



**Plats och tid** Kommunhuset Kungshamn, Lokal Tryggö, samt digitalt via Teams, torsdagen den 3 juni 2021 kl. 08.30 – 12.30. Mötet ajournerades kl.09.30-09.40

**Beslutande**

Nils Olof Bengtson (M), ordförande	Sanna Gustafsson (S)
Britt Lindgren (C), 1:e vice ordförande	Kent Östergren (S) §§54-64- <i>digitalt</i>
Rosita Holmström (M) – <i>digitalt</i>	Magnus Johansson (V) §§65-67- <i>digitalt</i>
Mikael Sternemar (L) – <i>digitalt</i>	Veronica Johansson (SD) §§54- 65– <i>digitalt</i>

**Närvarande ersättare**

Mathias Bruno (M) - <i>digitalt</i>	Lena Linke (MP) - <i>digitalt</i>
Kristina Bock Grahl (C) - <i>digitalt</i>	Magnus Johansson (V) §§54-64- <i>digitalt</i>

**Övriga deltagare**

Lisbeth Olsson förvaltningschef, - *digitalt*  
Maria Munkstedt, utredare, §§ 55-59, §64 - *digitalt*  
Charlotte Westerhult, soc.sekreterare, §60  
Madeleine Barrling, avdelningschef, §§60-61  
Nicolina Ravnås, ekonom, §§ 62-64 - *digitalt*  
Maria Zetterberg, nämndsekreterare

**Justerare** Sanna Gustafsson

**Justering** Kommunhuset, kommunkansliet, den 7 juni 2021 kl. 09.00.

**Sekreterare**

---

Maria Zetterberg

**Ordförande**

---

Nils Olof Bengtson

**Justerare**

---

Sanna Gustafsson

## Anslagsbevis

Omsorgsnämndens protokoll 2021-06-03 är justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2021-06-07 – 2021-06-29.  
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kansliavdelningen.

---

Maria Zetterberg

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning .....	3
Utredning – miss i rutiner avseende kontroll av SMP trygghetslarm .....	4
Lex Sarah rapport .....	5
Reviderade kvalitets- och värdighetsgarantier för hemtjänsten .....	6
Revidering av dokumentet Upphandling enligt LOV - Förfrågningsunderlag gällande hemtjänst i ordinärt boende .....	8
Uppföljning LOV, privat utförare hemtjänst .....	11
Kommunens arbete mot våld i nära relation och hedersvåld .....	12
Lägesuppdatering kring en MiniMaria i kommunen .....	14
Åtgärdsplan för budget i balans .....	15
Redovisning av kostnadsänkningar sedan 2020 samt redovisning av inkomna statsbidrag .....	16
Tertialrapport T1 2021 .....	17
Redovisning av delegationsbeslut 2021 .....	19
Information från omsorgsförvaltningen .....	20
Larm inom hemtjänsten .....	21



## ON § 54

### Godkännande av dagordning

#### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer dagordningen med följande tillägg som ärende;

- Minimaria, tas upp under punkten 7
- Larm i hemtjänsten



**ON § 55**

**Dnr 2021/000007**

**Utredning – miss i rutiner avseende kontroll av SMP trygghetslarm**

**Sammanfattning**

Förvaltningen har 2021-01-12 mottagit en lex Sarah rapport angående brister i uppdateringen av rutin kring kontroll av SMP.

Ärendet behandlades på Omsorgsnämndens möte 2021-04-22. Nämnden beslutar att notera informationen till protokollet och förvaltningens redovisning av åtgärder i ärendet.

Uppföljning av ärendet ska göras i maj 2021.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 53.

Utredarens informerar om att den nya rutinen är godkänd och kommunicerad internt.

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Skickas till**

Utredaren



**ON § 56**

**Dnr 2021/000019**

**Lex Sarah rapport**

**Sammanfattning**

Omsorgsnämnden tar del av Lex Sarah rapport 2021-02-15, stöld i hemtjänsten och upprättad utredning i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 54.  
Utredarens utredning 2021-02-15

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet och förvaltningens redovisning av åtgärder i ärendet med dnr: ON 2021/000019.

Omsorgsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att återkomma tillsammans med enhetscheferna på förvaltningen för att redogöra för de rutiner som finns för att förhindra stölder inom våra enheter.

**Skickas till**

Utredaren  
Förvaltningschef



**ON § 57**

**Dnr 2021/000059**

**Reviderade kvalitets- och värdighetsgarantier för hemtjänsten**

**Sammanfattning**

2012 antog omsorgsnämnden kvalitets- och värdighetsgarantier för ett antal av förvaltningens verksamheter. Vid revidering av förvaltningens kvalitets- och värdighetsgarantier 2020 beslutades att ge förvaltningen i uppdrag att vidareutveckla kvalitets- och värdighetsgarantier inom socialpsykiatri och LSS under 2020. Vilket nu har genomförts. Även kvalitets- och värdighetsgarantin för myndighetsutövning har reviderats.

**Beskrivning av ärendet**

Kvalitets- och värdighetsgarantierna för socialpsykiatri och LSS har nu vidareutvecklats för att på ett bättre sätt spegla den verksamhet som bedrivs i kommunen. Garantierna tydliggör även vilka lagrum som ligger till grund för insatser inom verksamheterna.

Även kvalitets- och värdighetsgarantin för myndighetsutövning har reviderats.

Arbetet har gjorts inom befintlig budget.

Det finns inga lagkrav på kvalitets- och värdighetsgarantierna inom omsorgsförvaltningens verksamheter. Dock uppmuntras upprättande av värdighetsgarantier av Socialstyrelsen som även har sammanställt vägledning för ett sådant arbete samt rekommendationer kring vad garantierna bör innefatta. Omsorgsförvaltningens garantier följer dessa rekommendationer.

**Organisation och personal**

Kvalitets- och värdighetsgarantierna ska göras kända inom verksamheterna av närmsta chef.

**Medborgarperspektiv**

En kvalitetsgaranti ska beskriva och tydliggöra vad du som kommuninvånare kan förvänta dig av olika kommunala verksamheter i fråga om tjänster och service i Sotenäs kommun. Kvaliteten på kommunens tjänster och service ska vara tillfredsställande för medborgaren. Kvalitet är att utifrån befintliga resurser tillgodose behov och infria förväntningar.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 55.

Utredarens tjänsteutlåtande 2021-05-06.

Kvalitets- och värdighetsgaranti, Socialpsykiatri, 2021-03-12

Kvalitets- och värdighetsgaranti LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade), 2021-03-05

Kvalitets- och värdighetsgaranti inom myndighetsutövning, 2021-03-11.

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden beslutar att anta uppdaterade kvalitets- och värdighetsgarantier.



**Forts. §57**

**Skickas till**

Utredaren  
Förvaltningschef

**ON § 58****ON 2021/000106****Revidering av dokumentet Upphandling enligt LOV -  
Förfrågningsunderlag gällande hemtjänst i ordinärt boende****Sammanfattning**

Förfrågningsunderlag gällande hemtjänst i ordinärt boende styr både den privata och kommunala hemtjänsten i Sotenäs kommun. Detta dokument revideras vid uppkommit behov. Revidering gjordes senast den 22 november 2018. I och med detta tjänsteutlåtande föreslår omsorgsförvaltningen ytterligare en revidering av förfrågningsunderlaget. Förslaget i sin helhet finns som bilaga till tjänsteutlåtandet.

Följande förändringar föreslås i det reviderade förfrågningsunderlaget:

- Tillägg om miljökrav
- Borttagande av möjlighet att enbart bli utförare av serviceinsatser
- Ändring till digital fakturering och digitalt upphandlingsförfarande
- Tillägg om krav på IVO-tillstånd för att bedriva verksamhet, borttagande av sådant som IVO har kontrollerat
- Tillägg om krav på hyra av Sotenäs kommuns telefoner
- Tillägg om krav på kontaktperson för IT
- Tillägg om krav på dokumentationsombud
- Tillägg om krav på användning av kommunens val av låssystem
- Borttagande om krav på att delta på matråd, då dessa inte har hållits
- Borttagande av krav på skriftliga rutiner till fördel för satta krav
- Tydligare krav för uppföljning från kommunen

**Beskrivning av ärendet**

Den 20 november 2008 beslutade Riksdagen att från och med januari 2009 införa Lag (2008: 962) om valfrihetsystem (LOV). Den nya lagen gav kommuner och landsting möjlighet att stimulera brukarnas fria val av främst vård- och omsorgstjänster för äldre och för personer med funktionsnedsättningar. LOV utgör ett alternativ till konkurrensutsättning med stöd av lagen (2007:109) om offentlig upphandling (LOU).

Kommunfullmäktige i Sotenäs beslutade den 19 november att from 2010 tillämpa LOV. Omsorgsnämnden gavs i uppdrag att fastställa verksamhetsområden, godkänna externa leverantörer och fastställa timersättningen för berörda tjänster. Den verksamhet som nämnden beslutade skulle omfattas av LOV, var äldreomsorgen insatsområdena service och omvårdnad, inklusive delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser.

Förfrågningsunderlag togs fram och har efter det reviderats vid uppkommit behov, senast 22 november 2018 (DNR 2018/24). I och med detta tjänsteutlåtande föreslår omsorgsförvaltningen ytterligare en revidering av förfrågningsunderlaget. Förslaget i sin helhet finns som bilaga till detta tjänsteutlåtande.



## **Forts. §58**

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 56.

Utredarens tjänsteutlåtande 2021-04-29

Upphandling enligt LOV - Förfrågningsunderlag gällande hemtjänst i ordinär boende

### **Yrkande**

Sanna Gustafsson (S) yrkar att alla utförare ska ha så lika villkor som möjligt, vilket medför att aktuellt förfrågningsunderlaget behöver ha följande tillägg:

Att alla utförare ska hantera sina egna larm under dag och kvällstid.

Att alla utförare har samma krav när det gäller andelen utbildad personal.

Att alla utförare ska ha en stor andel tillsvidareanställda.

Att alla utförare ska erbjuda sina anställda rätten till heltid, möjlighet till deltid.

Att alla utförare ska ha rätten till att hyra utrustning, (inkluderat mobiltelefoner) på samma villkor.

Nils Olof Bengtsson (M) yrkar på att liggande förslag antas och att de punkter som Sanna Gustafsson yrkar på tas med i arbetet och utreds inför kommande revidering av förfrågningsunderlag.

### **Ajournering**

Ajournering begärs

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Sanna Gustafssons (S) med fleras förslag mot Nils Olof Bengtssons (M) förslag och finner att Omsorgsnämnden antar Nils Olof Bengtssons (M).

### **Reservation**

Sanna Gustafsson (S) och Kent Östergren (S) reserverar sig till förmån för eget förslag.

### **Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden antar det reviderade förfrågningsunderlaget för hemtjänst i ordinärt boende.

Omsorgsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att inför nästa översyn av förfrågningsunderlaget ta följande tillägg i beaktande:

Att alla utförare ska hantera sina egna larm under dag och kvällstid.

Att alla utförare har samma krav när det gäller andelen utbildad personal.

Att alla utförare ska ha en stor andel tillsvidareanställda.

Att alla utförare ska erbjuda sina anställda rätten till heltid, möjlighet till deltid.

Att alla utförare ska ha rätten till att hyra utrustning, (inkluderat mobiltelefoner) på samma villkor.



## **Forts. §58**

### **Protokollsanteckning**

Lena Linke (MP), stödjer Sanna Gustafssons förslag.

Magnus Johansson (V), Vi i Vänsterpartiet stödjer Sanna Gustafssons förslag. Ska vi ha LOV så ska det vara på lika villkor för alla utförare, dagens förfrågningsunderlag gynnar enbart de privata utförarna.

### **Skickas till**

Utredare  
Förvaltningschef

**ON § 59****Dnr 2021/000058**

## **Uppföljning LOV, privat utförare hemtjänst**

### **Sammanfattning**

Uppföljning har skett av två av tre externa utförare av hemtjänst enligt lagen om valfrihet LOV. Företagen visar brister på dokumentationen av genomförandeplaner samt i användandet av verksamhetssystemet. De arbetar aktivt med hygienrutinerna och hanterar de klagomål och synpunkter som kommer in till företagen. Tillgängligheten i ett av företagen har varit bristfällig men åtgärdas nu genom en organisationsförändring.

Uppföljning av förekommande brister görs inom 6 månader.

### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Sotenäs beslutade den 19 november att from 2010 tillämpa LOV. Den verksamhet som nämnden beslutade skulle omfattas av LOV, var äldreomsorgen insatsområdena service och omvårdnad, inklusive delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser. I dag har Sotenäs tre externa utförare av hemtjänst enligt LOV. Årligen ska en uppföljning göras av de företag som förvaltningen godkänt som utförare. Då ett av de tre företagen är nystartat kommer uppföljning av detta företag ske senare i år.

Uppföljning sker utifrån en fastställd plan som omfattar:

- Uppföljning av ny utförare ca 4 månader efter verksamhetsstart
- Regelbunden uppföljning, i mars årligen
- Händelsestyrd uppföljning utifrån indikatorer

Vid uppföljningarna har fem punkter tagits upp med företagen:

- Covid-19
- Genomförandeplaner och dokumentation
- Klagomål och synpunkter
- Avvikelser och Lex Sarah anmälan
- Personalfrågor

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 57.

Utredarens tjänsteutlåtande 2021-05-04

Uppföljningsrapporter från Tesia (2021-03-29) och Team assistans (2021-03-12)

### **Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av förvaltningens uppföljning av externa utförare av hemtjänst.

### **Skickas till**

Utredaren

**ON § 60****Dnr 2021/000052****Kommunens arbete mot våld i nära relation och hedersvåld****Beskrivning av ärendet**

Ifo Sotenäs har sedan ca 2006 arbetat aktivt med frågan både när det gäller våld i nära relationer och gällande heder. Personalen har gått kurser i Socialstyrelsens bedömningsinstrument FREDA, PATRIARK (heder), fått utbildning i polisens bedömningsinstrument SARA, kurs specifikt kring hedersvåld, utbildning via Rädda Barnen (TMO – traumamedveten omsorg) samt kurs i samtal med barn som bevittnat våld eller varit våldsutsatta.

Omsorgsförvaltningen och arbetsmarknadsenheten har gått på en föreläsning av Linn Moser Hällen som har bred erfarenhet av våldsarbete. Ytterligare utbildning under våren 2021 i att möta våldsutövare kommer att genomföras.

När vi får in ett ärende till socialtjänsten har vi bra rutiner för hur vi skall hantera detta. I vissa ärenden där barn blivit utsatta för våld görs polisanmälan och vi har ett nära samarbete med Barnahus i Uddevalla där familjegruppen arbetar utifrån Barnhusets modell (BIM). Tillsammans diskuterar då polis, åklagare och socialtjänsten igenom ärenden och hur vi kan göra för att skydda barnet på bästa sätt. Alla ärenden ska utredas.

Kommunen har en jourlägenhet där man kan placera personer i skyddat boende om det skulle behövas.

Vid mindre grovt våld där inte skyddat boende behövs träffar vi berörda parter och har motiverande och kartläggande samtal där skyddsbedömningar görs kontinuerligt. I vissa ärenden erbjuder vi barnsamtal utifrån Trappan-metoden (modell för krissamtal med barn som upplevt våld i sin familj) som finns på Linus & Lina i kommunen.

Kommunen har vägledande dokument, rutiner och riktlinjer för arbete med våld i nära relationer. Ifo arbetar idag inte aktivt med skolan kring att förebygga våld men om vi får orosanmälningar kring bland annat våld, så använder vi oss ofta av Barnahus i Uddevalla. Där tar vi upp alla ärenden 0-18 år som rör våld i nära relationer, alla former av sexuella övergrepp, hedersrelaterat våld och förtryck, sexuell exploatering.

**Vad behöver utvecklas i Sotenäs kommun gällande våld i nära relationer?**

Det bör finnas tydliga riktlinjer och rutiner inom varje enskild verksamhet i kommunen kring hur vi ställer frågor om våld, när vi skall ställa frågorna, vad vi skall göra med ett jakande svar och hur vi tar hand om oss själva efteråt.

Det som även behövs är att vi kontinuerligt följer upp och samverkar mer inom olika verksamheter i kommunen för att säkerställa att vi strävar mot samma mål. Nyanställda bör grundutbildas i våld och få inblick kring våldets konsekvenser så att kunskapen inte går förlorad när personal byter arbetsplats exempelvis.



## Forts. §60

### Varför är det viktigt att uppmärksamma/fråga om våldsutsatthet?

Våldets konsekvenser är många:

Det kan leda till psykisk ohälsa, PTSD, ätstörningar, självskadebeteende, arbetslöshet, sjukskrivningar, hemlöshet, missbruk, isolering, bristande föräldraförmåga, fysiska skador, fysiska ohälsa såsom hjärt-och kärlsjukdomar, diabetes typ 2, ekonomiska problem och skulder.

Risken för bidragsberoende ökar. En registerstudie av kvinnor som vårdats på sjukhus efter att ha utsatts för våld visar en förhöjd risk för behov av försörjningsstöd **ti** år efter vårdtillfället.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens sammanställning 2021-06-02.

### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av förvaltningens information kring arbetet mot våld i nära relationer och lägger informationen till handlingarna.

### Skickas till

Avdelningschef  
Social sekreterare



## ON § 61

### Lägesuppdatering kring en MiniMaria i kommunen

Fråga ställd av Mikael Sternemar (L).

#### Beskrivning av ärendet

MiniMaria vänder sig till ungdomar och unga vuxna som har frågor och bekymmer kopplade till alkohol eller droger. MiniMaria är ”decentraliserade” enheter som arbetar utifrån konceptet som finns på Maria Ungdom i Stockholm.

Det finns ett ökande behov av att kommunen har tillgång till ett MiniMaria för att stödja våra ungdomar.

Trollhättans kommun har som mål att starta ett MiniMaria där vår kommun även kunde bli ansluten. Sotenäs kommun anser att det blir för långt för våra ungdomar att åka till Trollhättan för att få hjälp. Vi har därför valt att tills vidare avvakta med att ansluta oss till Trollhättan.

Omsorgsnämnden diskuterar om det kunde vara så att primärvården kunde vara ansvariga för verksamheten. Förslag på eventuella mobila enheter diskuteras också.

Frågan går tillbaka till respektive parti för att diskuteras och lyftas vidare.

#### Beslutsunderlag

Information från förvaltningschef och avdelningschef.

#### Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

#### Skickas till

Förvaltningschef  
Avdelningschef

**ON § 62****Dnr 2021/000001****Åtgärdsplan för budget i balans**

Omsorgsnämndens ram för 2022 har sänkts med 3,8 mnkr. Förvaltningen har tagit fram effektiviserande åtgärdsförslag för att anpassa verksamheten efter tilldelade medel. Förvaltningen presenterade åtgärder för att anpassa verksamheten i samband med Omsorgsnämndens sammanträde 2021-04-22 §47.

Omsorgsnämnden beslutade att förändring av heltidsmättet tills vidare inte skall ingå i åtgärdsplanen.

Förvaltningschefen fick i uppdrag att återkomma till omsorgsnämnden med förslag på andra alternativ till kostnadssänkningar för att nå det totala kostnadssänkingsmålet på 3,8mnkr.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 58.

Förvaltningschefen informerar om de alternativa kostnadssänkningar som beslutats och som berör socialpsykiatri och sjuksköterskeenheten.

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

**Protokollsanteckning**

Sanna Gustafsson (S), Kent Östergren (S), Magnus Johansson (V), Lena Linke (MP), vi har tidigare yrkat avslag på delar av åtgärdsplanen. I nuläget är arbetet med en höjning av heltidsmättet pausat och det är viktigt för oss att det inte sker någon höjning även i framtiden. Detta kommer vi bevaka. Vi står inte heller för en neddragning av antalet korttidsplatser.

Veronica Johansson (SD), vi står inte bakom pausandet av heltidsmättet.

**Skickas till**

Förvaltningschef



**ON § 63**

**Dnr 2021/000036**

**Redovisning av kostnadssänkningar sedan 2020 samt redovisning av inkomna statsbidrag**

**Sammanfattning**

**Kostnadssänkningar**

- Total ramsänkning på 10,8 mnkr under tre år (3600tkr år 2020, 3200tkr år 2021, 4000tkr år 2022)
- Åtgärder på 5,1 mnkr är genomförda och klara
- Åtgärder på 1,7 mnkr är påbörjade men ej ännu nått full effekt
- Ytterligare åtgärder på 4,0 mnkr är framtagna för 2022

**Statsbidrag**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Äldreomsorgssatsning			5579
Äldreomsorgslyftet			4733*
Covid-19		4231	639
Övriga statsbidrag	2754	2692	2221
<b>Summa:</b>	<b>2754</b>	<b>6923</b>	<b>13172</b>

(Belopp i tkr)

\* Max ersättning att söka. Denna summa kommer förvaltningen inte att komma upp i beroende på storleken på verksamheten.

Förvaltningschefen informerar om att statsbidragen inte används till bemanning utan verksamhetsutvecklande åtgärder.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 59.

Ekonomiansvarigs sammanställning 2021-05-20

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Skickas till**

Förvaltningschef



**ON § 64****Dnr 2021/000002****Tertialrapport T1 2021****Sammanfattning**

Vid årets slut väntas 5 av 10 styrande verksamhetsmål vara helt, eller i hög grad, uppfyllda. 3 mål har ej kunnat bedömas utifrån att jämförande resultat saknas. Resterande mål tros inte kunna uppnås under året. Målet att rekrytera, behålla och utveckla personal är svårt att uppnå under året på grund av sjukfrånvaron. Sjukfrånvaron är en viktig indikator och påverkas av pandemin. Sjukfrånvaron är en prioriterad fråga för förvaltningen. På individ- och familjeomsorgens mål kring brukarnöjdhet finns resultat, men det är få svarande. En utveckling behöver göras på samma sätt som inom funktionsstödsomsorgen för att öka deltagandet i undersökningarna och få relevanta resultat. Alternativa undersökningsmodeller behöver utredas.

Periodens resultat uppgår till - 0,9 mnkr jämfört med budget. Helårsprognosen pekar på ett negativt resultat om -3,6 mnkr. Avvikelsen består främst av covid-19 åtgärder, ett enskilt ärende samt ökat ekonomiskt bistånd.

För att nå ett resultat i nivå med budget behöver förvaltningen arbeta med effektiv tidsanvändning och arbeta med sjukfrånvaron. Detta försvåras än så länge av pandemin.

Det enskilda ärendet som ovan nämns, är nu bedömt som varaktigt och ansökan har därför gjorts till Försäkringskassan för ersättning till kommunen för personlig assistans, allt överskjutande 20 timmar per vecka. Vid ett godkännande minskar kommunens kostnader motsvarande godkännandets nivå.

Försörjningsstödsprocessen behöver risk- och konsekvens analyseras för att se om det finns påverkbara faktorer och undersöka så att alla instanser, inom och utanför kommunen, tar sitt ansvar. Detta arbete planeras nu för nystart. Alla inkomna ansökningar skall lyftas med Arbetsmarknadsenheten för bedömning av vilken sysselsättning som kan vara aktuell. Detta arbetssätt är nytt och förvaltningen behöver följa utvecklingen av det. I övrigt sker satsningar kring förebyggande arbete och teknikinförande, vilket på längre sikt avser att sänka förvaltningens kostnader, för att personalresurserna då endast ska användas där de verkligen behövs och leda till ett effektivt resursutnyttjande. Detta är också åtgärder som tillför ett mervärde till förvaltningens levererade kvalitet.

Sjukfrånvaron uppgår under perioden till 13,7 %. Jämfört med samma period föregående år har sjukfrånvaron ökat från 13,1%. Samtidigt som sjukfrånvaron stigit har sjuklönekostnaderna minskat, vilket beror på en högre andel långtidsjukfrånvaro 2021. Långtidsjukfrånvaron kan kopplas till psykisk ohälsa som en konsekvens av pandemin. Dessa individer behöver fångas upp och skapas rehabiliteringsplaner för i syfte att undersöka vad arbetsgivaren kan åtgärda.



## **Forts. §64**

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 § 60.

Förvaltningschefens tjänsteutlåtande 2021-05-11.

Tertialrapport april 2021, 2021-05-10 - Omsorgsnämnden

### **Omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag**

Omsorgsnämnden godkänner upprättad tertialrapport per april samt ger förvaltningschefen i uppdrag att fortsätta arbetet med att nå ett helårsresultat i balans med budget.

### **Skickas till**

Förvaltningschef



**ON § 65**

**Dnr 2021/000006**

**Redovisning av delegationsbeslut 2021**

- Protokoll Omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-05-20 och 2021-05-27
- Individ- och familjeomsorgen – april - maj 2021 nr 630 - 644.
- Färdtjänstären - april nr 159
- Ordförandebeslut - april nr 632

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av redovisade delegationsbeslut.

**ON § 66****Information från omsorgsförvaltningen**

Sommarrekrytering; saknas 20-25 personer fortfarande. Mycket svårt rekryteringsläge. Fortsatt mycket aktiviteter för att rekrytera. Sista lösning kan vara att aktivera sommaravtal för personalen.

Ca 20 ansökningar om hemtjänst för delårsboende har inkommit.

Smittspridningen av Covid-19 i kommunen har nått ett stabilt läge. Ser effekterna av vaccineringen. Flest smittade är i åldersgruppen 0-19år.

Förvaltningen jobbar aktivt med att få allt kring Combinesystemet att fungera. Kontinuerliga uppföljningar och utbildning sker.

På ett extrainsatt KS den 9 juni ska frågan om Hunnebohemmet, diskuteras igen. Djupgående utredning är gjord kring frågan men den är mycket komplex och det är svårt att hitta en lösning som tillfredsställer alla önskemål.

**Svar på fråga från Sanna Gustafsson Lundström**

Det är i dagsläget inga ändringar i de besöksrestriktioner för boende på Särskilt boende. Förvaltningen följer de nationella riktlinjer som finns.

**Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen.



## **ON § 67**

### **Larm inom hemtjänsten**

Fråga från Britt Lindgren (C).

Idag finns det 310 larm installerade hos kommunens brukare.  
Vi har cirka 5-15 larm / 4 timmars period över dygnet året runt i hela kommunen.

### **Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden tar del av informationen.