

## Reglemente för Rådet för hållbarhet och hälsa

### Utgångspunkter för hållbarhetsarbetet

Det övergripande målet med hållbarhets- och hälsoarbetet är att skapa förutsättningar för en hållbar utveckling som tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov.

Begreppet består av tre aspekter: social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet. Sotenäs långsiktiga vision ska bidra till att bygga en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar kommun.

Utgångspunkter för arbetet skall vara:

- Kommunens vision
- Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling
- Sveriges nationella folkhälsomål.
- Sveriges och regionens miljö kvalitetsmål
- Västra Götalandsregionens folkhälsopolicy
- Norra hälso- och sjukvårdsnämndens ”Mål och inriktning”

### Rådets uppgifter och verksamhet

#### § 1

Inom kommunen skall finnas ett tvärsektorielt sammansatt forum för hållbarhet och hälsa, i Sotenäs kallat Rådet för hållbarhet och hälsa. Rådets uppgift är att leda och samordna och följa upp utvecklingen av det lokala befolkningsinriktade arbetet samt att initiera och prioritera vilka frågor som sätts på dagordningen. Avsikten med samverkan är att underlätta det tvärsektorielle samarbetet för att få ett bättre resursutnyttjande och större genomslagskraft.

Rådet beslutar om verksamhetsplan för det centrala hållbarhetsarbetet.

Rådet ska:

- Följa hälsoutvecklingen bland kommunens invånare ur ett samlat hälsoperspektiv
- Verka för att implementera de nationella hållbarhetsmålen i ordinarie arbete.
- Bevaka, arbeta för och lyfta fram hållbarhetsaspekten i olika forum och inför beslut
- Bereda remisser för behandling i kommunstyrelsen
- Ta initiativ till och aktivt verka för förändringar i verksamheter och mål för en bättre hållbarhet och minskad ojämlikhet mellan olika grupper i samhället.
- Arbeta utifrån att säkerställa hälsosamma liv och främja välbefinnande för alla i alla åldrar.
- Främja kontinuerlig, inkluderande och hållbar ekonomisk tillväxt, och sysselsättning för alla.

- Vidta åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och dess effekter samt bevara och hållbart nyttja hav, sjöar och marina resurser för en hållbar utveckling.
- Hålla sig uppdaterad på nya rön inom hållbarhetsområdena.
- Verka för att ett hållbart synsätt integreras i aktörernas ordinarie verksamhet.

## Organisation

### § 2

Rådet för hållbarhet och hälsa skall ha en politisk styrning och skall organisatoriskt lyda under kommunstyrelsen.

## Ansvar och rapportering

### § 3

Representanterna i rådet skall regelbundet rapportera om rådets verksamhet till sina respektive nämnder samt bevaka hållbarhets- och hälsofrågor i respektive nämnd. Representanterna skall också rapportera till rådet om aktuella nämndsfrågor med betydelse för hållbarhet och hälsa.

## Rådets arbetsformer

### Sammansättning

#### § 4

Rådet för hållbarhet och hälsa består av 8 ledamöter och 5 ersättare.

Från kommunen skall finnas en ledamot och en ersättare från kommunstyrelsen, omsorgsnämnden, utbildningsnämnden, miljönämnden och byggnadsnämnden. Sotenäs Rehabcenter AB utser en ordinarie ledamot till rådet. Norra hälso- och sjukvårdsnämnden utser två representanter till rådet.

Kommunstyrelsen utser representanter från samtliga kommunala nämnder.

Adjungerade till rådet är verksamhetschefer för primärvårdens vårdcentraler och chef för folktandvården samt kommunala chefstjänstemän.

## Tidpunkt för sammanträdena

### § 5

Rådet för hållbarhet och hälsa sammanträder på dag och tid som rådet eller ordförande bestämmer. Sammanträde skall också hållas om minst en tredjedel av ledamöterna begär det.



## Kallelser

### § 6

Ordförande ansvarar för att kallelser utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste göra detta.

## Protokoll

### § 7

Protokoll ska föras vid sammanträdena. Protokollet delges ledamöter och ersättare i rådet, kommunens ledningsgrupp, kommunstyrelsen och övriga nämnder och Norra hälso- och sjukvårdsnämnden samt övriga adjungerade.

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Rådet kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. En sådan paragraf bör redovisas skriftligt innan rådet justerar den.

## Öppna sammanträden

### § 8

Rådet för hållbarhet och hälsa har öppna sammanträden.

## Inkallande av ersättare

### § 9

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska själv ansvara för att ersättaren informeras.



## Ersättarnas tjänstgöring

### § 10

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Dock bör pågående ärende avgöras innan byte sker.

## Yttranderätt

### § 11

En ersättare som inte tjänstgör får närvara vid rådets sammanträde och har rätt att delta i överläggningarna men inte delta i besluten.

Ersättare har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

## Växeltjänstgöring – jäv

### § 12

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

## Beslutsförhet

### § 13

Rådet får handlägga ärenden bara när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

## Reservation

### § 14

En ledamot har rätt att reservera sig. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet avslutats. Om en ledamot vill motivera reservationen kan ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till rådets sekreterare före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.

## Ordföranden

### § 15

Kommunstyrelsen väljer ordförande i Rådet för hållbarhet och hälsa.

Det åligger rådets ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för hållbarhets- och hälsoarbetets utveckling samt ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan med nämnder, organisationer och myndigheter
- representera rådet vid konferenser, sammanträden och vid ceremonier samt vid kontakter med myndigheter och organisationer om inte rådet bestämt annat i ett särskilt fall.

## Vice ordförande

### § 16

Norra hälso- och sjukvårdsnämnden utser en av sina ledamöter till vice ordförande.

## Ersättare för ordföranden

### § 17

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde öppnar den till åldern äldste ledamoten mötet för att välja tillfällig ordförande för mötet.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid övertar vice ordförande dennes uppgifter.

## Beredningsgrupp

### § 18

En beredningsgrupp skall finnas och bestå av ordförande, vice ordförande och folkhälsostrateg och miljöstrateg.

## Arvode

### § 19

Ersättning för Rådet för hållbarhet och hälsa representanter följer kommunens respektive Hälso- och sjukvårdsnämndens regelverk.

Sammanträdesarvoden och reseersättningar för kommunens representanter betalas av kommunstyrelsen.

## Administrativ organisation

### § 20

Till hållbarhets och hälsoarbetet skall en folkhälsostrateg och en miljöstrateg vara knuten. Kommunen är huvudman för medarbetarna som arbetar på uppdrag av rådet. I uppdraget ingår att folkhälsostrategen ska vara sekreterare i rådet och att tillsammans med ordförande ansvara för att arbetet bedrivs utifrån den inriktning som hållbarhetsrådet

beslutar. Folkhälsostrategen ansvarar även för att uppföljning, utvärdering, ekonomisk redovisning genomförs enligt avtal med Västra Götalandsregionen.

Folkhälsostrategen och miljöstrategen ska fungera som initiativtagare, konsult och stöd i det främjande och förebyggande folkhälso- och miljöarbetet i kommunen t ex när det gäller att bistå med utbildning och relevanta metoder inom folkhälso- och miljöområden.

## **Folkhälsodokumentation**

### **§ 21**

Alla aktörer ska samverka för att lyfta fram behovsbilder av befolkningens hälsoläge för att därefter prioritera vilken/vilka grupper som är i störst behov av folkhälsoinsatser. Folkhälsoarbetet är långsiktigt och utgår från en gemensamt framtagen dokumentation/-folkhälsoplan.

Folkhälsoplanen ska innehålla:

- Gemensamma, uppföljningsbara mål och delmål för de aktuella insatserna i syfte att förbättra folkhälsan
- Beskrivning av prioriteringar kring vilken/vilka målgrupper som lokalt i kommunen är i störst behov av folkhälsoinsatser

## **Hållbarhetsdokumentation**

### **§ 22**

Alla aktörer ska samverka för att lyfta fram hållbarhetsperspektivet i kommunens övergripande målarbete.

## **Ekonomi och avtal**

### **§ 23**

Folkhälsoarbetet regleras i ett samarbetsavtal som är upprättat mellan Norra hälso- och sjukvårdsnämnden och Sotenäs kommun.

Parterna svarar gemensamt för finansieringen av:

- Insatser utifrån de gemensamt framtagna folkhälsomålen
- Lön och omkostnader för en heltid folkhälsostrateg

Fördelningsprincipen för finansieringen är hälften vardera för Norra hälso- och sjukvårdsnämnden och kommunen. Medel för genomförande prövas i kommande budgetar utifrån presenterad genomförandeplan.

Rådet för hållbarhet och hälsa skall årligen inkomma med ett budgetunderlag som grund för utbetalning av medel från Norra hälso- och sjukvårdsnämnden.

Det åligger folkhälsstrategen att fortlöpande följa upp och rapportera eventuella avvikelser gällande planerade folkhälsoinsatser eller budget till Rådet för hållbarhet och hälsa. Folkhälsoinsatserna förutsätts bedrivas inom given budgetram.

## Uppföljning och revidering

### § 24

Hållbarhets och hälsoarbetets utveckling skall kunna följas genom en årlig uppföljning avseende:

- Rådet för hållbarhet och hälsa mål och delmål
- Insatser för prioriterade grupper
- Genomförda insatser samt resultat av dessa
- Ekonomisk redovisning av kostnaden för folkhälsstrategens omkostnader, samt folkhälsoinsatser