fleras yrkande mot arbetsutskottets förslag och finner att Kommunstyrelsen antar Mikael Anderssons (DemR) med fleras yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition

Kommunstyrelsen godkänner följande omröstningsproposition:

- JA-röst för att motionen ska föreslås bifallas
- NEJ-röst för att motionen ska föreslås avslås

Med 4 JA-röster mot 8 NEJ-röster och 1 som avstår beslutar Kommunstyrelsen att föreslå att motionen ska avslås.

Se omröstningsbilaga.

Forts. KS § 64

Dnr 2024/000572

Skickas till

Kommunfullmäktige

Forts. KS § 64

Dnr 2024/000572

Omröstningsbilaga

Namn, ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Larsson	S			X
Ann-Sofie Svensson	S		X	
Yngve Johansson	V	X		
Eva Abrahamsson	M		X	
Helene Stranne	M		X	
Robert Yngve	KD		X	
Dan Christiansson	M		X	
Mikael Sternemar	L		X	
Pär Eriksson	C		X	
Mikael Andersson	DemR	X		
Morten Fivel	DemR	X		
Sebastian Andersson	SD	X		
Therése Mancini, ordförande	S		X	
Summa (13)		4	8	1

KS § 65**Dnr 2024/000932****Taxa Kommunala gästhamnar 2025 och tillsvidare****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att tillse att Kommunstyrelsen, via tekniska utskottet, får en fullständig ekonomisk rapport (verkligt utfall jämfört med budget) per gästhamn snarast efter sommarsäsongen där översyn av fördelning av olika kostnadsposter också skall ingå.

Kommunstyrelsen beslutar att underlaget till förslaget taxa för gästhamnar ska kompletteras med budget 2025 inför beslutet i Kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att i samverkan med närliggande kommuner arbeta för en på sikt gemensam övergång till kvadratmetertaxa.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar *Taxa för gästhamnar* daterat 2025-03-14 att gälla från när beslutet vunnit lagakraft och tills vidare.

Taxan räknas upp årligen med KPI, med basmånad juni 2024. Första justering sker till säsongen 2026.

Reservation

Mikael Andersson (DemR), Sebastian Andersson (SD) och Morten Fivel reserverar sig skriftligen mot förslag till beslut till förmån för eget yrkande, se bilaga.

Avstår från att delta i beslutet

Pär Eriksson (C) avstår från att delta i beslutet.

Protokollsanteckning

Pär Eriksson (C) uppger att han lämnar en protokollsanteckning, se bilaga

Sammanfattning

Taxan för 2025 föreslås återgå till längdbaserad taxa på grund av den negativa publicitet och synpunkter från näringslivet som framförts. Den nya konstruktionen av taxa ger en budget i balans för gästhamnsverksamheten. Att gå näringslivets synpunkter till mötes när det är möjligt utifrån budget i balans skulle ha betydande positiv påverkan på möjligheten att nå målvärdena för Kommunfullmäktiges nyckeltal om förbättrat näringslivsklimat.

Beskrivning av ärendet

Sotenäs kommun bedriver gästhamnsverksamhet i egen regi i Kungshamn, Bovallstrand, Hunnebostrand, Väjern, Hasselösund, Smögen och på Malmön. Servicegraden varierar något mellan hamnarna och därav även taxan. Taxan är också olika över säsongen. Bryggor och tillhörande anläggningar kräver kontinuerligt underhåll/reparationer och härtill kommer även ökade omkostnader.

Forts. KS § 65**Dnr 2024/000932**

Mellan 2023 till 2024 ändrade Sotenäs kommun som enda kommun längs Bohuskusten taxekonstruktionen från längdbaserad taxa till kvm-baserad taxa. Detta fick till följd att taxan för 5 olika typbåtar höjdes med i snitt 3%, 37%, 46%, 56% respektive 102% under högsäsong. I jämförelse med grannkommunen med högst taxa, Tanum, är Sotenäs taxa från 9%, 43%, 76%, 83% och 73% högre för en typbåt i respektive längdintervall.

Under säsongen 2024 fick Sotenäs kommun omfattande negativ publicitet kopplat till höjningen av gästhamnstaxan. Företagarna i framför allt krogbranschen i våra orter med gästhamn upplevde stora negativa effekter och är kraftigt oroade över kundernas signaler om att man helt avser välja bort kommunens hamnar under kommande säsong 2025 om taxan inte harmonierar bättre med kringliggande kommuners hamnar. Näringslivet förordar starkt en återgång till längdbaserad taxa i likhet med samtliga kringliggande kommuner.

Effekterna av taxehöjningar är på grund av så kallade dynamiska effekter svåra att beräkna. Beläggningsen i våra hamnar påverkas också av andra faktorer än taxan, först och främst vädret.

Om analysen görs av utfallet av höjningen mellan 2023 och 2024 kan konstateras att beläggningsen under högsäsong minskade med i snitt 19%. Intäkterna har trots ökningen av taxan bara ökat med 231 tkr från 6 274 tkr till 6 505 tkr. Den hamn som tappat mest i beläggningsen och intäkter mellan 2023 och 2024 är Hunnebostrand där beläggningsen mellan åren minskade med ca 900 båtar från ca 4300 till 3400 båtar.

De ekonomiska effekterna av den negativa publiciteten och risken för minskad turism under 2025 är svåra att kvantifiera men kan inte anses vara obetydande.

Mot bakgrund av detta föreslås taxekonstruktionen återgå till en längdbaserad taxa som bättre harmonierar med Tanum som är den kommun i närområdet som har högst taxa i övrigt. Skillnaden mellan Sotenäs och Tanum skulle då bli 8%, 6%, 20%, 17% och 5% högre taxa för de olika båttyperna.

Taxan för 2025 innebär en höjning från 2023 med genomsnittligen 5%. Sänkningen från 2024 års taxa innebär genomsnittligen 27%.

Förvaltningen föreslår också längdbaserad taxa utifrån de tydliga synpunkterna från näringslivet för att göra det möjligt att nå fullmäktigens mål om bättre resultat i mätningen av näringslivsklimatet i Sotenäs.

Vidare föreslås en fortsatt differentiering med en taxa för Smögen och Hunnebostrand, en för Kungshamn, Bovallstrand, Hasselösund och Malmön samt en för Väjern.

Antagandet om intäkterna för den föreslagna taxan är en återgång till cirka 12 000 (2019) gästnätter under högsäsong samt förbättrade intäkter för låg och mellansäsong utifrån förslag. Detta skulle tillsammans med planerade effektiviseringar innebära en budget i balans för gästhamnsverksamheten under 2025.

Taxan som gäller nu är tagen i Kommunfullmäktige 2024-02-28 § 8 och ska gälla tills vidare, om inget annat beslutas så räknas taxan upp med KPI.

forts. KS § 65**Dnr 2024/000932**

Konsekvensbeskrivning

Kraftigt högre taxor än närliggande kommuners hamnar riskerar att skapa fortsatt negativ publicitet för Sotenäs kommun. Att inte gå näringslivets synpunkter till mötes när det är möjligt utifrån budget i balans skulle ha betydande negativ påverkan på möjligheten att nå målvärdena för fullmäktiges nyckeltal om förbättrat näringslivsklimat.

Avgiften belastar i första hand besökande till kommunen. Med intäkter i balans för gästhamnsverksamheten undviker kommunen att finansiera kostnaderna på annat sätt. Besökarna i gästhamnarna genererar också betydande intäkter för en stor mängd lokala företag varför en hög beläggning i gästhamnarna är en förutsättning för stora delar av näringslivet.

Ekonomi

Den föreslagna taxan kommer att innebära en budget i balans, utan att påverka servicen och underhållet negativt.

Organisation och personal

Förslaget påverkar organisationens upplevda lyhörddhet på ett positivt sätt. Kostnadsminskningen kopplat till färre ordningsvakter kan få mindre negativ påverkan.

Hållbar utveckling

Gästhamnarna är populära besöksmål men även uppskattade utflyktsmål av dem som inte har båt. En fungerande gästhamn bidrar till den lokala turistnäringen framför allt på hög- och mellansäsongen.

Åtgärden hoppas att stoppa den negativa trenden med färre besökande under högsäsongen. Det kommer också innebära stora möjligheter till positiv kommunikation kopplat till näringslivsklimatet att Sotenäs kommun väljer att lyssna på synpunkter från det lokala näringslivet och möta upp dessa.

En budget i balans ger förutsättningar att bibehålla anläggningarnas värde och minska risken för tillbud på grund av minskat underhåll.

Underlag

Protokollsutdrag KSTU 2025-04-01 § 23

Tjänsteutlåtande – Hamningenjör 2025-03-14

Förslag till Gästhamnstaxa 2025 och tills vidare, daterad 2025-03-14

Jämförelse taxor högsäsong

Intäkts och kostnadsredovisning per gästhamn 2024

Skrivelse från Turistföreningen 2025-02-08

Yrkande

Heléne Stranne (M) yrkar bifall till tekniska utskottets förslag samt som tillägg att Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att tillse att Kommunstyrelsen, via tekniska utskottet, får en fullständig ekonomisk rapport (verkligt utfall jämfört med budget) per gästhamn snarast efter sommarsäsongen där översyn av fördelning av olika kostnadsposter också skall ingå.

forts. KS § 65**Dnr 2024/000932**

Eva Abrahamsson (M) och Dan Christiansson (M) yrkar bifall till Heléne Strannes (M) yrkande.

Jan-Olof Larsson (S) och yrkar bifall till tekniska utskottets förslag.

Mikael Sternemar (L) yrkar bifall till tekniska utskottets förslag samt Heléne Strannes (M) tilläggsförslag och som tillägg att underlaget ska kompletteras med budget 2025 inför beslutet i Kommunfullmäktige.

Mikael Andersson (DemR) yrkar bifall till tekniska utskottets förslag med ändringen att avgiften för Smögenhamnen ska ökas med 10 %.

Sebastian Andersson (SD) och Morten Fivel (DemR) yrkar bifall till Mikael Anderssons (DemR) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Ordförande ställer proposition på Heléne Strannes (M) tilläggsyrkande och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Ordförande ställer proposition på Mikael Sternemars (L) tilläggsyrkande och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Ordförande ställer proposition på Mikael Andersson (DemR) ändringsyrkande och finner att Kommunstyrelsen inte antar detta.

Skickas till

Anläggningschef
Utvecklingschef
Kommunfullmäktige

forts. KS § 65**Dnr 2024/000932****Reservation**

Mikael Andersson (DemR), Morten Fivel (DemR) och Sebastian Andersson (SD) reserverar sig skriftligen enligt följande:

Det framgår tydligt av underlaget att det kostar 32% mer i bara personalkostnad att bedriva gästhamnsverksamhet i Smögens hamn jämfört med Hunnebostrand. Därtill tillkommer en rad andra kostnader.

För att få en budget i balans måste taxorna i Smögens hamn återspegla detta faktum i någon grad.

Nuvarande förslag kräver omkring 20% ökad beläggning för nollutfall.

Taxorna på Smögen måste därför höjas för att uppnå ett minimum av täckningsbidrag.

Det nu antagna förslaget innebär att risken för miljonförluster i hamnverksamheten är påtaglig, detta är inte på något sätt vare sig ansvarsfull politik eller gagnar skattebetalarna i Sotenäs.

forts. KS § 65**Dnr 2024/000932****Protokollsanteckning**

Pär Eriksson (C) inkommer med följande protokollsanteckning:

Pär Eriksson C avstår från att delta i beslutet. Anledningen är att Pär anser att underlaget är bristfälligt

KS § 66**Dnr 2025/000117****Taxa parkering 2025 och tillsvidare****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att tillse att Kommunstyrelsen, via tekniska utskottet, får en fullständig ekonomisk rapport (verkligt utfall jämfört med budget) per ort snarast efter sommarsäsongen där översyn av fördelning av olika kostnadsposter också skall ingå.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar *Taxa för parkeringsplatser* daterat 2025-03-14 att gälla från när beslutet vunnit lagakraft och tills vidare.

Reservation

Mikael Andersson (DemR), Sebastian Andersson (SD) och Morten Fivel reserverar sig skriftligen mot förslag till beslut till förmån för eget yrkande, se bilaga.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har under några år succesivt höjt parkeringstaxan från 20 kr/timmen till 35, 38 (hela kommunen) respektive 50 kr/timmen (Smögen viss tid). Antalet parkeringstillfällen (besök) på de avgiftsbelagda parkeringarna har minskat från toppåret 2021-2022 på 117 000 respektive 106 000 besök till 65 000 besök under 2024. Besöksnivån är då nere på samma nivå som 2017 (60 000 besök). Intäkterna från avgiftsbelagd parkering har minskat från 3,7 mnkr 2021 till 3,0 mnkr 2024.

Förvaltningen har samrått med näringslivet och tagit emot synpunkter från "allmänheten" i detta ärende.

Avgiften för ställplatser bör höjas för att följa den allmänna prisuppgången, enligt förslag daterat 2025-03-14.

Beskrivning av ärendet

Att kommunen tappar besökare är allvarligt och bör åtgärdas. Till del kan minskningen på avgiftsbelagda parkeringsplatser förklaras med att bilburna besökare hittat mer perifera men avgiftsfria parkeringsplatser.

Synpunkterna från näringslivet (generellt) är att det är färre besökare, att besöken är kortare, på grund av den höga avgiften, men att den fria första timmen är gratis är viktigt. Synpunkterna från allmänheten är att den fria första fria timmen är viktig.

Förvaltningen har arbetat fram ett förslag till ny avgiftsnivå för avgiftsbelagda parkeringsplatser som har förutsättningar att tillmötesgå synpunkterna ovan samtidigt som det ger en budget i balans. Förslaget bedöms kunna ge fler besökare och besökstillfällen samtidigt som jämförelsen med grannkommunerna blir bättre.

forts. KS § 66**Dnr 2025/000117****Konsekvensbeskrivning**

Sannolikt en budget i balans samtidigt som antalet besökare och besökstillfällen ökar.

Inga förändringar i övrigt av parkeringsregleringen. Förändringarna kungörs på parkeringsskyltarna genom en klisterremsa, till en låg kostnad.

Underlag

Protokollsutdrag KSTU 2025-04-01 § 24
Tjänsteutlåtande – Anläggningschef 2025-03-14
Förslag taxa parkering daterat 2025-03-14

Yrkande

Jan-Olof Larsson (S), Dan Christiansson (M) och Ann-Sofie Svensson (S) yrkar bifall till tekniska utskottets förslag.

Heléne Stranne (M) yrkar bifall till tekniska utskottets förslag samt som tillägg att Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att tillse att Kommunstyrelsen, via tekniska utskottet, får en fullständig ekonomisk rapport (verkligt utfall jämfört med budget) per ort snarast efter sommarsäsongen där översyn av fördelning av olika kostnadsposter också skall ingå.

Mikael Sternemar (L) yrkar bifall till Heléne Strannes (M) yrkande.

Mikael Andersson (DemR) yrkar att grundtaxan i hela kommunen ska vara 35kr/timme med 1 timme gratis P eftersom kommunens skattebetalare ska inte belastas av uppenbart orimliga beslut. På Brunngatan (Torget), Hamngatan (ev. Klevenvägen ej husbilsparkeringen) skall det vara 1 timmes gratis parkering och taxa 50kr/timme.

Ajournering

Ajournering begärs

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tekniska utskottets förslag mot Mikael Anderssons (DemR) och finner att Kommunstyrelsen antar tekniska utskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på Heléne Strannes (M) tilläggsyrkande och finner att Kommunstyrelsen antar detta

Skickas till

Kommunfullmäktige
Kommundirektören

forts. KS § 66**Dnr 2024/000932****Reservation**

Mikael Andersson (DemR), Morten Fivel (DemR) och Sebastian Andersson (SD) reserverar sig skriftligen enligt följande:

På Brunnsgatan (Torget) och Hamngatan (parkeringarna närmast bryggan) bör det vara 1 timmes gratis parkering och taxa 50kr/timme. Detta skulle ge en snitt taxa på 75kr för 2,5 timmes besök.

På Den privata parkeringen på Smögen där det brukar vara fullt kommer den som parkerar att betala ca 177 kr i snitt. Med förslaget som nu ligger kommer det att kosta 37,50 att parkera kommunalt, trots att vissa kommunala P-platser ligger bättre till än de privata.

Det nu antagna förslaget innebär att risken för betydande intäktsbortfall.

Detta är inte på något sätt vare sig ansvarsfull politik eller gagnar skattebetalarna i Sotenäs.

KS § 67**Dnr 2025/000009****Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut för perioden 2025-02-23 – 2025-03-27.

Underlag

Lista delegationsbeslut - 2025-03-28

KS § 68**Dnr 2025/000008****Redovisning av anmälningsärenden****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade anmälningsärenden för perioden 2025-02-23 – 2025-03-27.

Underlag

Lista anmälningsärenden – 2025-03-28

KS § 69**Dnr 2025/000225****Planbesked för fastigheten Ellene 1:111, Gamla skolan i Hunnebostrand****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger positivt planbesked för fastighet Ellene 1:111.

Sammanfattning

Ansökan om planbesked avser ändring av detaljplan för fastigheten Ellene 1:111, även kallad gamla skolan.

I nuvarande detaljplan har fastigheten planbeteckningen A - allmänt ändamål, vilket begränsar användningen. Sökanden vill bekräfta nuvarande användning bostadsändamål och möjliggöra detta genom en ny detaljplan.

Det aktuella området ligger beläget längs med Köpmansgatan i de centrala delarna av Hunnebostrand.

Beskrivning av ärendet

Ansökan om planbesked inkom 2024-12-12 och avser fastigheten Ellene 1:111 som ägs av Sotenäsbostäder.

Fastigheten består av en huvudbyggnad och två komplementbyggnader. I huvudbyggnaden finns idag tre lägenheter och en lokal som föreningen PRO nyttjar. På fastigheten finns även en trädgård med träd, buskar och en grusplan med utfart mot Köpmansgatan.

Planansökan har god potential för helårsboende och är i linje med kommunens översiktsplan. Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer därmed att det är lämpligt att godkänna planansökan.

Vid ett positivt planbesked är det viktigt att hänsyn tas till nuvarande bebyggelse. Följande utredningar bör tas fram i samband med planarbetet:

- VA-utredning inkluderande omhändertagande av dagvatten och skyfall

Andra utredningar, som i nuläget inte kan förutses, kan bli aktuella under planprocessens gång.

Upplysning

- Kostnad för planbeskedet är 10 432 kronor
- Planen bedöms kunna antas av kommunen inom 2 år från detta beslutsdatum
- Planavtal ska tecknas med planenheter inom 2 månader från detta beslutsdatum
- Beslutet innebär inte någon garanti för att detaljplanen kommer att antas och vinna laga kraft
- Sökanden ska bekosta planarbetet
- Sökanden ska betala avgiften för detta planbesked

Underlag

Protokollsutdrag MBN 2025-02-27 § 38

Protokollsutdrag MBNAU 2025-02-13 § 39

Tjänsteutlåtande - Planarkitekt 2025-02-03

Forts. KS § 69**Dnr 2025/000225****Skickas till**Sökanden
Planarkitekt

KS § 70**Dnr 2025/000105****Avslutande av detaljplanearbete Väjern 3:2 och 3:3 Lindalskogen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till Miljö- och byggnämnden för att se över exploateringens omfattning i syfte att minska trafikintensiteten, samt att föra en dialog med exploatören.

Sammanfattning

Ett informationsmöte om detaljplanen för Väjern 3:3 m.fl., Lindalskogen etapp 2 hölls 2024-11-25 på Kulturhuset Hav & Land i Hunnebostrand. Mötet var öppet för allmänheten och politiker ifrån Miljö- och byggnämnden var inbjudna. Syftet med mötet var att informera om detaljplanen samt processen framåt. Under mötet framförde sakägare synpunkter på alternativa vägsträckningar. Vid sammanträdet för Miljö- och byggnämndens arbetsutskott 2025-01-16 informerades det om inkomna förslag på alternativa vägsträckningar. Arbetsutskottet uttryckte önskemål om att ärendet skulle beslutas vid Miljö- och byggnämndens kommande sammanträde 2025-01-30.

Beskrivning av ärendet

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggnation av cirka 50 bostäder i en blandning av villor, radhus, kedjehus och flerbostadshus. Detaljplanen var ute på samråd under årsskiftet 2020/2021 och på granskning under andra kvartalet 2022. Inkomna synpunkter har sammanställts i både en samrådsredogörelse och ett granskningsutlåtande. Totalt har cirka 60 fastigheter synpunkter emot planförslaget.

Under samrådet presenterades ett förslag där nya gator utgjorde förlängning av Tjärnskogsvägen (Lindalskogen etapp 1) samt Sätthagen som länkades samman inom planområdet. Flertalet sakägare lämnade synpunkter emot den föreslagna vägsträckningen. Efter samrådet beslutade Byggnadsnämnden 2021-06-03 § 83 att en alternativ vägsträckning skulle tas fram.

Under granskningen presenterades ett nytt förslag på vägsträckning där planområdet nåddes från Dinglevägen via befintliga gator genom Väjerns samhälle. Nya gator utgjorde förlängning av Sätthagen samt Myrkällevägen, som länkades samman inom planområdet. Flertalet sakägare lämnade synpunkter emot den föreslagna vägsträckningen. Efter granskningen godkände Byggnadsnämnden 2022-09-29 § 109 granskningsutlåtandet med tillägget att formulera bestämmelser som i så stor utsträckning som möjligt bevarar naturen och undviker sprängning. Nämnden beslutade också att antagandehandlingar skulle upprättas.

2024-11-25 hölls ett informationsmöte om detaljplanen där allmänheten framförde synpunkter emot den föreslagna vägsträckningen. Efter mötet har Samhällsbyggnadsförvaltningen mottagit nya förslag på alternativa vägsträckningar från sakägare.

Alternativ 1 innebär att trafiken leds via Myrkällevägen, vidare på Smedjevägen och ut på Lindalskogen. Trafiken leds på befintliga gator, med undantag från den del som föreslås gå över kommunens fastighet, Väjern 1:109. Här skulle den nuvarande grusvägen behöva asfalteras, och en ny in- och utfart skapas till Lindalskogen.

Forts. KS § 70**Dnr 2025/000105**

Alternativ 2 innebär att trafiken leds via Lindalskogen etapp 1, Tjärnskogsvägen. Gatan behöver byggas ut från vändplatsen på Tjärnskogsvägen, längs berget, och föreslås ledas ned till östra delen av fotbollsplan, strax nordost om Väjern 1:84. Alternativet liknar det planförslag som presenterades under samrådet, men skiljer sig genom att det inte föreslår trafik längs Sätthagen. Istället föreslås både in- och utfart via Tjärnskogsvägen.

Alternativ 3 liknar det senaste förslaget som presenterades av kommunen under granskningen, men innehåller en alternativ sträckning in till planområdet. Här föreslås vägen, som utgör förlängningen av Myrkällevägen, gå längs fotbollsplanen istället för längs berget

Konsekvensbeskrivning

Alternativ 1 och 2 syftar till att undvika en ytterligare belastning på de befintliga vägarna i Väjerns samhälle och istället låta Lindalskogen fungera som den huvudsakliga in- och utfarten till området. Trafiken leds därmed via ett färre antal befintliga fastigheter och korsningen Lindalskogen/Dinglevägen har god sikt. Däremot finns det befintliga detaljplanlagda men inte utbyggda områden på berget i Väjern. En eventuell utbyggnad av dessa områden skulle innebära ytterligare trafik på Lindalskogen och korsningen mot Dinglevägen. Detta gäller även om de utpekade utvecklingsområden i översiktsplanen (B9A-C) skulle byggas ut. Frågan om hur mycket trafik korsningen klarar får diskuteras med Trafikverket.

Alternativ 1, som föreslår ny väg över kommunens fastighet, innebär att kommunens möjlighet att utveckla fastigheterna Väjern 1:109 och Vägga 2:262 begränsas. Dessa fastigheter är i nuläget obebyggda, över Väjern 1:109 finns idag en grusväg och på Vägga 2:262 finns en damm.

Alternativ 3 är till stor del redan utredd i planprocessen eftersom det liknar planförslaget som presenterades under granskningen. Alternativet medför att en del av fotbollsplanen behöver tas i anspråk samt kan även innebära en större påverkan på fastigheterna längs Sandervägen.

De eventuella kostnader som de presenterade alternativen skulle kunna medföra utanför planområdet, såsom anläggande av ny väg över fastighet Väjern 1:109, kan inte åläggas exploitören. De åtaganden som anges i exploateringsavtalet ska vara nödvändiga för att detaljplanen ska kunna genomföras. I den aktuella detaljplanen finns ett redan godtagbart vägalternativ, vilket framgår i granskningsförslaget daterat 2022-05-23. Därmed är det kommunen som blir ansvarig för att bekosta dessa eventuella åtgärder utanför planområdet

Slutsats

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att frågan om vägsträckning har blivit utredd under detaljplanprocessen och att det senaste förslaget som presenterades under granskningen bör kvarstå. Skulle en ny vägsträckning vara aktuell behöver det utredas vidare, i form av exempelvis eventuella konsekvenser för kommunen, samt så behöver detaljplanen genomgå en ny granskning.

Forts. KS § 70**Dnr 2025/000105****Underlag**

Protokollsutdrag MBN 2025-01-30 § 8
Tjänsteutlåtande Planarkitekt 2025-01-21
Protokollsutdrag MBNAU 2025-01-16 § 8

Yrkande

Therése Mancini (S) yrkar på återremiss till Miljö- och byggnämnden för att se över exploateringens omfattning i syfte att minska trafikintensiteten, samt att föra en dialog med exploatören.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Skickas till

Miljö- och byggnämnden

KS § 71**Dnr 2025/000224****Avslutande av detaljplanearbete Vägga 4:1 med flera****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till Miljö- och byggnämnden för att ta sökandens nya önskemål i beaktande.

Sammanfattning

Ansökan om planbesked avser att upprätta en ny detaljplan för del av fastigheten Vägga 4:1 m.fl. med syfte att möjliggöra en utveckling av området genom breddad användning, större byggrätter, ge förutsättning för avstyckning samt skapa en långsiktig förvaltning av tillfartsvägen. Det aktuella området ligger norr om Kungshamn, väster om väg 872 och i direkt anslutning till Johannesviks camping.

Beskrivning av ärendet

Ansökan om planbesked inkom 2024-08-15. Ansökan omfattar del av fastighet Vägga 4:1 som ägs av sökande samt de privatägda fastigheterna Vägga 4:5, 4:6, 4:7, 4:8, 1:35 och del av 4:9. Området består idag av en tillfartsväg, som bland annat går till Johannesviks camping, fem friliggande enbostadshus, en fastighet som utgör brukningscentrum med bostadshus och ladugård. Inom denna fastighet bedrivs på entréplan idag en caféverksamhet med uteservering vilket inte är förenligt med gällande detaljplan.

Sökande önskar för den västra delen av området bredda användningen för att säkerställa både boende och café-/restaurangverksamhet samt möjliggöra för avstyckning av Vägga 4:1. I en ny detaljplan önskar man även pröva möjligheten att utöka kvartersmarken för bostadshusen, öka byggrätterna samt se över tillfartsvägen.

Slutsats

Med anledning av att området inte bedöms ha hög potential för helårsboende och att kommunen har kapacitetsutmaningar i avloppsreningsverken är Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning att det inte är lämpligt att godkänna den del av planansökan som skulle kunna medföra en ökad belastning på avloppsreningsverken.

Den del av ansökan som innehåller möjligheten att komplettera nuvarande bostadsanvändning med café-/restaurangverksamhet och säkra en långsiktig förvaltning av tillfartsvägen bedöms kunna prövas i en ny detaljplan.

Utredningar som behöver tas fram i samband med planarbetet är:

- VA-utredning inkluderande omhändertagande av dagvatten
- Beskrivning av påverkan från trafik till och från planområdet

Ytterligare utredningar kan bli aktuellt under planprocessens gång.

Forts. KS § 71**Dnr 2025/000224****Uppllysning**

- Kostnad för planbeskedet är 10 432 kronor.
- Planen bedöms kunna antas av kommunen inom 2 år från beslutsdatum
- Planavtal ska tecknas med planenheten inom 2 månader från beslutsdatum
- Beslutet innebär inte någon garanti för att detaljplanen kommer att antas och vinna laga kraft
- Sökanden ska bekosta planarbetet

Underlag

Protokollsutdrag MBN 2025-02-27 § 37
Protokollsutdrag MBNAU 2025-02-13 § 38
Tjänsteutlåtande - Planarkitekt 2025-02-03
Ansökan om planbesked del av Vägga 4:1 2024-08-14

Yrkande

Mikael Andersson (DemR) yrkar på återremiss till Miljö- och byggnämnden eftersom sökanden har inkommit med nya önskemål som behöver tas i beaktande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Skickas till

Miljö- och byggnämnden

KS § 72

Dnr 2025/000320

Anställning av förvaltningschef omsorgsförvaltningen

Ärendet justeras omedelbart, se separat protokoll.