



**Plats och tid** Kommunhuset, Lokal Långö, Kungshamn, torsdagen den 8 oktober 2020 kl 08:30 – 12:00

**Beslutande** Roland Mattsson (M), Ordförande Lotta Johansson (S), 2:e vice ordförande  
Michael Sandberg (L), 1:e vice ordförande

**Närvarande  
ersättare**

**Övriga deltagare** Ulf Blomquist, förvaltningschef  
Ulrica Constin, nämndsekreterare  
Daniel Nordström, rektor §§ 53-54  
Staffan Karlander, kultur- och fritidschef §§56-57  
Eva-Lott Grafman, kvalitetsutvecklare, §§ 58-59

**Justerare** Lotta Johansson

**Justering** Protokollet justeras 2020-10-09 kl. 15:00 på kommunkansliet.

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Ulrica Constin

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Roland Mattsson

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Lotta Johansson

**Anslagsbevis**

Utbildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2020-10-08 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2020-10-12 – 2020-11-03.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

\_\_\_\_\_  
Ulrica Constin

## Innehållsförteckning

|   |    |
|---|----|
| Fastställande av dagordning.....  | 3  |
| Handlingsplan för kommunalt aktivitets- och uppföljningsansvar för ungdomar 16-20 år.....     | 4  |
| Information, meddelande och kurser 2020 .....   | 7  |
| Remiss - Hållbarhetsstrategi 2030 KA 2020/871 .....   | 8  |
| Medborgarförslag - skapa en pumptrackbana samt utegym vid Sotenäs Idrottshall (KA 2020/255).. | 9  |
| Biblioteksplan 2019 - 2022 - Framtidens bibliotek .....                                       | 11 |
| Anvisning för Internkontroll 2021 .....   | 12 |
| Redovisning av nämndens internkontroll 2020 .....   | 13 |
| Budget 2021 - internbudget.....   | 14 |
| Budgetuppföljning, delårsrapport 2020 .....   | 16 |



## **UNAU § 52**

### **Fastställande av dagordning**

#### **Sammanfattning**

Utbildningsnämndens arbetsutskott fastställer dagordningen med följande tillägg:

Information - Särskilt stöd

**UNAU § 53****Dnr 2020/000084****Handlingsplan för kommunalt aktivitets- och uppföljningsansvar för ungdomar 16-20 år****Sammanfattning**

Kommunen ska ha en plan för hur arbetet ska organiseras mot ungdomar som ingår i det kommunala aktivitetsansvaret enligt Skollagen 29 kap. 9 §. Handlingsplanen fungerar som ett styrinstrument för att på ett strukturerat och långsiktigt sätt kunna följa upp och utvärdera kommunens hantering av det kommunala aktivitets- och uppföljningsansvaret. I handlingsplanen fastställs vilka åtgärder och insatser som kommunen erbjuder, hur verksamheten ska följas upp och utvärderas.

**Beskrivning av ärendet**

I kommunen finns en arbetsgrupp som arbetar utifrån skollagens uppdrag om kommunalt aktivitets- och uppföljningsansvar. Det övergripande syftet är att alla ungdomar ska motiveras till att fullfölja sina gymnasiestudier och vara sysselsatta med studier, arbete eller andra arbetsmarknadsinsatser för att etablera sig på den reguljära arbetsmarknaden.

Den samordnade verksamheten finns lokaliserad hos kommunens gymnasieverksamhet. Verksamheten ska genom samverkan ansvara för att erbjuda flexibla, lämpliga och individuella kombinationer av olika stödinsatser för ungdomar mellan 16-20 år folkbokförda i Sotenäs kommun. Verksamheten arbetar utifrån tre övergripande områden;

1. Kontakt- och uppsökande verksamhet för att informera/rapportera om ungdomars sysselsättning samt registrera ungdomar som ingår i uppdraget och målgruppen.
2. Erbjudna lämpliga främjande insatser som ska motivera individer att påbörja, återuppta och fullfölja en gymnasieutbildning och/eller komma i en sysselsättning samt följa upp och dokumentera de insatser som erbjuds.
3. Förebyggande arbete genom samverkan med andra kommunala verksamheter, skolan och hemmet för att kunna erbjuda kombinationer av olika insatser utifrån ungas behov, förutsättningar och önskemål.

**Konsekvensbeskrivning**

Utbildning är en utav de viktigaste faktorerna för ungdomars framtida möjligheter. Ungdomar som avbrutit, inte fullföljt eller aldrig har påbörjat sin gymnasieutbildning löper större risk att hamna i arbetslöshet och långsiktigt utanförskap. Det leder till svårigheter att etablera sig på arbetsmarknaden och i samhället som helhet. Avgörande är att samhället och kommunen sätter in tidiga stödinsatser mot bakgrund av att "en dag utan erbjudande om stöd, är en dag för mycket i en ung människas liv". Om insatserna ej kommer i tid kan det få betydande konsekvenser för den enskilda individen, men också för samhället. Insatserna behöver ta hänsyn till de enskilda ungdomarnas behov, förutsättningar och önskemål för att kunna påbörja, återgå eller fullfölja en utbildning.

## **forts. UNAU § 53**

### **Ekonomi**

Kommunalt aktivitetsansvar finansieras inom befintlig rambudget för gymnasiet.

### **Regelverk**

Kommunala aktivitetsansvaret omfattar bestämmelser och regelverk inom Skollagen (2010:800), förordningen (2006:39) om register och dokumentation vid fullgörandet av kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar, gymnasieförordningen (2010:2 039) samt Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2015:28) och (SKOLFS 2015:61).

### **Organisation och personal**

Utifrån gällande regelverk har arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret organiserats till Sotenäs gymnasieskola. Gymnasieskolan har avsatt resurser som sammantaget motsvarar en heltidstjänst fördelat på studie- och yrkesvägledare, praktiksamordnare, kommunalt aktivitetsansvarig med ett arbete som samordnas av en verksamhetssamordnare. I kommunen finns ett samarbete med Arbetsmarknadsenheten, Arbetsförmedlingen, Socialtjänsten och andra kommunala verksamheter, statliga myndigheter och lokala/regionala aktörer.

### **Barnperspektiv**

Det kommunala aktivitetsansvaret omfattar ungdomar som är folkbokförda i Sotenäs kommun och inte längre är skolpliktiga (16 år), och inte har fyllt 20 år. Aktivitetsansvar är till för kommunens ungdomar som inte studerar vid gymnasieskola eller motsvarande, samt ungdomar som inte avslutat utbildning med examensbevis från nationellt program på gymnasieskolan, gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning.

### **Medborgarperspektiv**

Sverige hade en ungdomsarbetslöshet på 23 % som avser unga arbetslösa mellan 16–24 år. I Västra Götalands län var motsvarande siffra 11 % och i Sotenäs kommun var ungdomsarbetslösheten 5 % för motsvarande period. Statistiken bygger på siffror hämtade från Arbetsförmedlingen för juli (2020).

### **Jämställdhetsperspektiv**

Ungdomar inom aktivitetsansvaret har i lägre grad slutbetyg från grundskolan, och om de har slutbetyg är studieresultaten lägre, jämfört med samtliga ungdomar i motsvarande åldersgrupp. Av ungdomar inom aktivitetsansvaret är 46 % behöriga till yrkesprogram, och deras genomsnittliga meritvärde är 158. Att jämföra med 78 % respektive meritvärde 218 för alla ungdomar i åldersgruppen. Aktivitetsansvaret ska i första hand motivera ungdomarna att studera. Utifrån detta syfte är övergången till studier låg. Endast två av fem (39 %) går vidare till studier på i gymnasial nivå. Av dessa börjar 22 % på ett nationellt program eller motsvarande, och 17 % på ett introduktionsprogram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Handlingsplan KKA 16-20 år - Rektor gymnasieskolan 2020-10-01  
Förslag handlingsplan för kommunalt aktivitets- och uppföljningsansvar 2020-09-30



**forts. UNAU § 53**

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden antar handlingsplanen för kommunalt aktivitetsansvar daterad 2020-10-08 och ger förvaltningschefen i uppdrag att revidera planen på årsbasis.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 54****Dnr 2020/000008****Information, meddelande och kurser 2020****Sammanfattning**

- A) **Gymnasiet och Komvux**  
Rektor för gymnasiet informerar om läget på gymnasiet och Komvux.
- B) **Pedagogisk idé**  
Förvaltningschefen informerar om nuläget vad gäller arbetet med pedagogisk idé.
- C) **Remiss – Hållbarhetsstrategi 2030**  
Nämndsekreteraren informerar om den inkomna remissen Hållbarhetsstrategi 2030.
- D) **Särskilt stöd**  
Lotta Johansson (S) ställer fördjupande frågor om det särskilda stödet. Kvalitetsutvecklaren ger information kring arbetet med det särskilda stödet.

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott tar del av informationen.



**UNAU § 55**

**Dnr 2020/000093**

**Remiss - Hållbarhetsstrategi 2030 KA 2020/871**

**Sammanfattning**

Det har inkommit en remiss Utbildningsnämnden som handlar om Sotenäs kommuns hållbarhetsstrategi 2030. Remissen är ställd till kommunfullmäktiges samtliga partier, kommunala bolag samt nämnder och ska besvaras senast 2020-11-22.

Arbetsutskottet för dialog kring hur remissen ska hanteras i Utbildningsnämnden.

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott ger förvaltningschefen i uppdrag att till arbetsutskottets sammanträde 2020-11-19 komma med förslag till remissvar från Utbildningsnämnden.

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden uppdrar åt arbetsutskottet att ta beslut på remissvaret

**Skickas till**

Förvaltningschefen  
Utbildningsnämnden



**UNAU § 56****Dnr 2020/000047****Medborgarförslag - skapa en pumptrackbana samt utegym vid Sotenäs Idrottshall (KA 2020/255)****Sammanfattning**

En medborgare har inkommit med ett medborgarförslag om att skapa en mer komplett aktivitetspark vid Sotenäs Idrottshall. Förslaget är att omvandla grusplanen till en pumptrackbana och utegym.

**Beskrivning av ärendet**

Området runt Sotenäs Idrottshall är ett område för aktiviteter och lek med bland annat skatebana, parkour, beachvolley och bollplan. I direkt anslutning till hallen finns även två parkeringsområden och en grusad yta som fungerar som extra parkeringsyta vid större arrangemang.

Vid projektering och beslut om utemiljön runt idrottshallen gjordes många beräkningar och åtgärder för att kunna ta vara på dagvatten från området.

Den grusade ytan som föreslås till pumptrackbana är idag anlagd och fungerar som fördröjningsmagasin för regnvatten, mängden dagvatten kan inte tas emot i systemet vid en hårdgjord yta.

**Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

För att genomföra medborgarförslaget krävs det en omfattande investering både i markarbete och utegym. Med kommunens ekonomiska läge blir en investering i denna omfattning svårt att motivera.

**Barnperspektiv**

En komplettering av aktivitetsparken skulle ge fler barn och ungdomar möjlighet till flera aktiviteter. Barn och unga skulle ges möjligheter att vara med att utforma området.

**Medborgarperspektiv**

Förslaget ger flera målgrupper möjlighet till fysik aktiviteter utomhus och över generationsgränser.

**Jämställdhetsperspektiv**

Inga konsekvenser

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Medborgarförslag skapa en pumptrackbana - Kultur- och Fritidschef 2020-09-30  
Protokollsutdrag KF 2020-03-12 § 29

Medborgarförslag - Skapa en pumptrackbana



**forts. UNAU §56**

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att tacka förslagsställaren men avslå medborgarförslaget då det ekonomiska läget inte medger denna investering.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 57****Dnr 2018/000147****Biblioteksplan 2019 - 2022 - Framtidens bibliotek****Sammanfattning**

Förslaget på biblioteksplan 2020-2024 har varit ute på remiss från 2020-05-08 till 2020-09-29 och det har inkommit fyra remissvar. Centerpartiet, Kristdemokraterna, Moderaterna, Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har inkommit med synpunkter på biblioteksplanen.

**Beskrivning av ärendet**

Efter genomgång av svaren har några justeringar och kompletteringar av biblioteksplanen genomförts.

I förarbetet med biblioteksplanen har Ragnhild Selstam (M) inkommit med en motion om att biblioteket skall erbjuda servicen ”Boken kommer” till de äldre som har svårt att komma till biblioteken (KA 2017/000641).

Detta har inarbetats i biblioteksplanen under delområde tillgänglighet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Biblioteksplan 2020-2024 - Kultur- och fritidschef 2020-09-30

Förslag Biblioteksplan 2019-2024 daterad 2020-10-01

Remissvar Vänsterpartiet

Remissvar Kristdemokraterna och Moderaterna

Remissvar Socialdemokraterna

Remissvar Centerpartiet

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden antar Biblioteksplan 2020-2024 daterad 2020-10-01 med tillägg.

Utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att i och med detta anse motionen om ”Boken kommer” (KA 2017/641) som besvarad.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 58****Dnr 2020/000004****Anvisning för Internkontroll 2021****Sammanfattning**

Framtagande av internkontrollplan ska föregås av en riskanalys som utifrån väsentlighet (värde 1–4) och risk (värde 1–4) visar varför aktuellt urval av kontroller är gjorda.

Riskanalysen för nämndspecifika kontroller ska ingå i internkontrollplanen som ska lämnas till kommunstyrelsen.

Utbildningsförvaltningen har, utifrån gjorda risk- och konsekvensanalyser, påbörjat arbetet med att lista utvecklingsområden inom de olika verksamheterna kopplade till Utbildningsnämndens styrande verksamhetsmål. Återstår är att justera dessa utifrån kommunfullmäktiges beslut om mål- och resursplan för åren som kommer.

Förvaltningens underlag inför internkontroll 2021 delgavs Utbildningsnämndens arbetsutskott på sittande möte. Bilagorna kan komma att justeras löpande under året i syfte att uppnå beslutade mål.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Anvisning internkontroll 2021 - Kvalitetsutvecklare 2020-09-30

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att följande kontrollområden ska, utöver Kommunstyrelsens beslutade områden, ingå i nämndens internkontroll 2021:

- behöriga lärare, förskolelärare och fritidspedagoger
- måluppfyllelse
- likvärdighet

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 59****Dnr 2020/000005****Redovisning av nämndens internkontroll 2020****Sammanfattning**

Utbildningsförvaltningen har utifrån internkontrollplan 2020 granskat fem kontrollområden:

- 1) Attest
- 2) Målstyrning
- 3) Frånvarorapportering
- 4) Interkommunal ersättning för gymnasiet
- 5) Representation och gåvor

Samtliga kontrollområden bedöms fungera.

I kontrollområde attest finns det ett förbättringsområde vad gäller ersättare för granskare av fakturor. Idag finns tydlighet av ersättare för attest av fakturor, men det behöver bli lika tydligt vad gäller ersättare för granskare. Ingen av de granskade fakturorna har hanterats felaktigt.

Inom kontrollområdet representation och gåvor förekommer viss variation vad gäller typ av gåva till exempel till 50-åringar eller vid pensionsavgång. För övrigt följer förvaltningen de av personalkontoret rekommenderade riktlinjerna.

Vad gäller representation finns viss skillnad mellan enheterna med fika i samband med APT (arbetsplatsträff) på kvällstid, detta utifrån beslut i personalgruppen. När representation förekommer redovisas detta genom kvitto på inköp med notering om syfte för representationen och lista på deltagare till attestgranskaren.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Redovisning internkontroll 2020 - Kvalitetsutvecklare 2020-09-30  
Rapport uppföljning UN internkontroll 2020 daterat 2020-09-30

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av förvaltningens internkontroll 2020.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 60****Dnr 2020/000001****Budget 2021 - internbudget****Sammanfattning**

Budgetförutsättningarna för kommunen baseras på Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) senaste prognoser för utveckling av skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika budgetberedning, har i dialog med nämndernas presidier gått igenom de ekonomiska förutsättningar som finns för kommande budgetår och diskuterat om dessa förutsättningar gör det möjligt att uppnå nämndernas strategiska mål.

Utbildningsnämnden ska fastställa internbudgeten för 2021. Från 2020 års budgetram är det en förändring som avser effektivisering på 5,9 mnkr. Internbudgeten 2021 är förenlig med planen för perioden 2019-2021. Budgetramen 2021 för Utbildningsnämndens verksamheter föreslås vara 200 687 300 kr.

**Beskrivning av ärendet**

Internbudgeten 2021 är fördelad mellan verksamheterna enligt följande:

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Nämnd                 | 715 000     |
| Centrala verksamheter | 14 277 855  |
| Elevhälsan            | 3 513 300   |
| Särskolan             | 4 916 029   |
| Grundskolan           | 87 905 337  |
| Förskolan             | 45 199 200  |
| Musikskolan           | 2 047 400   |
| Kultur och Fritid     | 20 592 200  |
| Kommunal vux utb      | 11 816 824  |
| Gymnasieskolan        | 37 460 000  |
| Summa kostnader       | 228 443 146 |
| Summa intäkter        | 27 755 846  |
| Nettokostnad          | 200 687 300 |

Tillfällig uppjustering av förskolans budgetram är gjord med motsvarande 4 tjänster. Detta på grund av fler barn och därmed ökat behov av fler tjänster under vårterminen.

**Konsekvensbeskrivning**

Förslaget får positiva effekter på kommunens totala ekonomi. Arbetsorganisationen kommer att minska i antal tjänster. Arbetet med konsekvensbeskrivning och riskbedömning är igång och förvaltningschefen presenterar arbetet i bilaga Konsekvens och riskbedömningar.

**Ekonomi**

Förslaget följer Utbildningsförvaltningens planerade anpassningar av verksamheterna.

**Regelverk**

Förslaget strider inte mot Skollagen, förordningar, läroplaner eller andra styrdokument.

**forts. UNAU § 60****Organisation och personal**

Förslaget följer Utbildningsförvaltningens planerade anpassningar av verksamheterna. Risk- och konsekvensbedömningar sker löpande.

**Barnperspektiv**

I budgetarbetet har hänsyn tagits till ökat behov på grund fler barn under vårterminen 2021 inom förskolan. Uppjustering av förskolans budgetram är därför gjord med motsvarande 4 tjänster för vårterminens behov.

**Jämställdhetsperspektiv**

Förslaget strider inte mot arbetet med ökad jämlikhet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Budget 2021 - Förvaltningschef 2020-09-28  
Internbudget 2021 - daterad 2020-09-30  
Risk- och konsekvensbedömning rambudget

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden godkänner internbudget 2021.

**Protokollsanteckning**

Lotta Johansson (S) avvaktar med ställningstagande till liggande förslag på internbudget 2021 till Utbildningsnämndens sammanträde 2020-10-22.

**Skickas till**

Utbildningsnämnden

**UNAU § 61****Dnr 2020/000002****Budgetuppföljning, delårsrapport 2020****Sammanfattning**

Utbildningsförvaltningens budgetuppföljning för perioden januari till augusti 2020 visar en positiv helårsprognos +2,3 mnkr. Periodens resultat uppgår till 131,2 mnkr, vilket är 4,2 mnkr bättre än budget. Det tillkommer dock ökade personalkostnader under hösten för särskolan, väntade kostnader för gymnasiet för skolskjuts samt intäkter som ej periodiserats för kultur och fritid, för motsvarande 1,9 mnkr.

Sammantaget så är därför bedömningen att verksamheterna tillsammans redovisar ett överskott på + 2,3 mnkr per december 2020. (Läs 4,2 mnkr minus 1,9 mnkr). Jämfört med samma period 2019 så har resultatet för perioden utvecklats positivt.

**Beskrivning av ärendet**

Förutom några variationer i enskilda verksamheter, så är bedömningen att intäkterna kommer att vara något högre än budgeten vid årets slut. Verksamheterna har också bra kontroll på personalkostnaderna samt vidtagit/vidtar lämpliga åtgärder för att genomföra planerade anpassningar. Överskottet vid årets slut kan också härledas till minskade kostnader för interkommunal ersättning (IKE), det vill säga ett sänkt grundbelopp för gymnasieelever. Förändringen av kostnaderna är positivt för resultatet.

**Intäktsanalys**

Utbildningsförvaltningen redovisar 1,9 mnkr högre intäktsutfall (positivt) än vad som är budgeterat för perioden. Detta beror på högre intäkter från Skolverket och Migrationsverket än vad som är budgeterat för innevarande period. Jämfört med samma period 2019 så har intäkterna ändå sjunkit. Den totala budgeten för intäkterna är lägre 2020 än 2019 och det kan förklaras med minskade bidrag från Migrationsverket. Skolverket och Migrationsverket är två stora och betydande intäkter för utbildningsförvaltningen. Det är svårt att göra en bedömning av bidrag från Migrationsverket (bidrag för nyanlända). Intäkten för Maxtaxan i förskolan är något lägre än vad som är budgeterat.

**Kostnadsanalys**

Kostnaden för den interkommunala ersättningen (IKE) för gymnasieelever, det vill säga grundloppet för en gymnasieplats i andra kommuner, beräknas minska jämfört med 2019. Utfallet för IKE för 2020 beräknas bli 4,0 mnkr lägre än 2019. Detta är bra för resultatet. Utbildningsförvaltningen har ägnat mycket tid och arbete på att sänka IKE.

Personalkostnaderna för perioden jan-aug 2020 är 1,7 mnkr lägre än motsvarande period 2019. Utfallet för perioden jan-aug 2020 ligger i nivå med budgeten. Det är viktigt att förvaltningen alltjämt fortsätter arbetet med att hålla personalkostnaderna enligt budget. Detta för att möta anpassningskraven 2021.

Kostnaderna för skolskjuts under jan-aug 2020 är lägre än vad som är budgeterat. I en jämförelse med samma period 2019 så har kostnaderna för skolskjuts minskat med 600 tkr.

En beräknad merkostnad för Covid-19 är 890 tkr. Kostnader för sjuklöner dag 2-14 under perioden jan - aug fördubblades jämfört med samma period 2019. Några verksamheter har





## **Forts. UNAU § 61**

haft högre sjukskrivningstal än normalt och ökade kostnader för timanställda (vikariekostnader) som följd. De ökade kostnaderna kan härledas till COVID-19 och kommer att påverka negativt på årets resultat.

### **Konsekvensbeskrivning**

Inga ekonomiska eller organisatoriska konsekvenser utöver redan planerade åtgärder som tidigare är konsekvensbeskrivna.

### **Ekonomi**

Följer Inriktningsdirektivet för Sotenäs kommuns framtida skolorganisation.

### **Regelverk**

Utbildningsförvaltningen följer regelverk, riktlinjer och styrdokument; Skollagen, förordningar, läroplaner och Allmänna råd.

### **Organisation och personal**

Följer Inriktningsdirektivet för Sotenäs kommuns framtida skolorganisation.

### **Barnperspektiv**

Förslaget påverkar inte barns- och ungdomars situation.

### **Medborgarperspektiv**

Följer inriktningsdirektivet för Sotenäs kommuns framtida skolorganisation.

### **Jämställdhetsperspektiv**

Förslaget påverkar inte jämställdhetsarbetet i utbildningsförvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Delårsbokslut augusti 2020 - Förvaltningschef 2020-09-23  
Delårsrapport augusti 2020 Utbildningsnämnden - 2020-09-07

## **Utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Utbildningsnämnden godkänner nämndens delårsbokslut per augusti 2020 och konstaterar att budget är i balans.

### **Skickas till**

Utbildningsnämnden