

**Plats och tid** Kommunhuset, Lokal Tryggö, Kungshamn, onsdagen den 14 mars 2018 kl 08:30-13.40.  
Sammanträdet ajourneras kl 08.40-08.50, samt kl 11.00-12.30.

**Beslutande**

Mats Abrahamsson (M), ordförande	Britt Wall (S), 2:e v ordf
Jeanette Loy (M)	Lars-Erik Knutsson (S)
Göran Hahné (M)	Bengt Sörensson (S)
Nils Olof Bengtson (M)	Hilbert Eliasson (S)
Roland Mattsson (M)	Ewa Ryberg (V)
Mikael Sternemar (L), 1:e v ordf	
Olof Börjesson (C)	
Michael Sandberg (L)	

**Närvarande ersättare**

Helene Stranne (M)	Tina Ehn (MP)
Håkan Hansson (L)	
Stig-Arne Helmersson (C)	

**Insynsplats** -

**Övriga deltagare**

Per Svensson, tf förvaltningschef § 26	Anita Mattisson, tf omsorgschef § 32-34
Daniel Jarnrot, hamnansvarig § 27	Ulrika Gellerstedt, ekonomichef § 35-37
Eveline Savik, förvaltningschef § 27	Mats Brocker, konsult Actea § 41
Tomas Larsson, näringslivsutvecklare § 28	Eva Abrahamsson, ordf MimB § 41
Madelein Arnoldsson, nämndsekreterare § 30	Maria Vikingsson, kommunchef
Leif Andreasson, projektutvecklare § 31	Anna-Lena Höglund, sekreterare
Anna Jansson, utredare § 32-34	

**Justerare** Hilbert Eliasson (S)

**Justering** Protokollet justeras på Kansliavdelningen den 19 mars kl 13.00

**Sekreterare**

---

Anna-Lena Höglund

**Ordförande**

---

Mats Abrahamsson

**Justerare**

---

Hilbert Eliasson

## Anslagsbevis

Kommunstyrelsen protokoll 2018-03-14 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2018-03-19 – 2018-04-10.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

---

Siv Bennis

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning .....	3
Remiss - Skolutredning .....	4
Belysningsstolpar Minkgatan, Uleberg .....	7
Evenemangsstrategi för norra Bohuslän .....	8
Förslag till ny kommunrepresentation och arvodering .....	9
Dokumenthanteringsplan för Sotenäs kommun – tidsplan och genomförande .....	10
Uppvakning av personal i samband med kronprinsessans besök på Symbioscentrum .....	12
Medborgarförslag – wifi till ensamkommande .....	13
Nytt samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion mellan Sotenäs kommun och Västra Götalandsregionen .....	15
Uppföljning av beslut om att anta riktlinjer gällande ensamkommande ungdomar som blir 18 år ...	17
Bokslut 2017 för Kommunstyrelsen .....	18
Reglemente för tillämpningsanvisning för intern kontroll.....	19
Anvisningar för internkontroll 2018 .....	20
Redovisning av delegationsbeslut .....	21
Anmälningssärenden, Meddelanden.....	22
Val av ny ersättare i Hälsorådet .....	23
Översyn av politisk organisation inom samhällsbyggnadsförvaltningen inför ny mandatperiod.....	24



**KS § 25**

**Godkännande av dagordning**

**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen godkänns.

**KS § 26****Dnr 2018/000135****Remiss - Skolutredning****Sammanfattning**

Under 2017 har utredningen runt den framtida skolorganisationen i Sotenäs kommun arbetats fram, dialogmöten har genomförts och remissvar från de politiska partierna har kommit in och sammanställts.

En utredning runt den framtida skolorganisationen är framtagen, presenterad och kommunicerad.

I arbetet runt den framtida skolorganisationen har underlag samlats från utredning, dialogmöten och remissyttranden inför den fortsatta handläggningen.

**Beslutsunderlag**

Utredarens tjänsteutlåtande 2018-02-07

Sammanställning av remissvar

Remissvar från politiska partier

Sammanställning från dialogmöten

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-02-22 § 18

**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag med tillägg av att datum läggs till 2018-05-15.

Mikael Sternemar (L) och Olof Börjesson (C) föreslår bifall till Roland Mattssons förslag.

Britt Wall (S) begär att sammanträdet ajourneras.

**Ajournering**

Sammanträdet ajourneras i 10 minuter.

**Yrkande**

Britt Wall (S) meddelar att socialdemokraterna i kommunstyrelsen inte kommer delta i beslutet.

Ewa Ryberg (V) föreslår att ärendet återremitteras för att alla partier sätter sig ner för att tillsammans med förvaltningen (där även professionen kommer till tals) och (ev.) föräldragrupper och arbetar fram ett förslag som är bäst för kommunen som helhet. Ett sådant här beslut som skall hålla även i framtiden bör inte hastas fram utan det behövs en samstämmighet och ev. även blocköverskridande överenskommelse.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Ewa Rybergs (V) förslag om återremiss och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) med fleras med förslag och finner att kommunstyrelsens antar detta.

**Forts. KS § 26****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunchefen att senast 2018-05-15 utifrån nedanstående inriktningsbeslut och inlämnade remissyttranden, ta fram en verkställighetsplan för genomförande av att:

- skapa en skola med förskoleklass upp till årskurs fem (F-5) i Bovallstrand, Hunnebostrand, Smögen och Kungshamn
- utreda möjligheterna att flytta 5 åringar i Bovallstrand och Smögen till respektive skola
- skapa en sammanhållen skola för årskurs 6–9 i kommunen, lokaliserad till Sotenässkolan i Kungshamn
- inarbeta förslagen om de påverkansfaktorer som presenterats i utformandet av framtidens skolorganisation för Sotenäs kommun.

Förslaget bygger på remissyttrande inlämnade av Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet och Kristdemokraterna.

**Reservation**

Ewa Ryberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Protokollsanteckning**

Tina Ehn (MP) lämnar en skriftlig protokollsanteckning.

Britt Wall (S) Lars-Erik Knutsson (S) Bengt Sörensson (S) Hilbert Eliasson (S) deltar inte i beslutet.

**Skickas till**

Kommunchefen

**Forts. KS § 26                      Skriftlig protokollsanteckning**

Miljöpartiet de Gröna anser att uppdraget till kommunchefen behöver belysa fler parametrar. Fördelar och nackdelar med en nybyggd skola bör tas med i planen. Lärolagens möjligheter till samarbete och deras arbetsmiljö behöver belysas. Likaså behovet av lokaler som är anpassade för olika ämnen. Vi anser att skolornas framtid är en viktig fråga som berör både våra barn och ungdomar, våra lärare och pedagoger, vår ekonomi och hur vi ser på möjligheter och klarar att möta behov nu och i framtiden. Frågan behöver behandlas med respekt och remissvar få möjlighet att inarbetas och processas.

En bra skola är en viktig framtidsfråga för Sotenäs kommun och beslut i fråga ska inte hastas fram utan en bred politisk förankring. Personalens synpunkter är också viktiga att väga in.

Tina Ehn (mp)

**KS § 27****Dnr 2015/000404****Belysningsstolpar Minkgatan, Uleberg****Sammanfattning**

Frågeställaren vill att kommunen ska fortsätta betala för el till två belysningspunkter i området.

**Beskrivning av ärendet**

Frågeställaren har enligt inskickad skrivelse önskemål om förbättringar gällande efterlevnaden av en uppgörelse mellan kommunen och den tidigare fastighetsägaren till Uleberg 2:303 (2007-01-09). Stolparna är inkopplade av kommunen 2007 på oklara grunder. Det finns inget i detaljplanen eller i exploateringsavtalet gällande detta. Kommunen är inte väghållare eller markägare i området. Det kan inte uteslutas att det träffats en muntlig uppgörelse.

Kommunen arbetar löpande med översyner på sin verksamhet och sina åtaganden. Kommunens försöker så långt det går att göra anpassningar/förbättringar som gynnar samhället och verksamheten. Kommunen ser att detta ligger utanför vårt nuvarande ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Hamnansvarigs tjänsteutlåtande 2018-01-19

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2018-01-31 § 2

**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår bifall till tekniska utskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen uppdrar åt samhällsbyggandschefen att säga upp uppgörelsen och efterskänka belysningen till vägföreningen eller fastighetsägaren. Om vägföreningen eller fastighetsägaren avböjer detta uppdras åt förvaltningen att montera ner belysningen.

**Skickas till**

Samhällsbyggandschef  
Hamnansvarig

**KS § 28****Dnr 2018/000011****Evenemangsstrategi för norra Bohuslän****Sammanfattning**

En gemensam evenemangsstrategi för kommunerna Sotenäs, Lysekil, Tanum och Strömstad kan bidra till ökad besöksnäring i norra Bohuslän. Genom samverkan kring evenemang kan arrangörer och kommuner skapa synergier och locka besökare att vistas längre i vårt område till nytta för företag och samhälle.

Projektet "Maritim utveckling i Bohuslän" har, tillsammans med forskare vid Göteborgs universitet, tagit fram detta förslag.

**Beskrivning av ärendet**

Tillväxt Norra Bohuslän är en arena för samarbete mellan kommunerna Strömstad, Tanum, Lysekil och Sotenäs. En projektorganisation där samtliga projekt leder mot samma mål; att med balans och varsamhet om miljö och människor skapa tillväxt och utveckling i Norra Bohuslän.

I projektet, Maritim Utveckling i Bohuslän (MUB) 2016–2019, utvecklas bl.a. samarbete kring evenemang som en del i det övergripande målet om ökad besöksnäring i norra Bohuslän. Projektet har, tillsammans med forskare vid Göteborgs universitet tagit fram föreliggande förslag om en gemensam evenemangsstrategi.

**Beslutsunderlag**

Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2018-01-02  
Gemensam evenemangsstrategi Tillväxt Norra Bohuslän 2018-2022  
Evenemangsportföljer hos fyra kommuner i Bohuslän, Göteborgs Universitet  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-02-22 § 23

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) och Britt Wall (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar föreslagen evenemangsstrategi för norra Bohuslän.

**Skickas till**

Näringslivsutvecklare



**KS § 29****Dnr 2017/001809****Förslag till ny kommunrepresentation och arvodering****Sammanfattning**

Bohuskustens vattenvårdsförbund har inkommit med förslag på ny kommunrepresentation i styrelsen samt arvodering av de ledamöter som representerar kommunerna.

Förslaget innebär en minskning av antalet ledamöter från 17 till 11 där medlemskommunerna kommer att ha sex platser i styrelsen och medlemsföretagen fem platser. Göteborgs kommun föreslås ha två platser i styrelsen medan fyra ska utses av övriga kommuner enligt en klusterindelning. Lysekils kommun ingår i ett föreslaget kluster med Munkedals, Sotenäs och Uddevalla kommuner. Respektive kluster föreslås få en ordinarie ledamot och en ersättare i styrelsen. Det är upp till kommunerna att inbördes komma överens om hur representationen ska se ut. Vidare föreslås att varje kommun direkt arvoderar sina respektive ledamöter i styrelsen.

Förvaltningen delar bedömningen att det kan vara rimligt att minska styrelsens storlek. En styrelse med 11 ledamöter, varav sex från kommunelektorn, torde vara fullt tillräckligt för att administrera den samordnade recipientkontrollen som är förbundets huvuduppgift.

Representationen i Bohuskustens vattenvårdsförbund för klustret Lysekil, Munkedal, Sotenäs och Uddevalla föreslås lösas genom att Västvatten AB utser en ordinarie styrelseledamot och att LEVA i Lysekil AB utser en ersättare till styrelsen. För att underlätta valberedningsarbetet föreslås vidare att båda bolagen får i uppdrag att utse representanterna inom sina respektive styrelser.

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2018-02-06

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-02-22 § 24

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige ställer sig bakom förslag till ny kommunrepresentation samt arvodering för Bohuskustens vattenvårdsförbund.

Kommunfullmäktige föreslår att Västvatten AB inom styrelsen utser en ordinarie ledamot till styrelsen för Bohuskustens vattenvårdsförbund samt står för arvodering av denne.

Kommunfullmäktige föreslår att LEVA i Lysekil AB inom styrelsen utser en ersättare till styrelsen för Bohuskustens vattenvårdsförbund samt står för arvodering av denne.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 30****Dnr 2018/000037****Dokumenthanteringsplan för Sotenäs kommun – tidsplan och genomförande****Sammanfattning**

Sotenäs kommun ingår i ett e-arkivprojekt tillsammans med 14 andra kommuner. I förberedelserna för att börja leverera till e-arkivet ingår att uppdatera nämndernas dokumenthanteringsplaner och skapa en kommungemensam klassificeringsstruktur. Sotenäs kommuns arkivreglemente behöver också uppdateras. Den centrala projektgruppen i Uddevalla har gett ett preliminärt besked om att utvalda verksamhetssystem i kommunerna kommer vara redo att leverera till e-arkiv i oktober 2018.

**Beskrivning av ärendet**

En klassificeringsstruktur är en verksamhetsbaserad arkivredovisning. Klassificeringsstrukturens syfte är att visa kommunens organisation och vara ett hjälpmedel för att hitta handlingar. I en dokumenthanteringsplan framgår vilka handlingar en myndighet producerar. För varje handling ska det finnas anvisningar för om den ska bevaras eller gallras och i så fall när. I planen skall det också framgå vart handlingen finns och när den överlämnas till kommunarkivet.

Allmänna handlingar får inte gallras utan gallringsbeslut. Gallringsbesluten kan tas med dokumenthanteringsplanen. Varje nämnd och styrelse ansvarar för arkivet inom sitt verksamhetsområde och beslutar själva om gallring av allmänna handlingar i samråd med arkivmyndigheten som i Sotenäs kommun är kommunstyrelsen. Därför ska varje nämnd besluta att anta sin dokumenthanteringsplan och ta gallringsbeslut enligt anvisningarna i planen. Samtliga nämnders beslutade planer antas sedan samlade till Sotenäs kommuns dokumenthanteringsplan i Kommunfullmäktige.

Arkivmyndighetens uppgift är att tillse att nämnderna och förvaltningarna vårdar sina arkiv. Varje nämnd eller förvaltning ska enligt arkivreglementet (Kf 2002-06-27 § 67) ha en arkivansvarig och en eller flera arkivredogörare. Arkivansvariga och arkivredogörare i respektive nämnd och förvaltning bör arbeta med uppdatering av dokumenthanteringsplanerna. Nämndsekreterare för Utbildningsnämnden har ansvaret för att leda arbetet med Sotenäs kommuns Dokumenthanteringsplan.

**Tidplan**

1 mars – 1 augusti 2018; Arbeta i förvaltningarna med förslag till dokumenthanteringsplan under ledning av arkivansvariga och arkivredogörare, de vakanta platser som finns med arkivredogörare ska besättas.

Planerna granskas i arbetsutskotten: KSAU 29/8, KSTU 28/8, ONAU 16/8, UNAU 23/8, BNAU 23/8, MNAU 22/8.

Planerna och gallringsbesluten antas i nämnd: KS 12/9, ON 27/9, UN 21/9, BN 6/9, MN 5/9.

27 september 2018: Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för hantering av arkiv och föreskrifter om arkivvård som ersätter arkivreglementet.

1 oktober 2018: Planerna skickas till nämndsekreteraren för Utbildningsförvaltningen.

18 oktober 2018: Kommungemensam dokumenthanteringsplan och klassificeringsstruktur antas i Kommunfullmäktige.

**Forts. KS § 30****Beslutsunderlag**

Nämndsekreterarens tjänsteutlåtande 2018-02-06  
Schema över arkivansvariga och arkivredogörare  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-02-22 § 31

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta tidplan för antagande av dokumenthanteringsplan för Sotenäs kommun.

Kommunstyrelsen uppdrar åt övriga nämnder att ställa sig bakom tidplanen och utse personer till arkivredogörare där det finns vakanta platser inom förvaltningarna.

**Skickas till**

Omsorgsnämnden  
Utbildningsnämnden  
Byggnadsnämnden  
Miljönämnden i mellersta Bohuslän

**KS § 31****Dnr 2018/000255****Uppvaktning av personal i samband med kronprinsessans besök på Symbioscentrum****Sammanfattning**

Kronprinsessan Viktoria besökte Kungshamn och Symbioscenter den 7 mars 2018.

Kommunchefen tackar personalen via Leif Andreasson för en god planering av kronprinsessans Victorias besök på Symbioscentrum.

**KS § 32****Dnr 2017/001528****Medborgarförslag – wifi till ensamkommande****Sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit med vädjan om att Sotenäs kommun ansvarar och bekostar abonnemang för wifi i de ensamkommandes egna boenden och att detta görs skyndsamt. Förvaltningen redovisar de ekonomiska, regelverksmässiga och organisatoriska förutsättningarna för ett sådant beslut.

**Bakgrund**

2017-05-17 tog Kommunstyrelsen följande beslut

– Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för myndighetsutövning gällande asylsökande ensamkommande ungdomar som blir 18 år.

– Kommunstyrelsen beslutar att ge omsorgsnämnden ekonomiska förutsättningar att följa föreslagna riktlinjer för 2017-2018.

– Kommunstyrelsen har rätt att ompröva beslutet om förutsättningarna förändras vad det gäller ekonomi och omvärldsläge under 2017-2018.

Riktlinjerna innebar att 1) erbjuda fem ungdomar fortsatt möjlighet till placering i kommunen trots att det hade blivit åldersuppskrivna. Detta var ungdomar som hade blivit åldersuppskrivna innan de medicinska åldersbedömningarna hade börjat tas i bruk vecka 11 2017. Riktlinjerna innebar också att 2) ge möjlighet för övriga ensamkommande ungdomar som blir 18 år möjlighet att ansöka om fortsatt boende, dock utan kommunalt socialt stöd, i kommunen.

**Beskrivning av ärendet**

De ensamkommande unga som har fyllt och/eller bedömts vara över 18 år erbjuds idag bostad, inkl. el och försäkring, på bekostnad av kommunen. Samtliga övriga kostnader faller på ungdomen. Denne får 71 kr/dag i dagersättning från Migrationsverket.

**Beslutsunderlag**

Individ- och familjeomsorgens tjänsteutlåtande 2017-12-21.

Omsorgsnämndens protokoll 2018-01-25 § 9

**Yrkande**

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till Omsorgsnämndens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) förslag och finner att kommunstyrelsens antar detta.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.



**Forts. KS § 32**

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 33****Dnr 2018/000164****Nytt samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion mellan Sotenäs kommun och Västra Götalandsregionen****Sammanfattning**

Upphandlad försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion för Västra Götalandsregionen och länets kommuner upphör att gälla 2018-04-30. Ett nytt samarbetsavtal reglerar försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion för Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna från och med 1 maj 2018.

Bilagorna ger en uppskattning av kostnader för 2018. Ekonomigruppen kopplad till samarbetsavtalet kommer fortsatt att arbeta med utveckling av fördelningsnycklarna fram till dess att avtalet börjar gälla. Gruppen kommer också under avtalsperioden att följa upp tjänsterna och fördelningsnycklarna två gånger per år.

Väst Koms styrelse beslutade den 10 oktober att ställa sig bakom förslaget till Samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion med start 2018-05-01. Styrelsen rekommenderade även kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att anta samarbetsavtalet.

**Bakgrund**

I Västra Götaland styrs ansvarsförhållandena av avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland (Hälso- och sjukvårdsavtalet) och relaterade handböcker vid förskrivning av;

- Förbrukningsartiklar vid inkontinens, blås- och tarmdysfunktion
- Nutritionsprodukter
- Stomihjälpmiddel
- Diabeteshjälpmiddel

**Beskrivning av ärendet**

Den gemensamma ambitionen är att bibehålla och vidareutveckla en långsiktig och förtroendefull samverkan i en anda av öppenhet och dialog. Det ömsesidiga åtagandet ska bidra till en gynnsam utveckling till nytta för patienter.

Samarbetsavtalet ska säkerställa samverkan och gemensam utveckling av försörjning för nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion.

Vård och behandling med nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion ska följa gällande lagar och regelverk.

**Beslutsunderlag**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska tjänsteutlåtande 2017-12-18.

Omsorgsnämndens protokoll 2018-01-25 § 10

**Forts. KS § 33****Yrkande**

Nils Olof Bengtson (M) föreslår bifall till Omsorgsnämndens förslag.  
Britt Wall (S), Hilbert Eliasson (S) och Olof Börjesson (C) föreslår bifall till Nils Olof Bengtson (M) förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Nils Olof Bengtsons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta samarbetsavtal för försörjning av nutritionsprodukter och förbrukningsartiklar vid blås och tarmdysfunktion med start 2018-05-01.

**Skickas till**

Omsorgsförvaltningen



**KS § 34****Dnr 2017/001637****Uppföljning av beslut om att anta riktlinjer gällande ensamkommande ungdomar som blir 18 år**

Kommunstyrelsen har tagit beslut om att erbjuda ensamkommande ungdomar som blir 18 år under asylprocessen möjlighet att bo kvar i kommunen i väntan på besked om uppehållstillstånd. Detta tjänsteutlåtande är en uppföljning av detta beslut.

För år 2017 följer kostnaderna i stort den prognos som gjordes inför kommunstyrelsens beslut. Kostnaderna beräknas hamna mellan prognos 1 och prognos 2 för år 2018. Kommunen får statliga medel 2017 för att erbjuda fortsatt boende för målgruppen, medel som förväntas betalas ut även 2018. Dessa medel hade regeringen inte tagit beslut om när kommunstyrelsen tog sitt beslut.

**Bakgrund**

2017-05-17 tog Kommunstyrelsen följande beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för myndighetsutövning gällande asylsökande ensamkommande ungdomar som blir 18 år.
- Kommunstyrelsen beslutar att ge omsorgsnämnden ekonomiska förutsättningar att följa föreslagna riktlinjer för 2017-2018.
- Kommunstyrelsen har rätt att ompröva beslutet om förutsättningarna förändras vad det gäller ekonomi och omvärldsläge under 2017-2018.

Riktlinjerna innebar att 1) erbjuda fem ungdomar fortsatt möjlighet till placering i kommunen trots att det hade blivit åldersuppskrivna. Detta var ungdomar som hade blivit åldersuppskrivna innan de medicinska åldersbedömningarna hade börjat tas i bruk vecka 11 2017. Riktlinjerna innebar också att 2) ge möjlighet för övriga ensamkommande ungdomar som blir 18 år möjlighet att ansöka om fortsatt boende, utan kommunalt socialt stöd, i kommunen.

**Beslutsunderlag**

Utredarens tjänsteutlåtande 2017-11-02.

Omsorgsnämndens protokoll 2018-01-25 § 6

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**Skickas till**

Omsorgsförvaltningen

**KS § 35****Dnr 2018/000137****Bokslut 2017 för Kommunstyrelsen****Sammanfattning**

Kommunstyrelsens resultat för 2017 uppgår till plus 0,2 mnkr. I resultatet ingår utfall för gymnasieverksamheten samt vuxenutbildningen. Dessa har verksamhetsmässigt övergått till Utbildningsnämnden men redovisas under 2017 hos Kommunstyrelsen.

**Måluppfyllelse**

För 2017 har verksamheten utgått ifrån 12 övergripande mål. Samtliga mål utom ett visar på att målet helt eller delvis är uppfyllt.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-02-20  
Kommunstyrelsens bokslut 2017  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-02-21 § 28

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att målindikatorn ska ändras för målet (effektivisera kommunens lokalförsörjning) till helt uppfyllt.

Lars-Erik Knutsson (S) och Britt Wall (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemar (L) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsens antar dessa.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat bokslut.

**Skickas till**

Ekonomiavdelningen

**KS § 36****Dnr 2018/000113****Reglemente för tillämpningsanvisning för intern kontroll****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har 2011-06-16 § 60 antagit Reglemente med tillämpningsanvisning för intern kontroll. Reglemente och anvisning behöver uppdateras för att anpassas till gemensam tidplan med övriga SML-kommuner.

Nämnd/styrelse beslutar om internkontrollplan året innan det år planen avser. Kontrollpunkterna är därmed kända för verksamheten vid ingång av kontrollåret och kontroll kan ske löpande från januari månad.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-02-02

Reglemente för intern kontroll för Sotenäs kommun

Tillämpningsanvisning till reglemente för intern kontroll för Sotenäs kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-02-21 § 29

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige fastställer reglemente och tillämpningsanvisning för intern kontroll.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 37****Dnr 2018/000004****Anvisningar för internkontroll 2018****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har 2011-06-16 § 60 antagit Reglemente för intern kontroll.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I ansvaret ingår att upprätta en intern kontrollorganisation inom kommunen samt att utveckla denna utifrån kommunens kontrollbehov. Kommunstyrelsen ska tillse att förvaltningsövergripande regler och anvisningar upprättas.

Enligt reglementet ska varje nämnd årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen anvisar två områden som ska ingå i samtliga nämnders internkontrollplan. Anvisade områden för 2018 års internkontroll är lönekostnader och kontroll av dokumentation vid direktupphandlingar över 100 000 kr.

Internkontroll skall inte enbart avse sådana regler och moment som innebär en ekonomisk risk. Det är viktigt att nämndernas internkontrollplaner även innefattar verksamhetsinriktade kontroller.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteutlåtande 2018-02-13

Anvisningar för intern kontroll 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-02-21 § 30

**Yrkande**

Roland Mattsson (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Roland Mattssons (M) förslag och finner att kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer Anvisningar för intern kontroll 2018.

**Skickas till**

Kommunrevisionen

Nämnderna

Ekonomiavdelningen

**KS § 38****Dnr 2018/000007****Redovisning av delegationsbeslut****Sammanfattning****Kommunstyrelsens utskott**

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll §§ 7/2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll §§, 21-32/2018

**Personalärenden**

Chef Symbioscenters delegation 1-4/2018

Kommunstyrelsen 2018 mån 2

Utbildningsnämnden, förteckning över anställningar 2018 mån 2

Omsorgsnämnden 2018 mån 2

Samhällsbyggnadsförvaltningen 2018 mån 2

**Delegationsbeslut**

Upphandlarens delegation 1/2018

Lista på delegationsbeslut daterad 2018-03-05

**Övriga protokoll**

Lönenämndens protokoll 2018-02-12

Fiskekommunernas protokoll 2018-02-12

Västvatten AB protokoll 2018-02-19, 2018-03-02

Sotenäs Vatten AB protokoll 2018-02-22

Sotenäsbostäder AB protokoll 2018-02-15

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.

**KS § 39****Dnr 2018/000006****Anmälningssärenden, Meddelanden**

1. Skrivelse daterad 2018-02-27 från Kent Christensson ang kommunens projekt Granitkusten.
2. Miljönämnden i mellersta Bohusläns protokoll 2018-02-20 § 12 ang. Förslag till internkontrollplan 2018.
3. Närhälsans rapport 2018-01-25 Ungdomsmottagningen Sotenäs 2017.
4. Inbjudan från Fyrbodals kommunalförbund till kursen, Kommunal ekonomi för icke-ekonomer 12 april 2018.
5. Inbjudan till seminarium ”KRIS 2018” i Helsingborg 11-12 april.
6. Medlemsblad 1/2018 ”Hela Sverige ska leva”
7. Byggnadsnämndens protokoll 2018-02-22 § 12 ang. Uppföljning av internkontrollplan 2017.
8. Byggnadsnämndens protokoll 2018-02-22 § 13 ang. Bokslut 2017.
9. Miljönämnden i mellersta Bohusläns protokoll 2018-02-20 § 11 ang. Uppföljning av internkontroll 2017.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av anmälningssärenden.

**KS § 40****Dnr 2018/000193****Val av ny ersättare i Hälsorådet****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2017-12-07 § 153 att entlediga Petra Sundbladh (S) från uppdrag som ersättare i byggnadsnämnden och ersättare i Hälsorådet.

Byggnadsnämnden ska föreslå en ny ersättare till Hälsorådet och föreslår att kommunstyrelsen utser Vivianne Gustafsson (S) som ersättare i Hälsorådet.

**Beslutsunderlag**

Byggnadsnämndens protokoll 2018-02-22 § 7

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser Vivianne Gustafsson (S) som ersättare i Hälsorådet.

**Skickas till**

Vald  
Hälsorådet  
Troman  
Löneenheten  
Kansliavdelningen

**KS § 41****Dnr 2018/000256****Översyn av politisk organisation inom samhällsbyggnadsförvaltningen inför ny mandatperiod****Sammanfattning**

Information lämnas om uppdraget att utreda en ny politisk organisation för samhällsbyggnadsverksamheten i Sotenäs kommun. Utredningen ska presenteras för politiken i april.

Vid dagens sammanträde genomförs ett dialogmöte kring hur processen går vidare.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen och uppdrar åt gruppledarna att genomföra workshops kring politisk organisation för samhällsbyggnadsverksamheten i Sotenäs kommun.

Roland Mattsson (M) utses till sammankallande för workshopen.

**Skickas till**

Kommunchef  
Gruppledare politiska partier i KF