



**Plats och tid** Kommunhuset, Lokal Tryggö, Kungshamn, torsdagen den 23 januari 2025 kl 08:30-12:30

## Beslutande

Sanna Lundström (S), Ordförande  
Laila Johansson-Lind (S)  
Maria Arnborg (M), 2:e vice ordförande  
Britt Lindgren (C)  
Mikael Sternemar (L)  
Anders Elisson (DemR)  
Camilla Jansson (DemR)

## Närvarande ersättare

Rosita Holmström (M)  
Anette Thärnström (L)  
Torbjörn Lundh (DemR)  
Torbjörn Johansson (SD)

## Insynsplats

## Övriga deltagare

Håkan Sundberg, tf förvaltningschef  
Ylva Görling, verksamhetschef  
Elinor Axelsson, avd.chef  
Evelyn Bravo Vera, t.f enhetschef §§2-3  
Roberth Olausson, enhetschef §5  
Malin Bäckström, resurschef §7  
Maria Zetterberg, nämndsekreterare

## Justerare

Camilla Jansson (DemR)

## Justering

Protokollet justeras 27 januari 2025 kl. 10.00 på kommunkansliet.

## Sekreterare

## Ordförande

---

Maria Zetterberg

---

Sanna Lundström (S)

## Justerare

---

Camilla Jansson (DemR)

## Anslagsbevis

Omsorgsnämndens protokoll 2025-01-23 är justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2025-01-28—2025-02-18.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

---

Maria Zetterberg



## Innehållsförteckning

Fastställande av dagordning.....	3
Verksamhetsinformation Socialpsykiatri.....	4
Handlingsplaner Socialpsykiatri.....	5
Patientnämnden informerar.....	6
Skolsociala teamet.....	7
Kommunikation till/från råden.....	9
Redovisning sjukskrivningstal.....	10
Resultat medarbetarenkät.....	11
Förordnande av rätt att begära polishandräckning enligt lagen om vård av unga (LVU) samt Lag om placering av barn i skyddat boende 2025.....	12
Revidering av ersättningssystem för offentliga och privata insatser inom hemtjänsten.....	13
Verksamhetsinformation.....	15
Handlingsplaner arbetsmiljö.....	16
Redovisning av delegationsbeslut.....	17
Lista över Anmälningsärenden.....	18
Information från förvaltningschefen 2025.....	19



**ON § 1**

**Fastställande av dagordning**

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden fastställer dagordningen.



**ON § 2**

**Dnr ON 2023/194**

**Verksamhetsinformation Socialpsykiatrin**

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen

**Sammanfattning**

Evelyn Bravo Vera, t.f enhetschef för Socialpsykiatrin berättar om verksamheten och de utmaningar som enheten står inför.



**ON § 3**

**Dnr ON 2022/143**

**Handlingsplaner Socialpsykiatri**

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen

**Sammanfattning**

Evelyn Bravo Vera, t.f enhetschef för Socialpsykiatri berättar hur enheten arbetar med den handlingsplan som tagits fram för arbetsmiljöarbetet på enheten.

**ON § 4****Patientnämnden informerar****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen

**Sammanfattning**

Lena Linke (MP) och Mikael Sternemar (L) informerar om patientnämnden och dess arbete.

Informationsmaterial angående patientnämndens arbete är utsänt till nämnden inför sammanträdet.

## ON § 5

### Skolsociala teamet

#### Omsorgsnämndens beslut

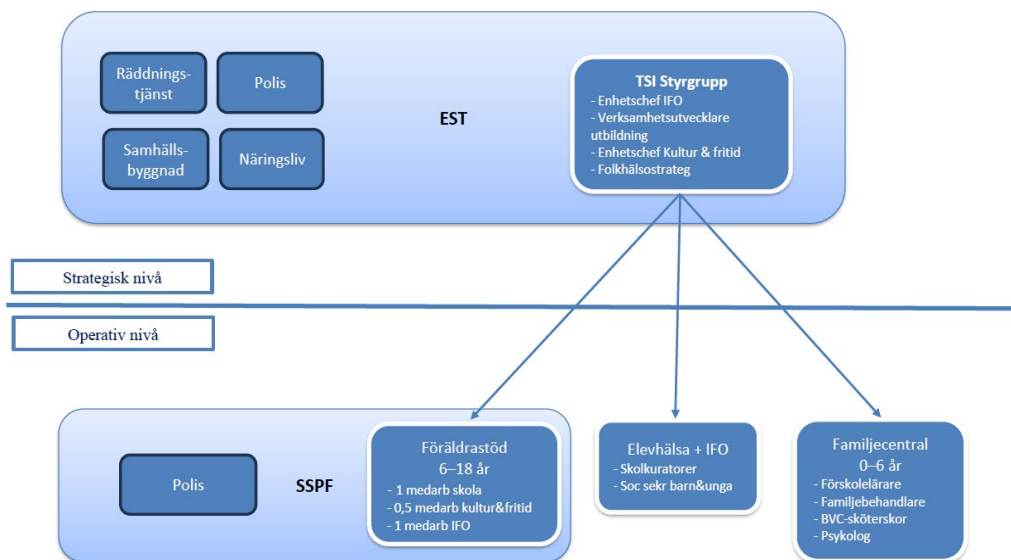
Omsorgsnämndens arbetsutskott tar del av informationen.

#### Beskrivning av ärendet

Roberth Olausson, enhetschef IFO/Bistånd informerar om det samarbetet mellan skola och IFO samt det skolsociala teamet.

#### Vi bygger upp ett hållbart och långsiktigt samarbete

- Blicka framåt - Hur skapar vi förutsättningar för samverkan?
- Ny socialtjänstlag - Förebyggande arbete med barn och unga
- Organisationskultur – bryta gamla mönster
- Gemensamma målsättningar
- Analys
- Kommunikation!
- Tidigt samordnade insatser (Tsi)
- Strategiskt / Operativt – tydlighet i det systematiska



#### Skolsociala teamet

- För barn i grundskola (F-9) och deras familjer.
- Riskerar en problematisk skolfrånvaro.
- Rådgivande samtal
- Regelbunden uppföljning med barn och vårdnadshavare
- Stöd vid kontakt med skola, myndighet och vårdgivare
- Hjälp och stöd i att ta fram rutiner med läxor, sömn mm
- Stöd i att hitta meningsfulla fritidsaktiviteter.

**Forts. ON § 5****Tillsammansarbete**

- Rekrytering
- Arbetsgrupper med medarbetare från respektive enhet
- Kommunikationskanaler
- Fortbildningsinsatser
- Rutiner
- Planeringsdagar
- Tydlighet – systematiskt arbete

Vilka resurser har vi?

Vad saknas?



**ON § 6****Dnr ON 2023/189****Kommunikation till/från råden****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

**Sammanfattning**

Laila Johansson (S) framför önskemål om att punkten Kommunikation till/från råden inte ska vara en stående punkt varje gång utan den tas med på dagordningen när det finns information från råden att delge.

Omsorgsnämnden framför att de vill behålla ärendet som en stående punkt.

**ON § 7****Dnr ON 2023/174****Redovisning sjukskrivningstal****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen

**Sammanfattning**

Resurschefen informerar om det som är aktuellt just nu inom förvaltningen och det arbete som görs med sjuktalen. Sjuktalen sjunker inom förvaltningen.

**Statistik i riket****Genomsnittlig sjukfrånvaro i Sverige (alla sektorer)**

Enligt Försäkringskassan brukar sjukfrånvaron ligga runt 4-5% av arbetstiden för hela arbetsmarknaden. (Detta varierar mellan sektorer och regioner.) För kommunalt anställda inom vård och omsorg har sjukfrånvaron rapporterats vara runt 8-10% av arbetstiden, vilket är högre än genomsnittet för arbetsmarknaden.

**Analys av Omsorgsförvaltningens sjuktal****Sjukfrånvaro bland undersköterskor**

Statistik för undersköterskor är svår att få exakt, men de ligger i den övre delen av spannet för vård och omsorg, dvs. runt **9-11% av arbetstiden** beroende på region och arbetsplats.

**Korttids – vs. långtidsfrånvaro**

Generellt brukar långtidsfrånvaro (mer än 14 dagar- inte samma som våra siffror) utgöra cirka **65-75% av den totala sjukfrånvaron** inom vård och omsorg. Korttidsfrånvaro står för resterande **25-35%**.

**Vad påverkar sjuktalen?**

- Höga sjuktal bland undersköterskor nationellt – ofta kopplat till stress och fysiska krav.
- Samband mellan stora personalgrupper per chef och höga sjuktal.
- Lokala faktorer kan spela in, t.ex. Alkoholvanor i kommunen (höga enligt folkhälsodata).
- Långtidsfrånvaro dominerar i vissa verksamheter.

**Hur jobbar vi vidare?**

- Fortsätta att fylla i statistiken och analysera den
- Titta på forskning och hur man jobbar i resten av Sverige
- Samla in chefernas input.
- Implementera åtgärder stegvis.
- Jobba förebyggande
- Punktinsatser

Redovisning av sjukskrivningstal per december månad 2024 har skickats ut till nämnden innan sammanträdet.

**ON § 8****Resultat medarbetarenkät****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen

**Sammanfattning**

T.f förvaltningschef informerar om resultatet från medarbetarenkäten.

Omsorgsförvaltningen har lägst svarsfrekvens inom kommunens förvaltningar. Förvaltningen ligger även lägst inom områdena Motivation, Styrning och Ledarskap.

Utifrån resultatet har ett antal fokusområden identifierats. Dessa rekommenderas att man arbetar med för att få ett större engagemang:

- Jag har möjlighet att få stöd och hjälp vid hög arbetsbelastning
- Jag har förtroende för att andra avdelningar i Sotenäs kommun gör ett bra jobb
- Min närmaste chef visar uppskattning för mina arbetsinsatser
- Min arbetsplats mål följs upp och utvärderas på ett bra sätt.

**ON § 9****Dnr 2024/000184****Förordnande av rätt att begära polishandräckning enligt lagen om vård av unga (LVU) samt Lag om placering av barn i skyddat boende 2025.****Omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar att förordna nedan namngivna tjänstepersoner rätt enligt 8 kap. 7 § lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats.

Omsorgsnämnden beslutar att förordna nedan namngivna tjänstepersoner rätt enligt 43 § 2 p. LVU att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av denna lag.

**Omsorgsnämndens arbetsutskott**

Sanna Lundström  
Maria Arnborg  
Camilla Jansson

**Omsorgsförvaltningen**

Håkan Sundberg, tf förvaltningschef  
Ylva Görling, verksamhetschef  
Roberth Olausson, enhetschef IFO  
Erika Krylberg, 1:e socialsekreterare

**Socialsekreterare i socialjouren**

Annelie Berntsson Berg  
Carina Gustavsson  
Therese Karlsson  
Eva Nilsson  
Johanna Gustafsson  
Emelie Andersson

Inga-Lill Carlsson  
Helena Larsson  
Pernilla Martinsson  
Anna-Karin Ödbrandt  
Sanna Ollila  
Zandra Salomonsson

**Sammanfattning**

Enligt 8 kap 7 § Lag om placering av barn i skyddat boende och 43 § p.2 LVU ska polismyndigheten lämna biträde bl.a. för att på begäran av socialnämnden, eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden har, genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av denna lag, dvs. en handräckningsbegäran.

För beslut om att begära handräckning enligt ovan angivna bestämmelser råder delegationsförbud till annan än ett utskott. Däremot kan den ledamot eller tjänsteman som har blivit förordnad av socialnämnden ta sådana beslut.

Då förändringar skett inom förvaltningen föreligger behov av nytt beslut avseende förordnade för beslutsfattande enligt 8 kap 7 § Lag om placering av barn i skyddat boende och 43 § p.2 LVU respektive vem som förordnandet ska återkallas för.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag ONAU 2024-01-09 §12  
Tjänsteutlåtande handläggare 2025-12-18.

**Skickas till**

T.f förvaltningschef

**ON § 10****Dnr ON 2024/000001****Revidering av ersättningssystem för offentliga och privata insatser inom hemtjänsten.****Omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar att anta redovisad revidering av ersättningssystemet för offentliga och privata insatser inom hemtjänsten.

Omsorgsnämnden beslutar att kostnaden för revideringen av ersättningssystemet ska hanteras inom Omsorgsnämndens befintliga budgetram.

**Sammanfattning**

I samband med en genomlysning av hemtjänsten under hösten 2024 har det framkommit att ersättningen för genomförd insats inte överensstämmer med den ökade kostnaden för verksamheternas personal. Det är en förklaring till varför hemtjänsten har haft svårt att balansera sin budget. Ersättningen för personalomkostnadspålägg är inte uppräknad under de senaste åren vilket gäller både offentlig och privat hemtjänst. Förvaltningen föreslår därför att ersättningen ökas i paritet med personalomkostnaden samt en höjning av beräknad kringtid från 15- till 25%. Detta innebär att ersättningen för beställd timme föreslås komma att justeras för varje år utifrån rådande personalomkostnadspålägg.

**Beskrivning av ärendet**

Under hösten 2024 genomfördes en genomlysning av äldreomsorgen eftersom verksamheten har haft svårt att balansera gentemot budgeten. Genomlysningen konstaterade att underskottet kan hänföras till personalkostnader framför allt inom hemtjänstens verksamhet. Förvaltningen konstaterade vidare att det fanns inbyggda felaktigheter i ersättningssystemet som var kopplade till personalomkostnaderna samt en för lågt beräknad kringtid. Förvaltningen föreslår därför att ersättningen ökas i paritet med personalomkostnaden samt en höjning av beräknad kringtid från 15% till 25%.

Detta innebär att ersättningen för beställd timme föreslås komma att justeras för varje år utifrån rådande personalomkostnadstillägg. För 2025 innebär denna förändrade ersättningsmodell en ökad kostnad från dagens 467 kronor per timme till 505 kronor för offentlig utförare och 525 kronor för privat utförare. Förändringen beräknas kosta 5.0 mkr som överförs till förvaltningens beställarorganisation. Förändringen är finansierad inom Omsorgsnämndens detaljbudget för 2025.

**Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Förändringen är finansierad inom Omsorgsnämndens detaljbudget för 2025 och är en intern omfördelning av budgetmedel. Förändringen skapar förutsättningar för att kommunens hemtjänstverksamhet ska kunna balansera sin tilldelade budget.

**Forts § 10****Hållbar utveckling**

Förändringen medför förvaltningens hemtjänstföretag realistiska förutsättningar för att kunna bedriva verksamheten på socialt- och ekonomiskt hållbart sätt samt att bibehålla hög kvalitet i ett medborgarperspektiv.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag ONAU 2025-01-09 § 14  
Tjänsteutlåtande avdelningschef 2025-01-08

**Yrkande**

Mikael Sternemar (L) yrkar som tillägg att kostnaden för revideringen av ersättningsystemet ska hanteras inom Omsorgsnämndens befintliga budgetram.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på arbetsutskotts förslag och finner att Omsorgsnämnden antar detta.

Ordförande ställer proposition på Mikael Sternemars (L) tilläggsyrkande och finner att Omsorgsnämndens antar detta.

**Skickas till**

T.f förvaltningschef  
Avdelningschef utförare

**ON § 11****Dnr ON 2023/000194****Verksamhetsinformation****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar att stänga punkten Verksamhetsinformation på ärendebalanslistan då uppdraget är slutfört.

**Beskrivning av ärendet**

Mikael Sternemar (L) framförde på Omsorgsnämndens sammanträde 2023-04-20 önskemål om att nämnden får ta del av information från respektive verksamhetsområde exklusive äldreomsorgen enligt ett löpande schema. Förslaget är att ett verksamhetsområde rapporteras på varje nämnd.

Omsorgsnämnden beslutade 2023-04-20 §95 att ge förvaltningschefen i uppdrag att lägga upp ett rullande schema för dessa informationspunkter.

Ett rullande schema infördes och sedan 2023-06-01 har det skett presentationer utav verksamheten löpande. Det finns även för 2025 ett schema framtaget för presentationer.

I och med att schemat har införts och rullar på enligt beslut så är uppdraget i och med detta slutfört.

<b>2025</b>		
<b>Enhet</b>	<b>Planerad presentation</b>	<b>Genomförd</b>
Hemtjänsten	2024-08-29	✓
Bistånd och IFO	2024-10-24	✓
LSS	2024-11-21	✓
Socialpsykiatri	2025-01-23	
Hunnebohemmet	2025-02-27	
Kvarnberghets äldrecentrum	2025-03-20	
Sjuksköterskeenheten och Kommunrehab	2025-04-24	
Hemtjänsten	2025-05-22	
Bistånd och IFO	2025-08-28	
LSS	2025-10-23	
Socialpsykiatri	2025-11-20	

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande nämndsekreterare 2025-01-07.

**Beslutet skickas till**

T.f Förvaltningschef  
Nämndsekreterare

**ON § 12****Dnr ON 2022/000143****Handlingsplaner arbetsmiljö****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar att stänga punkten Handlingsplaner Arbetsmiljö på ärendebalanslistan då uppdraget är slutfört.

Omsorgsnämnden beslutar att efter sjuksköterske- och rehab enheten har presenterat sin uppföljning 2025-04-24 stänga ärende ON 2022/000143.

**Beskrivning av ärendet**

Hälsosamordnare Aleksandra Lindström genomförde en kartläggning av arbetsmiljön på förvaltningen under 2022. Resultatet av kartläggningen presenterades löpande för Omsorgsnämnden under 2022 och början 2023.

Omsorgsnämndens beslut 2022-11-17 § 125 att ge förvaltningschefen i uppdrag att återkomma med handlingsplaner för respektive enhet.

Ett schema för att presentera handlingsplanerna infördes och sedan 2022-06-02 har det skett presentationer utav enheternas handlingsplaner löpande. Alla enheter har presenterat sina handlingsplaner och 3 enheter har också återkommit med uppföljning kring handlingsplanerna. 4 enheter återstår i uppföljningsomgången. Dessa 4 enheter har planerade datum för sina presentationer under våren 2025. Se plan nedan.

<b>2025</b>		
<b>Enhet</b>	<b>Planerad presentation</b>	<b>Genomförd</b>
Hemtjänsten	2024-08-29	✓
Bistånd och IFO	2024-10-24	✓
LSS	2024-11-21	✓
Socialpsykiatri	2025-01-23	
Hunnebohemmet	2025-02-27	
Kvarnberghets äldrecentrum	2025-03-20	
Sjuksköterskeenheten och Kommunrehab	2025-04-24	

I och med att alla enheter har presenterat sina handlingsplaner och 3 enheter har återkommit med en uppföljning samt att resterade enheter är planerade för uppföljning så är uppdraget i och med detta slutfört.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande nämndsekreterare 2025-01-07.

**Beslutet skickas till**

T.f Förvaltningschef  
Nämndsekreterare



**ON § 13****Dnr 2025/000005****Redovisning av delegationsbeslut****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

**Delegationsbeslut ON**

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Delegat</b>
2025-01-14		Delegationsbeslut Färdtjänst december 2024	Handläggare
2025-01-14		Delegationsbeslut Äldre- och handikappomsorgen, december 2024	Handläggare
2025-01-13		Delegationsbeslut Individ- och familjeomsorgen, December 2024	Handläggare
2024-12-16	15607	Avtalsrapport Omsorgsförvaltningen, Timavlönade, månad 2024-11	Handläggare
2024-12-16	15606	Avtalsrapport Omsorgsförvaltningen, Tillsv anst, Månad 2024-11	Handläggare
2024-12-16	15605	Avtalsrapport Omsorgsförvaltningen, Alla tidsbegr anst, Månad 2024-11	Handläggare
2024-12-12		Delegationsbeslut Individ- och familjeomsorgen november 2024	Handläggare
2024-12-12		Delegationsbeslut Färdtjänst november 2024	Handläggare
2024-12-12		Delegationsbeslut Äldre- och handikappomsorgen, november 2024	Handläggare
2024-12-11		Delegationsbeslut ansökan om vård på HVB/utslussningsboende, ärende 10620	Handläggare
2024-12-10	15588	Delegationsbeslut flytt av budget till SÄBO	Förvaltningschef
2024-11-22		Delegationsbeslut - ansökan om vård på HVB, ärende 10620	Handläggare
2024-11-21		Delegationsbeslut LVM, ärende 10920	Handläggare



**ON § 14**

**Dnr ON 2025/000006**

**Lista över Anmälningssärenden**

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen

**Anmälningssärenden**

<b>Datum</b>	<b>Dok.nr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Från/till</b>
2024-12-20	15613	Lokalt avtal avseende samverkan vid ungdomsmottagningen i Sotenäs kommun, digitalt signerat	Västra Götalandsregionen
2024-12-16	15603	Inriktning för vårdvalssystemet i Västra Götalandsregionen 2024-2028 (1)	Västra Götalandsregionen
2024-12-12	15592	Dom; avslag på överklagande, personlig assistans.	Förvaltningsrätten
2024-12-10	15589	Avtal Sotenäs RoomMate - signed	Sensio Care AB
2024-11-26	15582	Remiss - Motion - Översyn politisk organisation (KA 2024/917)	Kommunstyrelsen
2024-11-26	15581	Remiss - Motion Fastighetsstrategi och lokalförsörjning (KA 2024/571)	Kommunstyrelsen
2024-11-26	15580	Remiss - Motion Utveckling aktivitetsstöd föreningar och uppstart av projekt med Suicide zero (KA 2023/1004)	Kommunstyrelsen
2024-11-26	15579	Remiss - Motion Utveckling av företagsklimatet (Utveckling av företagsklimatet)	Kommunstyrelsen
2024-11-26	15578	Remiss - Motion - Förbättring av företagsklimatet (KA 2023/551)	Kommunstyrelsen
2024-11-26	15523	Beslut om avslutade av ärende Lex Maria	Inspektionen för vård och omsorg

**ON § 15****Dnr 2025/000011****Information från förvaltningschefen 2025****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

**Sammanfattning**

- a) Temadialog/möten  
För ett utvecklat samarbete mellan nämnd och förvaltning  
Tema – möten med fokus mot strategiska utmaningar  
Fyra möten per år med start 27 februari  
Syfte och upplägg presenterades för nämnden
- b) ALV  
Delar av socialtjänsten övergick under 2024 (maj) till ALV, en nybildad enhet (boende, dödsbohantering och försörjningsstöd). Under hösten 2024 har det påbörjats ett arbete för att införliva boende och dödsbohantering i Omsorgsnämndens ansvarsområde igen.
- c) Bokslut 2024  
Information om bokslutet för 2024. Beslut fattas i nämnden i februari. Arbetsutskottet och förvaltningschef har Bokslutsdialog med Kommunstyrelsen den 18 mars.