

**Plats och tid**

Kommunhuset Kungshamn, lokal Tryggö, onsdagen den 13 september 2023, kl. 08:30-18:10.  
Sammanträdet ajourneras i § 149 kl. 10.55-11.25, § 151 kl. 13.35-13.45,  
samt kl. 12.00-13.00 för lunch.

**Beslutande**

Therése Mancini (S) ordförande  
Jan-Olof Larsson (S)  
Kerstin Nilsson (S)  
Mattias Larsson (S) §§ 145-154  
Yngve Johansson (MP) §§ 155-179  
Eva Abrahamsson (M)  
Helene Stranne (M) §§ 145-167  
Maria Arnborg (M) § 168-179  
Robert Yngve (KD)  
Dan Christiansson (M)  
Mikael Sternemar (L)  
Pär Eriksson (C)  
Mikael Andersson (DemR)  
Dan Frödén (DemR)  
Sebastian Andersson (SD)

**Närvarande ersättare**

Ann-Sofie Svensson (S)  
Bengt Sörensson (S)  
Gerardo Alas (S)  
Yngve Johansson (MP) §§ 145-154  
Nils Olof Bengtson (M) §§ 145-172  
Maria Arnborg (M) § 145-167  
Jeanette Loy (M) distans §§ 145-163  
Michael Sandberg (L)  
Britt Lindgren (C)  
Camilla Jansson (DemR)  
Torbjörn Lundh (DemR)  
Torbjörn Johansson (SD)

**Insynsplats**

Ewa Ryberg (V)

**Övriga deltagare**

Maria Strömberg, ekonomichef § 148-157  
Petra Hassellöv, controller § 151  
Pyyry Neimi, Svenskt Vatten § 152  
Pia Bergenholtz, hållbarhetsstrateg § 163  
Erika Åbrodd, säkerhetsstrateg § 166  
Fredrik Handfast, näringslivsutvecklare § 167-169,  
172

Eveline Karlsson, samhällsbyggnadschef § 172  
Daniel Jarnrot, hamningenjör § 171  
Sara Hellman, kommunikatör  
Anna-Lena Höglund, sekreterare  
Anna Liedholm, kommundirektör

**Justerare**

Eva Abrahamsson (M)

**Justering**

Protokollet justeras på kommunkansliet den 18 september kl 10.00.

**Sekreterare**

---

Anna-Lena Höglund

**Ordförande**

---

Therése Mancini (S)

**Justerare**

---

Eva Abrahamsson (M)

**Anslagsbevis**

Kommunstyrelsens protokoll 2023-09-13 justerat.  
Protokollet är anslaget under tiden 2023-09-18 – 2023-10-10.  
Under anslagstiden kan ärenden överklagas enligt Kommunallagen.  
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning .....	3
Information från kommundirektören .....	4
Information från kommunalrådet .....	5
Information om SKR:s prislappsmodell .....	6
Styr- och ledningssystem i Sotenäs kommun .....	7
Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR.....	13
Komplettering av MRP 2024 med planår 2025–2027 med kommunövergripande verksamhetsmål, nyckeltal och målnivåer .....	16
Information från Svenskt Vatten om vattenverksamhet .....	20
Kommunstyrelsens inriktningsdirektiv för mandatperioden 2023-2026 .....	21
Budget 2023 – Nämnders äskande från Kommunstyrelsens ofördelade medel.....	24
Remiss – Budgetförslag för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2024-2026 .....	27
Ny förbundsordning Samordningsförbundet Väst .....	30
Reviderad förbundsordning Tolkförmedling Väst.....	33
Remiss -Budget och verksamhetsplan 2024- 2026 för Tolkförmedling Väst.....	35
Sammanträdestider 2024.....	37
Deltagande i gemensam upphandling av e-arkiv .....	39
Lokal handlingsplan för suicidprevention.....	42
Motion om psykisk ohälsa .....	47
Kommunernas klimatlöften 2024–2026.....	50
Anmälan av delegationsbeslut .....	53
Anmälan av anmälningsärenden .....	62
Plan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar .....	64
Sotenäs kommuns yttrande till samråd av vindkraftspark Gamma.....	66
Sotenäs kommuns yttrande till kompletterande avgränsningssamråd för vindkraftsprojekt Vidar ...	72
Sotenäs kommuns yttrande till avgränsningssamråd för tillstånd att borra på havsbotten för vindkraftsprojekt Vidar .....	75
Upphörande av gemensam miljönämnd och övergång till samarbete via avtal om gemensam Miljösamverkan .....	77
Renhållningstaxa 2024 .....	80
Ansökan om arrende, Kärrshåla 1:2 (Askum Industriområde) .....	82
Initiativärende - Utredda förutsättningarna för P-zoner samt .....	86
P-tillstånd för kommuninvånare.....	86
Initiativärende – Infrastrukturgruppen samt cykelleder.....	87
Initiativärende – VA-frågan .....	89
Initiativärende – Kajplats Smögen.....	91
Initiativärende – Effektivisering av motions- och medborgarförslags-processen .....	92
Initiativärende – porträtt/bilder i lokalen Tryggö .....	94
Initiativärende – Uppsägning lokaler Symbioscentrum.....	95

**KS § 145****Godkännande av dagordning****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen, med följande förändringar;

- Utbildning bokslutsrapporter, utgår och tas upp i samband med delårsrapporten aug och ersätts med SKR:s modell om prislappsmodellen.

samt att följande ärenden tillkommer:

- Ansökan om arrende, Kärrshåla 1:2 (Askum Industriområde)
- Initiativärende - Utredda förutsättningarna för P-zoner samt P-tillstånd för kommuninvånare, Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR)
- Initiativärende - Intrastrukturgruppen, samt Cykelleder, Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR)
- Initiativärende – Kajplats Smögen, Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR)
- Initiativärende – VA-frågan, Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR)
- Initiativärende – Effektivisering av motions- och medborgarförslagsprocessen, Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR)
- Initiativärende – uppsägning lokaler Symbioscentrum, Mikael Sternemar (L)
- Initiativärende – porträtt/bilder i lokalen Tryggö, Mikael Sternemar (L)

**KS § 146****Dnr 2023/000064****Information från kommundirektören****Sammanfattning**

Kommundirektören informerar om:

- Energimyndighetens uppdrag utveckling av lokal och regional energiplanering
- Vistelseförbud på vissa platser för personer med koppling till kriminella nätverk
- Ökat stöd till kommunernas brottsförebyggande arbete
- Arbetslöshetsnivån i regionen för juni 2023
- Summering sommaren 2023
  - Turistanläggningarna
  - Räddningstjänst och allmän ordning
  - Gästhamnar
  - Parkeringsavgifter och parkeringsplatser
  - Omsorgen
- Hunnebohemmet
  - Samverkansform partnering
- Nuläge utredning Sotenäs Rehabcenter AB

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen och att Hunnebohemmet ska tas upp på kommande sammanträde 2023-10-25.

**KS § 147****Dnr 2023/000237****Information från kommunalrådet****Sammanfattning**

Information lämnas av kommunalrådet enligt följande;

- Sammanträde 1 november ändras till ett extra Kommunstyrelsesammanträde med arbetsmiljöutbildning med besök av SKR.
- Information om volontärhjälp Citygruppen under midsommar, kommunen sponsrade med bilar och fika.
- Information om möte på Donsö kring det pelagiska fisket
- Information om Soterundan
- På Fyrbodalsdirektionens möte nästa vecka kommer trafikförsörjningsprogrammet och Teknikcollage tas upp.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**KS § 148****Dnr 2023/000429****Information om SKR:s prislappsmodell****Sammanfattning**

Ekonomichefen informerar om att Sotenäs kommun deltar i SKR:s prislappsmodell, vilket är en resursfördelningsmodell som syftar till att se hur budgeten är fördelad i förhållande till volymer och demografi.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**KS § 149****Dnr 2023/000412****Styr- och ledningssystem i Sotenäs kommun****Sammanfattning**

Sotenäs kommuns tidigare styr -och ledningssystem, antagen av Kommunfullmäktige löpte ut 2022-12-31 (2018-09-27 § 92). Under hösten 2022 inledde förvaltningen därför en översyn av styr- och ledningssystemet. Kommunstyrelsen beslutade att uppdra till kommundirektören att se över hela målstyrningsmodellen, med ambitionen att förenkla och skapa mer påverkbara och administrativt enkla mål (2023-01-18 § 11).

För att stärka och utveckla nämndernas roll som ansvariga för inriktningen av kommunens verksamheter under mandatperioden mot Kommunfullmäktiges vision, föreslås införandet av nämnds specifika inriktningsdirektiv.

På årsbasis föreslås nämndens inriktningsdirektiv brytas ner till en nämndsövergripande och politiskt beslutad verksamhetsplan, som en del i nämndens internbudget.

I förslaget föreslås att nämndmålen tas bort. Detta för att stärka den så kallade målkedjan från Kommunfullmäktige och ut till den enskilda arbetsplatsen och för att öka fokus på nämndernas politiska ansvar för att leverera verksamhet som leder mot måluppfyllelse av Kommunfullmäktiges mål.

Liksom i tidigare styr- och ledningssystem föreslås uppföljning av måluppfyllelse ske genom nyckeltal och målnivåer. Nyckeltalen är mätinstrument för att mäta graden av måluppfyllelse. Målnivåer beskriver vilket värde som ska nås för att målet ska anses uppnått.

**Beskrivning av ärendet**

Ett styr- och ledningssystem är de förtroendevaldas verktyg för att styra kommunen mot den politiskt antagna visionen för Sotenäs kommun och att säkerställa att de politiska målen och inriktningarna för kommunens verksamheter nås. Det är därför av vikt att säkerställa att systemet understöder och tydliggör det politiska ansvaret för övergripande strategiska vägval i kommunens utvecklingsfrågor.

Under våren 2023 har förvaltningen arbetat fram ett förslag till omarbetad målstyrningsmodell. Arbetet har skett med utgångspunkterna att dels behålla målstyrning som styrmodell och att dels stärka den övergripande politiska styrningen av kommunens verksamheter mot visionen hela vägen från Kommunfullmäktige och ut till den enskilda arbetsplatsen.

För att stärka och utveckla nämndernas roll som ansvariga för inriktningen av kommunens verksamheter under mandatperioden mot Kommunfullmäktiges vision, föreslås införandet av nämnds specifika inriktningsdirektiv. Inriktningsdirektivet tydliggör nämndens fyraåriga övergripande strategi eller plan mot visionen och kommunfullmäktiges mål.

## Forts. KS § 149

På årsbasis föreslås nämndens inriktningsdirektiv brytas ner till en nämndsövergripande och politiskt beslutad verksamhetsplan, som en del i nämndens internbudget. Verksamhetsplanen föreslås innehålla prioriterade aktiviteter/actions som leder mot visionen, Kommunfullmäktiges mål och nämndens inriktningsdirektiv.

I förslaget föreslås att nämndmålen tas bort. Detta för att stärka Kommunfullmäktiges övergripande politiska styrning av kommunens verksamheter hela vägen från Kommunfullmäktige och ut till den enskilda arbetsplatsen - den så kallade målkedjan – och för att öka fokus på nämndernas politiska ansvar för att leverera verksamhet som leder mot måluppfyllelse av Kommunfullmäktiges mål. Den föreslagna förändringen förväntas leda till ökad förankring av och fokus på Kommunfullmäktiges mål i nämnderna och i förvaltningen. Förutsättningarna för styrning och uppföljning av kommunens verksamheter förväntas förbättras, med en ökad tydlighet av den övergripande politiska viljeinriktningen.

Liksom i tidigare styr- och ledningssystem föreslås uppföljning av måluppfyllelse ske genom nyckeltal och målnivåer. Till följd av den sammanblandning som skett vid den praktiska tillämpningen av det tidigare styr- och ledningssystemet föreslås begreppet ”indikatorer” ersättas med begreppet ”nyckeltal”. Nyckeltalen är mätinstrument för att mäta graden av måluppfyllelse. De beskriver vad som ska mätas för att få svar på om målet har uppnåtts. För att kunna jämföra oss med andra och för att säkra kvaliteten och relevansen i valda nyckeltal föreslås att nyckeltal från Kolada används så långt möjligt.

Målnivåer beskriver vilket värde som ska nås för att målet ska anses uppnått. Av samma skäl som beskrivs i avsnittet ovan, föreslås det tidigare begreppet ”målvärde” ersättas med begreppet ”målnivå”. Målnivåerna anger den politiska ambitionsnivån och prioriteringarna under verksamhetsåret, inom den ekonomiska ramen.

Styr- och ledningsinstrument	Period	Politisk nivå
Kommungemensamma mål för god ekonomisk hushållning (verksamhet och finansiella) med nyckeltal	Mandatperiod	Kommunfullmäktige
Inriktningsdirektiv för mandatperioden	Mandatperiod	Nämnd
MRP med verksamhetsmässiga och ekonomiska planeringsförutsättningar, årliga målnivåer för de kommungemensamma verksamhetsmålen	Årligen	Kommunfullmäktige
Internbudget med verksamhetsplan med nämndsövergripande prioriterade aktiviteter för måluppfyllelse	Årligen	Nämnd



## Forts. KS § 149

### Konsekvensbeskrivning

#### Ekonomi

Förslaget får inga konsekvenser inom perspektivet.

#### Regelverk

Förslaget är förenligt med gällande lagstiftning (Kommunallagen, Lagen om kommunal redovisning) och får därmed inga konsekvenser inom perspektivet.

#### Organisation och personal

Förslaget får inga konsekvenser inom perspektivet.

#### Hållbar utveckling

Förslaget bedöms förbättra möjligheterna att nå kommunens vision och de kommunövergripande målen för god ekonomisk hushållning.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-09-06 § 112

Tjänsteutlåtande Sotenäs kommuns styr- och ledningssystem - Kommundirektör 2023-08-17

Förslag Sotenäs kommuns styr- och ledningssystem daterad 2023-08-15

### Yrkande

Mattias Larsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Mikael Sternemar (L), Dan Christiansson (M) och Robert Yngve (KD) föreslår som ändringsförslag att nämndernas inriktningsdirektiv ersätts med styrande verksamhetsmål och att nyckeltal och målnivåer tas fram på nämndsnivå, nyckeltal på KF nivå tas bort, för övrigt enligt förslaget.

Mikael Andersson (DemR) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

### Ajournering

Ajournering begärs och sammanträdet ajourneras 30 min.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot ändringsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

### Omröstning

Omröstning begärs.

**Forts. KS § 149****Omröstningsproposition**

Ordförande fastställer följande omröstningsproposition, den som bifaller arbetsutskottets förslag röstar JA, den som bifaller ändringsförslaget röstar NEJ.  
Omröstningen utfaller med 7 JA-röster och 6 Nej-röster. Se bilaga.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige fastställer Sotenäs kommuns styr- och ledningssystem, daterad 2023-08-15.

**Reservation**

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Mikael Sternemar (L), Dan Christiansson (M) och Pär Eriksson (C) lämnar en skriftlig reservation. Se bilaga.

**Protokollsanteckning**

Yngve Johansson (MP) lämnar en skriftlig protokollsanteckning. Se bilaga.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

## Forts. KS § 149 bilaga

### Skriftlig reservation

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) och Robert Yngve (KD) reserverar sig mot beslutet enligt följande:

Kommunens styr och ledningssystem är de förtroendevaldas verktyg för att styra kommunen mot de i kommunfullmäktige antagna Vision 2032 mål med nyckeltal och målnivåer.

Vision 2032 beskriver den övergripande politiska viljeinriktningen och den ska vara styrande i utformningen av de kommungemensamma målen. Sotenäsalliansen har svårt att följa den röda tråden från vision till kommungemensamma mål och ner till inriktningsdirektiv i liggande beslut. Vi saknar nämndernas styrande verksamhetsmål.

I liggande förslag har man tagit bort nämndernas möjlighet att utifrån fullmäktiges mål sätta sina egna mål med nyckeltal och måtnivåer. Sotenäsalliansen anser att det är nämnderna som har den bästa kunskapen om sin verksamhet.

Kommungemensamma mål, finansiella mål och nyckeltal beslutas för hela mandatperioden, men nyckeltalens måtnivåer har förslagits vara ettåriga, vilket varken ger möjlighet till långsiktighet eller möjlighet att se nyckeltalens utveckling under mandatperioden och på det sättet kunna utvärdera om kommunen styr mot av kommunfullmäktige beslutade mål och vision.

Den stora skillnaden mellan den beslutade modellen och vårt förslag är alltså att nämndernas inriktningsdirektiv byts ut mot styrande verksamhetsmål, som vi har idag, och att de själva kan sätta relevanta nyckeltal med måtnivåer. Vi håller inte med om att liggande förslag stärker och utvecklar nämndernas roll som ansvariga för inriktningen av kommunens verksamheter.

Sotenäsalliansen anser även att man helt utesluter att mäta eller följa upp den kommunala tjänst- eller servicenivå som skattebetalarna investerar i. Detta ifrågasatte vi redan under våren.

Sotenäsalliansen förväntar sig ett mycket mer kvalitativt styr- och ledningssystem än det som Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Demokratiresan beslutade om.

### Skriftlig protokollsanteckning

Yngve Johansson (MP) inkommer med en skriftlig protokollsanteckning enligt följande;

En vision behöver vara brett politiskt förankrad för att hålla över flera mandatperioder. Nuvarande vision för Sotenäs kommun togs fram av Alliansen och antogs av ett oenigt kommunfullmäktige. Vi i Miljöpartiet vill att arbetet med att ta fram en ny vision påbörjas snarast och vill inte anta ett nytt styrnings och ledningssystem innan dess.

**Forts. KS § 149 Omröstningsbilaga**

<b>Namn, ledamöter</b>	<b>Parti</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Avstår</b>
Jan-Olof Larsson	S	X		
Kerstin Nilsson	S	X		
Mattias Larsson	S	X		
Eva Abrahamsson	M		X	
Helene Stranne	M		X	
Robert Yngve	KD		X	
Dan Christiansson	M		X	
Mikael Sternemar	L		X	
Pär Eriksson	C		X	
Mikael Andersson	DemR	X		
Dan Frödén	DemR	X		
Sebastian Andersson	SD	X		
Therése Mancini, ordförande	S	X		
<b>Summa (13)</b>		<b>7</b>	<b>6</b>	

**KS § 150****Dnr 2023/000627****Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR****Sammanfattning**

Enligt kommunallagen ska kommuner besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Inför varje kommande mandatperiod behöver det ske en översyn av riktlinjen för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv (RUR). I riktlinjen finns de långsiktiga finansiella målen. De kortsiktiga finansiella målen för budgetåret beslutas årligen i Kommunfullmäktiges budgethandling, Mål-och resursplanen.

Kommunfullmäktige har antagit tre långsiktiga finansiella mål för god ekonomisk hushållning under mandatperioden 2023-2026 (2022-11-23 § 158). Målen avser årens resultat i förhållande till skatter och generella bidrag för kommunen, skattefinansieringsgrad för kommunens investeringar samt soliditet för kommunkoncernen.

I samband med omarbetningen av kommunens styr- och ledningssystem behöver riktlinjerna för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR uppdateras för att anpassas till det reviderade förslaget. Detta gäller främst benämningar /begrepp/definitioner och förtydligande i utvärderingen av verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.

Stycket om balanskrav och balanskravsutredning är borttaget då det endast är en beskrivning av lagstiftningen och inte en del av riktlinje och utvärdering av god ekonomisk hushållning. Samtidigt har översyn gjorts av texten för hanteringen av RUR, med förtydligande av när reserven kan budgeteras och nyttjas.

Bedömningen har gjorts att det inte finns behov eller skäl att ändra nuvarande finansiella mål som är antagna för mandatperioden. Förvaltningen föreslår därför inga ändringsförslag.

*Riktlinjer för god ekonomisk hushållning 2023-08-10 utan markering* föreslås ersätta riktlinjen antagen av Kommunfullmäktige från och med 2024-01-01. De förändringar som gjorts redovisas i underlag *Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR 2023-08-10 med markeringar*.

**Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Finansiella mål krävs för att betona att ekonomin är en restriktion för verksamhetens omfattning. God ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv innebär bland annat att varje generation själv måste bära kostnaderna för den service som den konsumerar. Detta innebär att ingen generation ska behöva betala för det som en tidigare generation förbrukat. Dessa långsiktiga finansiella mål blir styrande för vad kommunen långsiktigt vill uppnå i fråga om vilka resultatnivåer som krävs, investeringsverksamhetens omfattning och finansiering, samt hur mycket den löpande

## **Forts. KS § 150**

verksamheten får kosta. Målen utgör det gränsvärde för vad som kan tolereras utan att på sikt försämra de ekonomiska förutsättningarna för kommande generationer.

## **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-09-06 § 113  
Tjänsteutlåtande Revidering riktlinjer god ek. hushållning och RUR - Ekonomichef 2023-08-10  
Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR (2023-08-10 med markering)  
Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR (2023-08-10 utan markering)

## **Yrkande**

Mikael Sternemar (L) föreslår att texten (på sidan 4) ändras till; överstiga 20 procent när det gäller soliditetsmålet.

## **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sternemars (L) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

## **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att texten (på sidan 4) ändras till; överstiga 20 procent när det gäller soliditetsmålet.

## **Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR daterad 2023-08-10.

## **Skickas till**

Kommunfullmäktige

## **Protokollsanteckning**

Helene Stranne (M), Eva Abrahamsson (M), Dan Christiansson (M), Robert Yngve (KD), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) lämnar en skriftlig protokollsanteckning.

**Forts. KS § 150****Skriftlig protokollsanteckning**

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) och Robert Yngve (KD) lämnar en skriftlig protokollsanteckning enligt följande;

Sotenäsalliansen kan inte ta ställning till riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av RUR då vi i dagsläget inte stödjer det nya styr- och ledningssystemet se reservation § 149.

**KS § 151****Dnr 2023/000001****Komplettering av MRP 2024 med planår 2025–2027 med kommunövergripande verksamhetsmål, nyckeltal och målnivåer****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har beslutat att anta tre finansiella mål för god ekonomisk hushållning enligt förslag i mål- och resursplan 2024 med planår 2025–2027 och att uppdra till Kommunstyrelsen att återkomma till Kommunfullmäktige med förslag till kommungemensamma verksamhetsmål med nyckeltal för god ekonomisk hushållning samt förslag till reviderat styr- och ledningssystem (2023-06-14 KF § 70).

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-09-06 att uppdra åt kommundirektören att arbeta in en formulering för aktiv och attraktiv kommun för företagande och entreprenörskap i något av de tre förslagna målen. Formuleringen presenteras på dagens sammanträde.

Sotenäs kommun tillämpar sedan flera år tillbaka målstyrning för god ekonomisk hushållning som styrmodell. Modellen innebär i korthet att Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Dessa följs upp under året och vid årets slut med hjälp av nyckeltal för att avgöra måluppfyllelse och om verksamheten bedrivits ändamålsenligt och kostnadseffektivt.

Med utgångspunkt i kommunens vision har kommunstyrelseförvaltningen arbetat fram förslag till tre kommungemensamma verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning under perioden 2023-2026:

1. Sotenäs kommun arbetar för fler invånare.
2. Sotenäs kommun driver långsiktig och hållbar utveckling.
3. Sotenäs kommun är en attraktiv arbetsplats.

Till respektive mål kopplas ett antal nyckeltal och målnivåer. Nyckeltalen är mätinstrument för att mäta graden av måluppfyllelse. De beskriver vad som ska mätas för att få svar på om målet har uppnåtts. Målnivån beskriver vilket värde som ska nås för att målet ska anses uppnått.

Bedömning av måluppfyllelse görs genom en summering av uppnådda målnivåer för samtliga nyckeltal per mål. Om fler än hälften av målnivåerna per mål är uppfyllda, är målet uppfyllt.

Med utgångspunkt i förslaget till de kommungemensamma verksamhetsmålen har kommunens kvalitetsgrupp tagit fram förslag till nyckeltal. Förvaltningscheferna har tagit fram förslag till målnivåer för respektive nyckeltal.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen har beslutat att uppdra till kommundirektören att se över hela målstyrningsmodellen, med ambitionen att förenkla och skapa mer påverkbara och administrativt enkla mål (2023-01-18, KS § 11).



## Forts. KS § 151

Vid den utökade budgetberedningens (kommunstyrelsens arbetsutskott och nämndernas presidier) strategidag i februari 2023 genomfördes bland annat en gruppövning, faciliterad av förvaltningen, runt Kommunfullmäktiges tio verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Vid summering av övningen framkom en samsyn inom den utökade budgetberedningen om att kvaliteten i målstyrningsmodellen som styr- och ledningssystem förväntas förbättras vid färre antal verksamhetsmål. Vidare framkom att tydligare och förenklade målformuleringar förväntas öka förankringen inom kommunens verksamheter och därmed stärka målkedjan hela vägen från kommunfullmäktige och ut till den enskilda arbetsplatsen.

Med den utökade budgetberedningens inspel som grund, arbetade kommundirektörens ledningsgrupp (samtliga förvaltningschefer och kommunstyrelseförvaltningens avdelningschefer) under våren fram ett förslag till tre kommungemensamma verksamhetsmål.

Utöver inspelen från dialogen med den utökade budgetberedningen har arbetet bedrivits med följande utgångspunkter:

1. Fokus på våra nuvarande och framtida kommuninvånare, utan att tappa medarbetarperspektivet,
2. Delaktighet och förankring i framtagandet, genom en förvaltningsgemensam process,
3. Skrivningar som är anpassade till Klarspråk, vilket innebär skrivningar som är enkla, begripliga och målgruppsanpassade.

Kommunens kvalitetsgrupp, som består av kommunstyrelseförvaltningens controller, förvaltningarnas verksamhetsutvecklare och kommunens hållbarhets- respektive folkhälsosstrateg, har tagit fram förslag till nyckeltal per mål. Nyckeltalen är mätinstrument för att mäta graden av måluppfyllelse och beskriver vad som ska mätas för att få svar på om målet har uppnåtts. För att styrbarheten inte ska gå förlorad har ambitionen varit få men "rätt" nyckeltal. För att kunna jämföra oss med andra och för att säkra kvaliteten och relevansen i nyckeltalen, används så långt möjligt nyckeltal från Kolada. Endast i undantagsfall har förslag lagts på egna framtagna nyckeltal.

Målnivå per nyckeltal beskriver vilket värde som ska nås för att målet ska anses uppnått. Målnivåerna anger den politiska ambitionsnivån och prioriteringarna under verksamhetsåret, inom den ekonomiska ramen.

Målnivåerna sätts årligen och följs upp i delårsrapport efter augusti och i bokslutet. Bedömning av måluppfyllelse gällande verksamhetsmålen görs genom en summering av uppnådda målnivåer för samtliga nyckeltal per mål. Om fler än hälften av målnivåerna per verksamhetsmål är uppfyllda, är målet uppfyllt.

## Forts. KS § 151

Värt att notera är att för måluppfyllelse av de finansiella målen krävs däremot att samtliga målnivåer per finansiellt mål är uppfyllda. De finansiella målen är beslutade av Kommunfullmäktige (2023-06-14 KF § 70), och omfattas därför inte av detta ärende.

Förvaltningscheferna har tagit fram förslag till målnivåer för 2024, baserat på de ekonomiska förutsättningarna för 2024, beslutad av kommunfullmäktige i *Mål- och resursplan 2024-2027* (2023-06-14, KF § 70).

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-09-06 § 114  
Tjänsteutlåtande Komplettering mål- och resursplan 2024-2027 - Kommundirektör 2023-08-10  
Förslag Kommungemensamma verksamhetsmål – 2023-09-11

## Ajournering

Ajournering begärs och sammanträdet ajourneras kl. 13.35-13.40

## Yrkande

Mikael Anderson (DemR) och Dan Frödén (DemR) föreslår att ärendet återremitteras för att omarbeta nyckeltalen.  
Jan-Olof Larsson (S) föreslår bifall till återremiss samt att det läggs till långsiktiga målvärden.

## Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för att omarbeta nyckeltalen och tillse att långsiktiga målvärden läggs till.

## Protokollsanteckning

Helene Stranne (M), Eva Abrahamsson (M), Dan Christiansson (M), Robert Yngve (KD), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) deltar inte i beslutet och lämnar en skriftlig protokollsanteckning. Se bilaga.

## Skickas till

Kommundirektören  
Ekonomichef  
Controller

**Forts. KS § 151****Protokollsanteckning**

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) och Robert Yngve (KD) lämnar en skriftlig protokollsanteckning enligt följande;

Sotenäsalliansen stödjer inte förvaltningens förslag. Vi har svårt att se en röd tråd från Vision 2032 till mål och nyckeltal med målnivåer, se reservation § 149.

Nyckeltal och målnivåer är endast framtagna av tjänstemän, vilket strider mot de ledord som beskrivs i styr- och ledningssystemet dvs öppenhet, delaktighet och helhetssyn. De har inte förankrats i en demokratisk process.

Kommunfullmäktige beslutade i juni att vissa prioriterade områden skulle inarbetas i budgeten. Områdena var att säkerställa att befintliga skolor ska vara kvar, se över lokalförsörjningsplanen, sjukskrivningstalen samt plan för att förebygga psykisk ohälsa. Vi ser inte att dessa områden finns inarbetade i föreslagna nyckeltal.

**KS § 152****Information från Svenskt Vatten om vattenverksamhet****Sammanfattning**

Information lämnas av Svenskt Vatten som arbetar för att Sverige ska ha rent dricksvatten, friska sjöar och hav. Svenskt Vatten är branschorganisation för landets viktigaste livsmedelsproducenter och miljövårdsföretag - VA-organisationerna.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**KS § 153****Dnr 2023/000683****Kommunstyrelsens inriktningsdirektiv för mandatperioden 2023-2026****Sammanfattning**

Sotenäs kommuns tidigare styr- och ledningssystem, antagen av Kommunfullmäktige löpte ut 2022-12-31 (2018-09-27 KF § 92). Under hösten 2022 inledde förvaltningen därför en översyn av styr- och ledningssystemet. Kommunstyrelsen beslutade att uppdra till kommundirektören att se över hela målstyrningsmodellen, med ambitionen att förenkla och skapa mer påverkbara och administrativt enkla mål (2023-01-18, KS § 11).

Under våren har förvaltningen arbetat fram ett förslag till omarbetat styr- och ledningssystem. Arbetet har skett med utgångspunkten att behålla målstyrning som styrmodell och med målsättningen att stärka den övergripande politiska styrningen av kommunens verksamheter mot visionen, hela vägen från kommunfullmäktige och ut till den enskilda arbetsplatsen.

För att stärka och utveckla nämndernas roll som ansvariga för inriktningen av kommunens verksamheter under mandatperioden mot Kommunfullmäktiges vision, föreslås införandet av nämnds-specifika inriktningsdirektiv. Syftet med inriktningsdirektivet är att kommunicera politiska prioriteringar och att tala om hur den politiska ledningen vill utveckla verksamheten eller göra prioriteringar inom nämndens ansvarsområden under mandatperioden. Inriktningsdirektivet tydliggör nämndens fyraåriga övergripande strategi eller plan mot visionen och Kommunfullmäktiges mål.

I förslaget till inriktningsdirektiv för kommunstyrelsen under mandatperioden 2023-2026 föreslås fem inriktningar:

1. Kommunens reningsverk
2. Aktiv markpolitik
3. Kommunens näringslivsarbete
4. Återuppbyggnad av det civila försvaret och säkerställandet av samhällsviktig verksamhet
5. Kompetensförsörjning

**Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Förslaget får inga konsekvenser inom perspektivet.

**Regelverk**

Förslaget är förenligt med gällande lagstiftning och får därmed inga konsekvenser inom perspektivet.

**Organisation och personal**

Förslaget får inga konsekvenser inom perspektivet.

**Forts. KS § 153****Hållbar utveckling**

Förslaget bedöms förbättra möjligheterna att nå kommunens vision och de kommunövergripande målen för god ekonomisk hushållning.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-09-06 § 115

Tjänsteutlåtande Inriktningsdirektiv Kommunstyrelsen - Kommundirektör 2023-08-17

Förslag Inriktningsdirektiv för Kommunstyrelsen 2023-2026 – 2023-08-16

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer Inriktningsdirektiv för Kommunstyrelsen i Sotenäs kommun för mandatperioden 2023-2026 daterad 2023-08-16.

**Protokollsanteckning**

Helene Stranne (M), Eva Abrahamsson (M), Dan Christiansson (M), Robert Yngve (KD), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) deltar inte i beslutet och lämnar en skriftlig protokollsanteckning. Se bilaga.

Yngve Johansson (MP) lämnar en skriftlig protokollsanteckning. Se bilaga.

**Skickas till**

Kommunstyrelseförvaltningen  
Samhällsbyggnadsförvaltningen

## Forts. KS § 153 bilaga

### Skriftlig protokollsanteckning

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) och Robert Yngve (KD) lämnar en skriftlig protokollsanteckning enligt följande;

Sotenäsalliansen kan inte stödja liggande förslag. Vi har svårt att se en röd tråd från Vision 2032 till mål och nyckeltal och ner till inriktningsdirektiv, se reservation § 149.

Kommunfullmäktige beslutade i juni att vissa prioriterade områden skulle inarbetas i budgeten. Områdena var att säkerställa att befintliga skolor ska vara kvar, se över lokalförsörjningsplanen, sjukskrivningstalen samt plan för att förebygga psykisk ohälsa. Inte något av dessa områden är inarbetade i föreslagna inriktningsdirektiv.

### Skriftlig protokollsanteckning

Yngve Johansson (MP) lämnar en skriftlig protokollsanteckning enligt följande;

En vision behöver vara brett politiskt förankrad för att hålla över flera mandatperioder. Nuvarande vision för Sotenäs kommun togs fram av Alliansen och antogs av ett oenigt kommunfullmäktige. Vi i Miljöpartiet vill att arbetet med att ta fram en ny vision påbörjas snarast. Vi vill att kommunstyrelsen avvaktar med att anta ett nytt inriktningsdirektiv tills en ny vision är framtagen.

**KS § 154****Dnr 2022/000001****Budget 2023 – Nämnders äskande från Kommunstyrelsens ofördelade medel****Sammanfattning**

Under maj och juni har tre ärenden beslutats i nämnder och kommunfullmäktige.

Utbildningsnämnden beslutade att äska om en utökad budgetram för 2023 med 0,747 mnkr ur Kommunstyrelsens ofördelade medel, till följd av ökade kostnader för lokaler, personal och ökat antal elever i anpassad grundskola (2023-05-30 § 47).

Omsorgsnämnden beslutade att äska om en utökad budgetram för 2023 och 2024 med sammanlagt 0,1 mnkr ur Kommunstyrelsens ofördelade medel, för finansiering av ansökan om skyddad yrkestitel för undersköterskor (2023-06-15 § 121).

Kommunfullmäktige beslutade att återremittera ärendet om förslag till förändrad organisationsform för verksamheten i Sotenäs RehabCenter AB, med motiveringen att en utredning ska genomföras som belyser alternativ till organisationsform och att kostnaden för utredningen ska tas ur Kommunstyrelsens ofördelade medel (2023-06-14 § 73).

Kommunstyrelsen har att ta ställning till nämndernas äskanden utifrån om dessa ryms inom budgeterade medel för Kommunstyrelsens ofördelade medel samt skälen till äskandena.

**Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Kommunstyrelsens ofördelade medel 2023	mnkr
Ingående budgetanslag 2023	2.8
<b>Avgår - medel som beslutats fördelas ut under året</b>	
Upphandlare (KS ramhöjande)	-0.4
VA-plan / Vattentjänstplan (KS 2023)	-0.5
<b>Återstår per april 2023</b>	<b>1.9</b>
Utredning organisationsform Sotenäs RehabCenter AB (KS 2023)	ej i beslut

Kommunstyrelsens helårsprognos efter april uppgick till +9,2 mnkr utifrån att alla medel i Kommunstyrelsens ofördelade används. Ingående saldo 2023 var 2,8 mnkr. Under januari - april 2023 har 0,9 mnkr omfördelats enligt beslut och 1,9 mnkr återstår i ofördelade medel. I juni 2023 beslutade Kommunfullmäktige att utreda förändrad organisationsform för verksamheten i Sotenäs RehabCenter AB vilken ska bekostas av Kommunstyrelsens ofördelade medel, någon beloppsgräns för medel som ska avsättas för utredningen fanns inte i Kommunfullmäktiges beslut.



## **Forts. KS § 154**

De äskandena beloppen om totalt 0,847 mnkr, ryms sannolikt inom avsatt budget för Kommunstyrelsens ofördelade medel.

Konsekvensen av att inte godkänna äskandena från nämnderna är att respektive nämnd får omprioritera inom egen ram. Detta kan innebära att ytterligare åtgärder krävs för balans i nämndens respektive budget. Äskandet från Omsorgsnämnden för skyddad yrkestitel är inte oförutsedd därmed är motiveringen att inte godkänna äskandet. Utbildningsnämndens äskande motiveras med att den varit svår att förutsätta.

## **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-09-06 § 116  
Tjänsteutlåtande Ekonomichef 2023-06-21

## **Yrkande**

Pär Eriksson, Eva Abrahamsson (M) och Mikael Sternemar (L) föreslår som ändringsförslag att ansökan från Omsorgsnämnden ska beviljas, då det är en speciell händelse och i det fall att Omsorgsnämnden inte kan stå för kostnaden kommer Kommunstyrelsen bistå Omsorgsnämnden med 100 tkr för skyddande av yrkestitel för undersköterskor.

Jan-Olof Larsson (S) och Kerstin Nilsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag och att Omsorgsnämnden ska prioritera medel inom egen ram.

Dan Frödén (DemR), Mikael Andersson (DemR) och Sebastian Andersson (SD) bifaller Eva Abrahamssons (M) med fleras förslag.

## **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot ändringsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar ändringsförslaget.

## **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beviljar Utbildningsnämndens äskande om tillfälligt budgettillskott år 2023 på 0,747 mnkr beroende på ökade kostnader för lokaler, personal och ökat antal elever i anpassad grundskola. Budgetmedel flyttas från Kommunstyrelsens ofördelade medel till Utbildningsnämnden.

Kommunstyrelsen beviljar Omsorgsnämndens äskande om 0,100 mnkr från Kommunstyrelsens ofördelade medel, som ett tillfälligt budgettillskott år 2023 och 2024, för finansiering av ansökan om skyddad yrkestitel för undersköterskor, då det är en speciell händelse och under förutsättningen att inga egna medel finns att tillgå.

**Forts. KS § 154****Skickas till**

Utbildningsnämnden

Omsorgsnämnden

Ekonomichef

Kommundirektör

**KS § 155****Dnr 2023/000016****Remiss – Budgetförslag för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2024-2026****Sammanfattning**

Förbundet har inkommit med ett remissförslag på budget för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund år 2024–2026. Enligt förbundsordningen ska samråd ske med förbundsmedlemmarna inför budgetbeslut i direktionen. Direktionens budget ska delges förbundets medlemmar senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

I förslag är att budgeten inte räknas upp med fastställda 3 % vilket innebär oförändrad medlemsavgift för respektive åren. För 2024 innebär det att avgiften oförändrad 38 kronor per invånare (38 kronor per invånare 2023).

För Sotenäs del innebär detta ingen indexuppräkning. Medlemsavgiften blir för 2024 cirka 346 tkr. Budgeten för kommunalförbundets medlemsavgift ligger under Kommunstyrelsens allmänna del. Denna är inarbetad i Mål och resursplanen, budget 2024.

Medlemskommunerna ombeds att inkomma med svar och eventuella synpunkter på budgeten för basverksamheten 2024 – 2026 senast 28 september 2023.

Även förslag till fördelning av rambudget för delregionala utvecklingsmedel 2024 har förbundet inkommit med och rekommenderar medlemskommunerna att ställa sig bakom remissförslaget till fördelning.

En översyn av förbundsordningen har direktionen gett förbundsdirektören i uppdrag för att säkerhetsställa att man klarar av de förändringar som förbundet kan stå inför. Den förbundsordning som gäller är från mars 2017. Det har väckts frågor hur andra förbund i Västra Götaland har utformat sina förbundsordningar då Göteborgsregionen har initierat en översyn.

**Beskrivning av ärendet**

Budgetarbetet har sin utgångspunkt i det uppdrag och den bemanningsplan som beslutades i direktionen 2017-06-08 och som började gälla från 2018-01-01. I beslutet framgår den nya medlemsavgiften per invånare från 2018 (33 kr) och att denna årligen räknas upp med 3 % från 2019. I samband med att budgetförslaget presenteras och sedan fastställs görs även årlig prövning av indexhöjningen i förhållande till förbundets finansiella ställning.

I budgetarbetet föregående år räknade förbundet för första gången även med ökning av befolkningens mängd beräknat på åren 2017–2019. Faktorn på 0,4 % räknades med på föregående årsbudget. Årets beräkning på åren 2019–2021 visar på en minskad befolkningens mängd, faktorn uppgår endast till 0,0094 % och någon justering har därför inte gjorts.

## Forts KS § 155

Budgeterat resultat för basverksamheten blir, 70 tkr för respektive år. I budgetarbetet har det gjorts en analys av hur budgeterat resultat blir om indexuppräknning inte görs utan ligger kvar på 37 kr per kommuninvånare (från 2022). Resultatet blir negativt med 204 tkr för 2023, 478 tkr för 2024 och 752 tkr för 2025. Kostnader täcks av medlemmarna genom bidrag. Kostnaderna fördelas mellan medlemmar i förhållande till invånarantalet.

I förslag är att budgeten inte räknas upp med fastställda 3 % vilket innebär oförändrad medlemsavgift för respektive åren. För 2024 innebär det att avgiften oförändrad 38 kronor per invånare (38 kronor per invånare 2023).

För Sotenäs del innebär detta ingen indexuppräknning. Medlemsavgiften blir för 2024 cirka 346 tkr, det vill säga oförändrad. Budgeten för kommunalförbundets medlemsavgift ligger under Kommunstyrelsens allmänna del. Denna är inarbetad i Mål och resursplanen, budget 2024.

Medlemskommunerna ombeds att inkomma med svar och eventuella synpunkter på budgeten för basverksamheten 2024 – 2026 senast 28 september 2023.

Koppling finns till de fyra finansiella målen, som beslutades av direktionen 2019-12-12 § 80.

På direktion mötet 2020-10-29 §94 beslutades att förbundets verksamhetsplan från och med 2021 blir treårig (2021 – 2023) och tas upp för beslut igen inför 2024. Därmed är det enbart budgeten för förbundets basverksamhet som årligen tas upp för beslut.

Förslag till fördelning av rambudget för delregionala utvecklingsmedel 2024 har förbundet inkommit med och rekommenderar medlemskommunerna att ställa sig bakom remissförslaget till fördelning. Budgeten visar hur kommunalförbundet prioriterar sina insatser för att genomföra förbundets verksamhetsplan 2024–2026, och olika strategiplaner som finns.

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 101

Tjänsteutlåtande Ekonomichef 2023-06-22

Tjänsteskrivelse Remissförslag Förbundsdirektör 2023-05-20

Verksamhetsplan 2024-2026 Fyrbodals kommunalförbund

Budgetdragning 2024-2026

Tjänsteskrivelse Förslag fördelning rambudget – Chef Regional utveckling 2023-06-15

Sammanträdesprotokoll Förbundsdirektionen 2023-06-15 § 60 (uppdrag översyn förbundsordning), § 61 (remissförslag till budget/verksamhetsplan) och § 63 (ramfördelning)

**Forts. KS § 155****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig bakom remissförslaget på budget för basverksamheten samt verksamhetsplan för Fyrbodals kommunalförbund 2024-2026 enligt förslag daterade 2023-06-15.

Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslagen till fördelning av rambudget för delregionala utvecklingsmedel 2024 daterade 2023-06-15.

**Skickas till**

Fyrbodals kommunalförbund  
Ekonomichef  
Controller  
Ekonom  
Kommundirektör

**KS § 156****Dnr 2023/000017****Ny förbundsordning Samordningsförbundet Väst****Sammanfattning**

Samordningsförbundet Västs styrelse har beslutat att ta fram ny förbundsordning som ska gälla från 2024-01-01. Syftet med den nya förbundsordningen är att efterleva Finsamlagstiftningen samt att flytta säteskommun till Uddevalla.

För att följa Finsamlagstiftningen behöver varje förbundsmedlem vara representerad i styrelsen med minst en ledamot och en ersättare. Det innebär att det krävs en utökad styrelse som nu går från fyra ordinarie ledamöter och 11 ersättare till 12 ordinarie och 12 ersättare. Beslut om ökad representation innebär att samtliga kommuner behöver utse en ordinarie och en ersättare. I dagsläget finns redan ordinarie ledamöter utsedda, däremot behöver samtliga kommuner utse en ersättare.

Samordningsförbundet Väst föreslår också att i samband med den nya förbundsordningen ändra säteskommun till Uddevalla.

**Beskrivning av ärendet**

Samordningsförbundet Västs styrelse beslutade vid styrelsemöte 2023-03-24 att ta fram ny förbundsordning, som anpassar styrelsens storlek till rådande lagstiftning och att denna ska gälla från 2024-01-01 eller senast då samtliga medlemmar fattat beslut om ny förbundsordning. Samtidigt görs ändring av säteskommun. Beslut om att anta förslaget till ny förbundsordning fattades av förbundsstyrelse vid styrelsemöte 2023-05-30.

Utifrån föreskrift i Finsamlagstiftningen ska varje förbundsmedlem vara representerad i styrelsen med minst en ledamot och en ersättare. Antalet ersättare ska vara lika många som antalet ledamöter. (10 § första stycket FinsamL).

Samordningsförbundet Väst har fram till nu haft ett väl fungerande system där styrelsen har bestått av fyra ledamöter en från varje part. Varje part har dessutom utsett en ersättare, förutom kommunerna som har åtta ersättare en från varje kommun som inte är ordinarie ledamot i styrelsen. Ersättare har närvaro- och yttranderätt.

De nio kommunerna i Samordningsförbundet Väst har beslutat om ett roterande system med fallande ordning, vilket inneburit byte varje år av vilken kommun som är ordinarie ledamot.

De administrativa kostnaderna för arvoden och förlorad arbetsförtjänst har därmed också kunnat hållas nere utifrån att antalet ledamöter vid styrelsemöten har varit begränsade.

Medlemmarnas ägarrepresentanter har deltagit i samrådsmöten utifrån det antal kommuner som finns representerade i förbundet.

Alla förbund har en säteskommun. Sätet måste vara bestämt för att man ska kunna avgöra vad som är rätt forum vid tvister. Samma gäller för avgörande av vilken förvaltningsrätt som är behörig

## Forts. KS § 156

första instans i mål om laglighetsprövning (prop. 2002/03:132 s 110). I nuvarande förbundsordning är Tanum säteskommun för förbundet. I dagsläget har förbundet stöd i bidragande av Förbundschefsanställning, arkivering av handlingar samt stöd med ekonomi-, dataskydd- samt annat administrativt stöd av Uddevalla kommun. Detta är förankrat med representanter från Tanums kommun samt Uddevalla kommun.

Utifrån att förbundet behöver följa lagstiftningen samt att Nationella rådet, som är medlemmarnas representanter på Nationell nivå (Arbetsförmedling, Försäkringskassa, Socialstyrelsen och Sveriges kommuner och regioner) varit särskilt tydliga med att alla förbund ska göra lika och följa lagstiftningen kring styrelsens sammansättning, behöver Samordningsförbundet Västs förbundsordning skrivas om och beslutas om av samtliga medlemmar. Förslaget är också att en administrativ ändring av säteskommun görs samtidigt.

Beslut om ökad representation innebär att samtliga kommuner behöver utse en ordinarie och en ersättare. I dagsläget finns redan ordinarie ledamöter utsedda, däremot behöver samtliga kommuner utse en ersättare.

### Mål

Att följa Finsamlagstiftningen samt att flytta säteskommun till Uddevalla.

### Ekonomiska förutsättningar och resultat av beslutet

En utökad styrelse från fyra ordinarie och 11 ersättare till 12 ordinarie och 12 ersättare ger en merkostnad för arvodering och förlorad arbetsförtjänst för ledamöter med cirka 150 000 kr vilket gör att en ökad del av nuvarande budget för individ- och strukturella insatser behöver användas till administrativa kostnader.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 102

Tjänsteutlåtande Ekonomichef 2023-07-13

Tjänsteutlåtande Samordningsförbundet förslag förbundsordning – Förbundschef 2023-05-22

Förslag Förbundsordning för Samordningsförbundet Väst

Styrelseprotokoll 3 Samordningsförbundet 2023-05-30

### Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår som tilläggsförslag att det ska framgå av beslutet att medel ingår i egen ram.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på tilläggsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

**Forts. KS § 156****Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige antar förbundsordningen för Samordningsförbundet Väst som ska gälla från 2024-01-01.

Medel tas i Samordningsförbundet Väst ram.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige



**KS § 157****Dnr 2023/000558****Reviderad förbundsordning Tolkförmedling Väst****Sammanfattning**

Bengtstors, Stenungsunds och Vänersborgs kommuner önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och föreslås därför godkännas som nya medlemmar.

Det föreslås även revideringar i förbundsordningen, bland annat för att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av ny mandatperiod och för att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning.

En ny paragraf föreslås även läggas till utifrån ett tidigare beslut av direktionen avseende återbetalning av eget kapital. Därtill föreslås ett fåtal mindre redaktionella ändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 2024-01-01.

För att säkerställa att förbundet har firmatecknare i början av en ny mandatperiod föreslås en justering av överflödig formulering avseende direktionens beslut i frågan.

För att de förtroendevalda revisorerna ska kunna granska mandatperiodens sista årsredovisning föreslås de förtroendevalda revisorerna väljas på fyra år räknat från 1 maj efter val.

**Bakgrund**

Sotenäs kommun ingår sedan 2021-01-01 i Tolkförmedling Väst. Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Tolkförmedlingen består just nu av 43 medlemmar. Förbundet erbjuder språktolkning och översättning av text på fler än 100 olika språk. Medlemmarna är Västra Götalandsregionen, Göteborgs stad samt 41 kommuner i Västra Götalands län.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 103  
Tjänsteutlåtande Förbundsordning Tolkförmedling Väst – Ekonomichef 2023-07-11  
Tjänsteutlåtande Förslag reviderad förbundsordning – Förbundsdirektör 2023-05-26  
Förslag Förbundsordning Tolkförmedling Väst från och med 2024-01-01  
Nuvarande förbundsordning med ändringsmarkeringar  
Protokollsutdrag Tolkförmedling Väst 2023-05-26 § 515

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige fastställer Tolkningsförbundet Väst förslag till förbundsordning att gälla från och med 2024-01-01.

**Forts. KS § 157**

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 158****Dnr 2023/000018****Remiss -Budget och verksamhetsplan 2024- 2026 för Tolkförmedling Väst****Sammanfattning**

Direktionen för Tolkförmedling Väst har godkänt förslag till budget och verksamhetsplan 2024–2026. Vidare beslutar direktionen att förslaget översänds till förbundsmedlemmarna för samråd inför beslut om budget och verksamhetsplan 2024–2026 på direktionsmöte 2023-09-29 i enighet med förbundsordningen.

Eventuella samrådssynpunkter ska ha inkommit senast 2023-09-01. Kommunstyrelsens kommande beslut 2023-09-13 skickas till Tolkningsförmedlingen som Sotenäs synpunkt av budgeten.

Medlemmarnas behov beräknas till cirka 335 000 uppdrag för 2024 och prisjusteringen för 2024 resulterar i en snitthöjning om 5 % (8 tkr). Prisuppräknningen är inarbetad i Mål och resursplanen, budget för 2024.

Kommunens kostnader för tolktjänster har de senaste åren uppgått till cirka 160 tkr och fördelningen har varit cirka 57 % för Omsorgsnämnden, 16 % för Utbildningsnämnden och 28 % för Kommunstyrelsen.

Budget och verksamhetsplan 2024–2026 beskriver vad som planeras i verksamheten under 2024–2026 samt budget för 2024. Budget 2024 är lagd utifrån idag gällande förutsättningar och efter samråd med förbundets medlemmar.

Finansiella mål är fastslagna till att den löpande verksamheten ska ha ett positivt resultat och att checkkrediten ej ska nyttjas. Fem verksamhetsmål har justerats i relation till utfall och prognos och fastslagits inom områdena kvalitet, arbetsmiljö och miljö.

**Bakgrund**

Sotenäs kommun ingår sedan 2021-01-01 i Tolkförmedling Väst. Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Tolkförmedlingen består av 43 medlemmar. Förbundet erbjuder språktolkning och översättning av text på fler än 100 olika språk. Medlemmarna är Västra Götalandsregionen, Göteborgs stad samt 41 kommuner i Västra Götalands län.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 104

Tjänsteutlåtande Ekonomichef 2023-07-11

Tjänsteutlåtande Förbundsdirektör 2023-05-26

Förslag Budget och verksamhetsplan 2024-2026 Tolkförmedling Väst, daterad 2023-05-26

Protokollsutdrag Tolkförmedling Väst 2023-05-26 § 516

**Forts. KS § 158****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens beslutar att ställa sig bakom förslaget till budget och verksamhetsplan 2024-2026 för Tolkförmedlingen Väst daterad 2023-05-26.

Prisuppräknningen har inarbetats i Mål och resursplanen, budget för 2024.

**Skickas till**

Kommunalförbundet Tolkförmedling Väst

**KS § 159****Dnr 2023/000671****Sammanträdestider 2024****Sammanfattning**

Kansliavdelningen har i samråd med ekonomiavdelningen tagit fram förslag på sammanträdestider för 2024 Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen och dess utskott. Enligt gällande reglementen ska nämndernas sammanträden samordnas med tidpunkterna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Förslaget är också anpassat efter regler i kommunallagen och den ekonomiska tidplanen samt samordnade för att minska handläggningstiden i så stor utsträckning som möjligt.

Kommunalförbundet Fyrbodals sammanträden på torsdagar och Västra Götalandsregionens Regionfullmäktige har möten på måndagar och tisdagar. Förvaltningarna har ofta egna interna möten då.

Sammanträden är främst inplanerade på onsdagar och torsdagar, men en anpassning har gjorts av sammanträdesplanen till den ekonomiska årsprocessen, detta har inneburit att nämnderna måste hålla möten samma vecka. Med anledning av detta och för att det är viktigt att sekreterarna vid behov ska kunna ersätta varandra vid eventuell frånvaro, har några nämnder och utskott möten även på tisdagar.

Tid för facklig samverkan ska finnas före nämnd/kommunstyrelse. Tid för beredning är inte inlagt i schemat då det framgår av reglementena hur långt i förväg kallelsen ska skickas samt att detta samordnas mellan ordförande, förvaltningschef och sekreterare.

Den ekonomiska tidplanen måste respekteras och sammanträdena anpassas efter Kommunstyrelsens och Kommunfullmäktiges sammanträden.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 97

Tjänsteutlåtande administrativ chef 2023-08-30

Förslag Inlämningstider sammanträden 2024 - daterad 2023-08-30

Översikt Kalender 2024 – 2023-08-30

Protokollsutdrag Regionfullmäktige 2023-06-12 § 135 - Sammanträdestider 2024

**Forts. KS § 159****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer följande sammanträdestider 2024;

- Kommunstyrelsen - 14/2, 6/3, 10/4, 29/5, 11/9, 23/10 och 27/11
- Kommunstyrelsens arbetsutskott - 31/1, 21/2, 27/3, 17/4, 15/5, (22/5), 19/6, 28/8, 18/9, 9/10, 13/11 och 4/12
- Kommunstyrelsens tekniska utskott - 20/2, 2/4, 14/5, 18/6, 27/8, 8/10 och 12/11

Kommunstyrelsen uppmanar nämnderna, med hänvisning till gällande reglemente, att fastställa sammanträdestider i enlighet med förslaget samt att nämnderna också ska fastställa tider för facklig samverkan mellan utskott och nämnd.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige fastställer följande sammanträdestider år 2024; 28/2, 20/3, 24/4, 12/6, 25/9, 6/11 och 11/12.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 160****Dnr 2023/000395****Deltagande i gemensam upphandling av e-arkiv****Sammanfattning**

Kommunernas avtal gällande tjänsten e-arkiv löper ut 2026 och det är en lång process att genomföra en ny upphandling och få upphandlad tjänst på plats. Operativa styrgruppen för e-arkiv Väst har därför redan nu tillsatt en projektgrupp samt en styrgrupp för upphandlingsprojektet.

Föreslagna rekommendationer grundar sig i en omvärldsbevakning av andra pågående samverkansprojekt inom e-arkiv, både kommunalförbund och avtalssamverkan, sammanvägda erfarenheter från pågående samverkan i e-arkiv Väst samt en juridisk och upphandlingsteknisk bedömning.

Upphandlingsprojektet rekommenderar fortsatt avtalssamverkan kompletterad med en central organisation. Avtalssamverkan bedöms vara den mest flexibla och kostnadseffektiva samverkansformen.

En central organisation skulle främst hantera förvaltningsledning och genomförande av anslutningar till e-arkivet. Organisationen föreslås placeras i en värdkommun och kan förväntas röra sig om 3–4 tjänster, beräknat på nuvarande antal (14) parter, som finansieras gemensamt av deltagande parter. Ett nytt samverkansavtal behöver tas fram då sammansättningen av parter förväntas ändras och omfattningen av samverkan utökas. Kostnaderna enligt nytt samverkansavtal föreslås fördelas lika mellan alla parter.

En central organisation om 3–4 tjänster beräknas kosta 2,4–3,2 miljoner kr per år. Kostnaderna för tjänsterna i den centrala organisationen förväntas till omkring 50 % kunna kompenseras med minskade timmar i den gemensamma förvaltningen och minskat behov av konsultstöd från leverantör av central integrationsplattform till parternas arbete med anslutningar. Dessutom minskar parternas åtagande i arbete med anslutningar vilket frigör arbetstid. Varje kommun föreslås fatta beslut om deltagande senast 2023-06-15.

En central organisation skulle underlätta möjligheten att bibehålla kompetens över tid. Formerna för den centrala organisationen hanteras i kommande arbete och regleras i det nya samverkansavtalet. Samverkansavtalet bör tas fram så snart som möjligt. Därefter behöver värdkommunen fastställas och ny organisation etableras. Den nya organisationen måste vara på plats sommaren 2025 för att kunna delta i upphandlingens införandeprojekt.

**Ställningstagande från parterna samt parternas ansvar**

Varje deltagande part behöver ta ett beslut (enligt tidplan senast 2023-06-15) avseende sitt deltagande i upphandlingen. Vilken beslutsnivå som krävs avgör varje part.

Vidare ska varje part utse en kontaktperson tillika referensperson för avstämning och synpunktslämnande gällande upphandlingsunderlag.

## **Forts. KS § 160**

Varje part (kommuner och kommunalförbund) i upphandlingen och fortsatt samverkan har ett ansvar som behöver tydliggöras i samverkansavtal och vara ett kriterium för deltagande:

- Utse en arkivansvarig som med fördel är Arkivarie.
- Aktivt bidra i arbetet med upphandling och i kommande samverkan.
- Tillse att det finns tillräckliga ekonomiska och personella resurser för:
  1. arkivhantering i e-arkivet och pappersarkivet (bland annat arkivredovisning, utlämnande av allmänna handlingar, gallringsutredningar),
  2. sina uppgifter inom e-arkiv (bland annat arkivering och sin del av anslutning),
  3. fullgörandet av uppgiften som arkivmyndighet enligt gällande lagstiftning.

## **Konsekvensbeskrivning**

### **Ekonomi**

Hittills har kostnaden för e-arkiv för kommunen uppgått till ca 300 tkr per år under åren 2020-2022.

Gällande denna upphandling så kommer kostnaderna för det upphandlade systemet och dess införande fördelas lika mellan kommunerna/parterna. Styrgruppen för e-arkiv Väst uppskattar att kostnaden ökar med 100 tkr/år/deltagare från och med år 2025.

Ökad kostnad per part (vid 14 parter) för nytt samverkansavtal med central organisation kan uppskattas till 100 tkr per år. Kostnaden uppstår tidigast sommaren 2024 och kommer belasta parterna i befintligt samverkansavtal fram till sommaren 2025.

I perioden sommaren 2025 till sommaren 2026 är både ny och gammal avtalssamverkan behjälpta av den centrala organisationen och kostnaden fördelas mellan dem.

Samtidigt minskar parternas åtagande i arbete med anslutningar vilket frigör arbetstid. Denna besparing uppskattas vara i storleksordningen 300 timmar per kommun och år.

### **Regelverk**

Arkivlagen (1990:782)

### **Organisation och personal**

Ingen förändring.

### **Hållbar utveckling**

Ur ett ekonomiskt perspektiv så innebär e-arkivet och arkivering av digitala dokument att vi sparar plats i det befintliga arkivet i kommunhuset, som redan är fullt och annars skulle behöva byggas ut. Ur ett socialt hållbarhetsperspektiv så kommer handlingarna att göras tillgängliga för allmänheten 24/7.

Miljömässig hållbarhet uppnås med pappersbesparingen, när handlingarna är digitala.



**KS § 160****Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-09-06 § 117

Tjänsteutlåtande administrativ chef 2023-04-25

Beslutsunderlag deltagande gemensam upphandling e-arkiv Trollhättans stad 2023-05-04

Resultaträkning E-arkiv 2023-05-08

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. delta som part i upphandling av e-arkiv, enligt rekommendationerna i detta beslutsunderlag.
2. aktivt delta i etablerandet av en ny central organisation och upprättandet av ett nytt samverkansavtal.
3. att ha för avsikt att bli en part i det nya samverkansavtalet inklusive ny central organisation.
4. ge Vänersborgs kommun fullmakt att genomföra upphandlingen. Dock fattar varje upphandlande myndighet eget tilldelningsbeslut.
5. utse "Systemkoordinator e-arkiv" till kommunens kontakt och referensperson för upphandlingsprojektet.
6. avsätta ytterligare 100 tkr för e-arkiv, vilket inarbetas i budget 2025 och framåt.

**Skickas till**

Administrativ chef

Systemkoordinator e-arkiv

Ekonomichef

SML-IT

Styrgruppen för e-arkiv Väst

**KS § 161****Dnr 2020/001132****Lokal handlingsplan för suicidprevention****Sammanfattning**

En länsgemensam *Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020 – 2025* har utarbetats i Västra Götaland som samtliga 49 kommuner och Västra Götalands Regionen (VGR) har ställt sig bakom.

I den länsgemensamma handlingsplanen är ett delmål till nollvisionen att antal suicid ska minska med 40 % till 2025. För att nå målet om att minska antalet suicid i länet krävs ett långsiktigt arbete som integreras i ordinarie verksamhet i såväl kommunernas som regionens alla verksamheter. I handlingsplanen anges sex aktiviteter som ska ses som övergripande styrande aktiviteter som sedan varje aktör behöver anpassa efter sin specifika organisation och verksamhet och skapa en lokal handlingsplan utifrån detta.

Kommunstyrelsen beslutade att anta *Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020 – 2025* och i samband med det uppdrog åt Kommundirektören att aktualisera *Strategi för det suicidpreventiva arbetet i Sotenäs kommun* till att bli en lokal handlingsplan för Sotenäs kommun 2021–2025 (KS 2021-03-03 § 26).

Utifrån den länsgemensamma handlingsplanen har en lokal handlingsplan tagits fram genom den lokala Vårdsamverkansgruppen, där regionala och kommunala aktörer ingår.

**Beskrivning av ärendet**

För att nå målet om att minska antalet suicid i länet krävs ett långsiktigt arbete som integreras i ordinarie verksamhet i såväl kommunernas som regionens alla verksamheter. I handlingsplanen anges sex aktiviteter som ska ses som övergripande styrande aktiviteter som sedan varje aktör behöver anpassa efter sin specifika organisation och verksamhet och skapa en lokal handlingsplan utifrån detta. Kommunstyrelsens arbetsutskott svarade på remissen av handlingsplanen, daterad 2020-10-29, att den var fullgod och att Sotenäs ställer sig bakom *Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020 – 2025*.

**Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Tid för utbildning av personal

**Regelverk**

Strategin omvandlas till att bli en handlingsplan.

**Hållbar utveckling**

Psykisk ohälsa och suicid är allvarliga folkhälsoproblem som har stora konsekvenser för den enskilde, för anhöriga och närstående och för samhället i stort. Även om majoriteten av

## Forts. KS § 161

befolkningen i Sverige upplever ett gott psykiskt välbefinnande och är nöjda och tillfreds med livet är det samtidigt vanligt med olika typer av lätta psykiska besvär, såsom oro, stress och sömnbesvär, inte minst bland barn och unga. Sådana mer långvariga besvär kan kopplas till negativa effekter på hälsan och få konsekvenser för människors möjligheter att etablera sig på arbetsmarknaden och i samhällslivet. Samtidigt som den självskattade psykiska ohälsan ökar i befolkningen är den inte jämnt fördelad, och tar sig dessutom olika uttryck. Förutom med ålder och kön varierar den psykiska hälsan med bland annat utbildningsnivå, inkomst, födelseland, funktionsnedsättning samt sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck.

Genom handlingsplanen kan vi stärka arbetet för suicidprevention som kan bidra till att medborgarna bland annat får rätt stöd och hjälp i rätt situation för att motverka suicid

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 106

Tjänsteutlåtande Folkhälsostrateg 2023-06-07

Förslag Sotenäs lokal handlingsplan suicidprevention 2022–2025, daterad 2022-09-14

## Yrkande

Eva Abrahamsson (M) föreslår att ärendet ska återremitteras med följande motivering; Följande tillägg ska arbetas in i handlingsplanen, 1. Att man utser en samordnande funktion kring det suicidpreventiva systematiska arbetet. Ansvaret bör ligga på KS med en kontinuerlig uppföljning. 2. Kommunen har en självklar roll och känner bäst sina invånare och kan därmed identifiera riskgrupper t ex äldre män, ungdomar, nyanlända och HBTQI. 3. Handlingsplanen ska även omfatta samtliga nämnder och bolag. T ex kan samhällsbyggnadsförvaltningen påverka utformningen av offentliga miljöer.

## Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

## Omröstning

Omröstning begärs.

## Omröstningsproposition

Ordförande fastställer följande omröstningsproposition, den som vill att ärendet ska avgöras idag röstar JA, den som vill återremittera ärendet röstar NEJ.

Omröstningen utfaller med 7 JA-röster och 6 NEJ-röster. Se bilaga.

**Forts. KS § 161****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar den lokala handlingsplanen för suicidprevention daterad 2022-09-14.

**Reservation**

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) och Robert Yngve (KD) reserverar sig skriftligt mot beslutet. Se bilaga.

**Skickas till**

Folkhälsostrateg  
Chef näringsliv och utveckling

**Forts. KS § 161 bilaga****Skriftlig reservation**

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) och Robert Yngve (KD) reserverar sig skriftligt enligt följande;

Sotenäsalliansen reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2023 beslutades att prioritera det förebyggande arbetet med psykisk ohälsa i olika åldersgrupper, samt satsa på ökad förståelse för att förebygga självmord.

Sotenäsalliansen beklagar att Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Demokratiresan inte lever upp till det man ställde sig bakom vid kommunfullmäktige i juni.

**Forts. KS § 161 Omröstningsbilaga**

<b>Namn, ledamöter</b>	<b>Parti</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Avstår</b>
Jan-Olof Larsson	S	X		
Kerstin Nilsson	S	X		
Yngve Johansson	MP	X		
Eva Abrahamsson	M		X	
Helene Stranne	M		X	
Robert Yngve	KD		X	
Dan Christiansson	M		X	
Mikael Sternemar	L		X	
Pär Eriksson	C		X	
Mikael Andersson	DemR	X		
Dan Frödén	DemR	X		
Sebastian Andersson	SD	X		
Therése Mancini, ordförande	S	X		
<b>Summa (13)</b>		<b>7</b>	<b>6</b>	

**KS § 162****Dnr 2022/000958****Motion om psykisk ohälsa****Sammanfattning**

I motionen skriver Michael Sandberg (L) och Mikael Sternemar (L) om den psykisk ohälsan som breder ut sig. Att skola, hälso- och sjukvård, civilsamhälle och andra aktörer behöver samverka för att stoppa utvecklingen. Motionärerna yrkar att Sotenäs kommun tar sitt ansvar och utreder vad vi kan göra för att förebygga och hjälpa de kommuninvånare, yngre och äldre, som lider av psykisk ohälsa.

Motionen har skickats till Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden på remiss. Förvaltningen har behandlat ärendet genom en översyn hur man arbetar med frågan idag, både förebyggande och för att hjälpa kommuninvånare som lider av psykisk ohälsa.

**Beskrivning av ärendet**

2022-10-10 inkom en motion från Liberalerna till kommunfullmäktige genom Michael Sandberg (L) och Mikael Sternemar (L) med titeln ”Motion om psykisk ohälsa”.

Kommunfullmäktige mottog motionen och beslutade 2022-10-19 att överlämna motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Motionen har skickats på remiss till Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden. Förvaltningen har behandlat ärendet genom en översyn hur man arbetar med frågan idag, både förebyggande och för att hjälpa kommuninvånare som idag lider av psykisk ohälsa.

Exempel på befintliga insatser kring psykisk hälsa:

Elevhälsan är den del av utbildningsförvaltningen som har i uppdrag att särskilt arbeta med elevernas psykiska hälsa genom att arbeta förebyggande och hälsofrämjande. Elevhälsans uppdrag finns dokumenterat i Elevhälsoplanen från 2021. Utbildningsförvaltningen utgår även utifrån de riktlinjer som kommit genom Kraftsamling fullföljda studier med fyra prioriterade inriktningar: Psykisk hälsa, Föräldrar som resurs, Läsnings- och språkutveckling, Motivation och framtidstro. Inom Kraftsamling fullföljda studier samverkar utbildningsförvaltningen med omsorgsförvaltningen och framför allt Individ- och familjeomsorgen (IFO) i det arbetet.

Det finns även ett pågående utvecklingsarbetet för att fortsätta på det framgångsrika konceptet med familjecentralen, Familjehuset ”Lotsen” för att kunna fortsätta med stödet till vårdnadshavare och barn även efter 6 års ålder. Här samverkar IFO och skolpsykologen.

Mötesplats Hav & Land, en öppen verksamhet för att skapa positiva möten och minska den ofrivilliga ensamheten. Sker även uppsökande arbete för att fler individer ska hitta dit. Aktivitetssamordnaren kan även fånga upp ohälsa hos personer för att lotsa vidare till rätt stöd.

## **Forts. KS § 162**

Kultur och fritid arbetar för en meningsfull fritid. Genom Idrottsskolan samverkar man med föreningslivet för att få fler unga till föreningslivet och hitta roliga fritidsaktiviteter. Under våren 2023 har det kontinuerligt anordnats utbildningar och information riktad mot kommuninvånarna kring psykisk hälsa. Exempelvis en föreläsning riktad till föräldrar gällande ”Livsviktiga snack”. Föreläsningarna har anordnats i samarbete med Suicide Zero och kommunerna i Norra Bohuslän.

Det pågår även ett utvecklingsarbete för att implementera YAM (Youth aware of mental health) på högstadiet. Det arbetet sker i samarbete mellan förvaltningar och eventuellt fler aktörer.

Omsorgsförvaltningen har haft en tjänst för att se över det förebyggande arbete med fokus på att minska den ofrivilliga ensamheten, som kan vara en grund för psykisk ohälsa.

Trålen - en verksamhet dit personer med psykisk ohälsa eller risk för att drabbas kan vända sig. Där behövs inget beslut för att delta. Arbetar uppsökande, har samarbete med vårdcentraler, andra verksamheter som IFO, kyrkan med fler, för att hitta personer som skulle behöva stöd. Arbetar även för verksamheten mer hälsofrämjande, med fysisk aktivitet, studiecirkel, kost.

Det har även startats upp ett samarbete med SPES och Suicide Zero, dels i anhörigstöd, dels för att öka kunskapen om psykisk hälsa.

Förvaltningen ser det inte som en nödvändighet att en ytterligare utredning ska påbörjas med anledning av de pågående arbeten som nämnderna har påvisat.

## **Konsekvensbeskrivning**

### **Ekonomi**

Båda förvaltningarna har uppgett att det är resurskrävande att genomföra en utredning. Förslaget är att i stället fortsätta arbeta med de utvecklingsarbeten som påbörjats.

### **Organisation och personal**

Arbetstid för att genomföra en utredning. Tillsätts inga medel för utredning är det tid som tas ifrån annat.

### **Hållbar utveckling**

En god psykisk hälsa är en resurs som gör att vi kan växa som individer, njuta av livet och uppleva det som meningsfullt. Att ha en god psykisk hälsa ger också möjlighet att kunna klara av vanliga påfrestningar, arbeta produktivt och bidra till samhället.



**Forts. KS § 162**

I hållbarhetsstrategin kopplas arbetet för att stärka den psykiska hälsan framför allt till fokusområde 4 "Hälsa och välbefinnande". "I Sotenäs arbetar vi även för att stärka individen genom att skapa förutsättningar för människors psykiska hälsa, ökad fysisk aktivitet samt minska användandet av alkohol, narkotika, doping, tobak och miss- och riskbruk av spel".

Det är viktigt utifrån ett barnperspektiv med en god start i livet, för ökade förutsättningar till en god hälsa senare i livet. Även ur ett jämställdhetsperspektiv, där kvinnor rapporterar fler symtom på psykisk ohälsa, medan män som grupp begår fler självmord. Idag kostar den psykiska ohälsan samhället enorma summor, att förebygga psykisk ohälsa är angeläget även ur ett samhällsekonomiskt perspektiv.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 107  
Tjänsteutlåtande folkhälsostateg 2023-06-20  
Protokollsutdrag UN 2023-05-23 § 39  
Protokollsutdrag ON 2023-06-01 § 105  
Yttrande motion psykisk ohälsa – Förebyggandesamordnare 2023-05-15  
Motion psykisk ohälsa – 2022-10-10

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 163****Dnr 2023/000265****Kommunernas klimatlöften 2024–2026****Sammanfattning**

Kommunerna bjuds in till en ny omgång med Kommunernas klimatlöften av Klimat 2030 som är en kraftsamling som drivs av Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen Västra Götaland i samverkan med andra aktörer. Kommunernas klimatlöften 2024–2026 består av 30 konkreta åtgärder där kommunen har rådighet, som är beprövade och som kan ge stor utsläppsminskning. Kommunernas klimatlöften är en del av Sotenäs kommuns åtagande i Klimat 2030 och är i linje med Sotenäs hållbarhetsstrategi 2030.

**Beskrivning av ärendet**

Kommunerna bjuds in till en ny omgång med Kommunernas klimatlöften av Klimat 2030 som är en kraftsamling som drivs av Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen Västra Götaland i samverkan med andra aktörer. Klimat 2030 är en del i genomförandet av Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030 och också en del av åtgärdsprogrammet för de regionala miljömålen.

Från 2024 höjs ambitionerna, antalet löften och tiden för genomförande. Kommunernas klimatlöften består nu av 30 konkreta åtgärder där kommunen har rådighet, som är beprövade och som kan ge stor utsläppsminskning. Kommunstyrelsen tar beslut om vilka och hur många löften som ska genomföras under mandatperioden 2024–2026 senast 2023-09-30. Kommunerna svarar ja eller nej på respektive löfte:

- **Ja, detta ska vi göra 2024–2026.** Kryssa ja om kommunen kommer att arbeta med löftet under perioden. Oavsett om det är en ny aktivitet/beslut eller något ni redan arbetar med. Ni behöver inte veta HUR ni ska kunna uppfylla löftet när ni antar, Klimat 2030 stöttar kommunerna i denna resa som vi gör tillsammans.
- **Nej, detta kan vi inte göra 2024–2026.** Kryssa nej om ni inte har möjlighet att arbeta med frågan under perioden.

Kommunen kommer årligen rapportera hur det har gått med genomförandet av de klimatlöften som kommunen har antagit.

Mer information om klimatlöftena finns i beslutsunderlaget *30 löften och beskrivning Kommunernas klimatlöften*. I beslutsunderlaget *Klimatlöften 2024–2026 Sotenäs kommun* finns en sammanställning över klimatlöftena med förslag om huruvida kommunen ska anta respektive löfte eller ej, hur de kopplar till Sotenäs Hållbarhetsstrategis fokusområden och kommunens befintliga mål samt kommentarer för Sotenäs del. Förslaget har beretts i samarbete med kommunens förvaltningar och bolag i de delar de berörs.

## Forts. KS § 163

### Konsekvensbeskrivning

#### Ekonomi

De föreslagna klimatlöftena förväntas kunna göras inom verksamheternas befintliga verksamhet och budget. Somliga av löftena kräver investeringar som kan ge besparingar på sikt medan andra främst innefattar egen tid. Några av de löften som förvaltningen föreslår att kommunen inte ska anta, görs på grund av att de inte är inkluderade i befintliga budgetramar. I beslutsunderlaget *Klimatlöften 2024–2026 Sotenäs kommun* kommenteras respektive löfte.

#### Regelverk

Sotenäs kommun har skrivit under *Klimat 2030 – Västra Götaland ställer om* och de antagna klimatlöftena är därmed Sotenäs åtagande inom initiativet.

#### Organisation och personal

Alla kommunala förvaltningar och bolag har en roll i genomförandet av antagna klimatlöften. För att säkerställa genomförandet samt underlätta uppföljningen av dem så integreras de i det lokala målarbetet.

#### Hållbar utveckling

Kommunernas klimatlöften 2024–2026 kopplar an till Sotenäs Hållbarhetsstrategis alla fokusområden, varav Hållbar konsumtion och produktion är det främsta. Klimatlöftena bidrar till Kommunfullmäktiges mål att Sotenäs ska främja hållbar utveckling ur ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.

Genom klimatlöftena har Sotenäs bidragit till den regionala kraftsamlingen ”Klimat 2030 – Västra Götaland ställer om”, där syftet är att nå det regionala klimatmålet att bli fossiloberoende 2030. Klimatlöftena är del av de satsningar på smarta lösningar som krävs för att framför allt ge minskade utsläpp av växthusgaser, men också bidra till en utveckling för ett gott liv för alla som lever och verkar i kommunen såväl som regionen.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 108  
Tjänsteutlåtande hållbarhetsstrateg 2023-08-10  
Klimats 2030:s Inbjudan till Kommunernas klimatlöften, daterad 20203-03-02  
30 Klimatlöften 2024-2026  
Klimatlöften Sotenäs kommun 2024-2026

### Yrkande

Pär Eriksson (C) och Yngve Johansson (MP) föreslår som ändringsförslag att löfte 19 ska läggas till.

**Forts. KS § 163****Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på ändringsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar klimatlöftena 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 och 30

**Skickas till**

Hållbarhetsstrateg

**KS § 164**
**Dnr 2023/000009**
**Anmälan av delegationsbeslut**

Lista på delegationsbeslut under tiden 2023-05-30 - 2023-09-01;

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Avsändare
2023-08-31	105762	Delegationsbeslut - Remiss - Grannhörande gällande värmepumpsanläggning Bratteby 1:22	Mark- och exploateringsingenjör
2023-08-29	105749	Beslut och utvärderingsrapport avseende upphandling av Datacenter som tjänst för SML kommunerna	Kommundirektörer
2023-08-29	105746	Delegationsbeslut om att godkänna deltagande i DIS tekniska konsulter Seemly Infra AB	Kommundirektör
2023-08-29	105745	Delegationsbeslut om att godkänna deltagande i DIS tekniska konsulter ETTTELVA Arkitekter AB	Kommundirektör
2023-08-28	105735	Delegationsbeslut antagande av anbud avseende entreprenad ombyggnation av Kompetenscentrum i Kungshamn	Samhällsbyggnadschef
2023-08-28	105704	Delegationsbeslut - Skrivelse angående tidigare beslut gällande klassificering sjöbod/industrifastighet Smögenön 1:346	Mark- och exploateringsingenjör
2023-08-24	105694	Delegationsbeslut avseende Ramavtal konsulttjänst för områdena plast i havet och fiskeredskap 2023-2025	Kommundirektör
2023-08-23	105668	Delegationsbeslut - Remiss - grannhöran gällande ansökan om förhandsbesked fot tre enbostadshus Hunnebo 1:339	Mark- och exploateringsingenjör
2023-08-23	105662	Delegationsbeslut antagande av anbud avseende Upphandling-Ramavtal fastighetsmäklare 2023	Upphandlare
2023-08-22	105651	Delegationsbeslut - Remiss från byggnadsnämnden gällande Hasselön 1:78. BN 2023-270	Mark- och exploateringsingenjören
2023-08-17	105583	Delegationsbeslut om att delta i gemensam upphandling för Lokalvårdsprodukter, VästUpp	Ekonomichef
2023-08-16	105577	Delegationsbeslut-remissvar gällande bygglov för kallbadhus, Ellene 1:383	Mark- och exploateringsingenjör

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-08-15	105558	Delegationsbeslut om att godkänna ansökan om delta i DIS tekniska konsulter IRG Rörinspektion AB	Kommundirektör
2023-08-15	105557	Delegationsbeslut om att godkänna ansökan om att delta i DIS tekniska konsulter Bostein & John AB	Kommundirektör
2023-08-15	105556	Delegationsbeslut om att godkänna ansökan om att delta i DIS tekniska konsulter Holmqvist Elteknik AB	Kommundirektör
2023-08-14	105549	Delegationsbeslut antagande av anbud avseende Upphandling - Avtal extern kompetens proteinsammansättning	Kommundirektör
2023-08-14	105542	Delegationsbeslut antagande av anbud avseende Upphandling - Avtal Extern kompetens nyttjande av restflöden vad gäller exempelvis energi och gödning	Kommundirektör
2023-08-10	105515	Delegationsbeslut - Remiss - Begäran om yttrande Ljusmanifestation, Hästedalens badplats Hunnebostrand, Sotenäs. A384.640/2023	Samhällsbyggnadsförvaltningen
2023-08-10	105511	Delegationsbeslut - Ansökan om köp av mark Håle 2:8	Mark- och exploateringsingenjören
2023-08-08	105489	Delegationsbeslut -Remiss - Begäran om yttrande - ansökan om markanvändning, Placering av skylt Island of light A415.549/2023	Samhällsbyggnadsförvaltningen
2023-08-08	105486	Delegationsbeslut-ansökan om köp av mark för bostadsändamål	Mark- och exploateringsingenjör
2023-08-02	105455	Delegationsbeslut och tillståndsbevis, Romåbergs Vandrarhem AB	Alkoholhandläggare
2023-07-25	105397	Delegationsbeslut - Begäran om yttrande A418.232/2023 Foodtruck, Hamngatan 5, Smögen, Sotenäs Privat mark	Mark- och exploateringsingenjör
2023-07-18	105339	Delegationsbeslut Värderingsutlåtande för elkabel Resovägen Hovenäset Hovenäs 1:231	Mark- och exploateringsingenjör
2023-07-17	105344	Delegationsbeslut och tillståndsbevis Möjligheternas Magasin Hampholmen	Alkoholhandläggare
2023-07-14	105338	Delegationsbeslut och tillståndsbevis Kanten café och bar	Alkoholhandläggare

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-07-14	105337	Delegationsbeslut och tillståndsbevis Badholmarnas dagTorgboden i Bovallstrand AB	Alkoholhandläggare
2023-07-14	105336	Delegationsbeslut och tillståndsbevis Amazefestivalen	Alkoholhandläggare
2023-07-13	105323	Delegationsbeslut - Remiss - Begäran om yttrande - Kringarrangemang i samband med Seglingstävling Norra Kajen, Sotenäs dnr A372.085/2023	Samhällsbyggnadsförvaltningen
2023-07-11	105299	Delegationsbeslut - Ansökan om villkorsändring 03-302-2-01 på Hunnebo 1:647 utökning med yta framför byggnad	Mark- och exploateringsingenjör
2023-07-10	105292	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om liten yta för familjeaktiviteter med musik i samband med Kanalens dag. A277.016/2023	Samhällsbyggnadsförvaltningen
2023-07-10	105292	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om liten yta för familjeaktiviteter med musik i samband med Kanalens dag. A277.016/2023	Samhällsbyggnadsförvaltningen
2023-07-07	105287	Beslut och utvärderingsrapport för inköp av modul då det inte kom in några anbud i den annonserade upphandlingen	Samhällsbyggnadschef
2023-07-07	105281	Delegationsbeslut - Försäljning av en del av Uleberg 2:212 till Uleberg 6:2	Mark- och exploateringsingenjör
2023-07-07	105272	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig plats för uteservering i anslutning till verksamheten Creperie å vin. A344.993/2023	Samhällsbyggnadsförvaltningen
2023-07-07	105271	Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 0711-115-1-01 sjöbod/brygga Tången 1:1	Mark- och exploateringsingenjör
2023-07-06	105242	Delegationsbeslut - Ledningstillstånd för elkabel Resovägen Hovenäset	Mark- och exploateringsingenjör
2023-07-06	105241	Delegationsbeslut - Yttrande tillsyn olovlig byggnation bryggdäck Smögenön 6:1 BN-2020-482	Mark- och exploateringsingenjören
2023-07-05	105286	Delegationsbeslut avbryta upphandling inköp modulbyggnad Sotenässkolan då det inte kom in några anbud	tf Samhällsbyggnadschef

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-07-05	105246	Delegationsbeslut upphävande av eldningsförbud 2023-07-05	Stf Räddningschef
2023-07-05	105227	Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 0611-101-1-01 sjöbod/brygga på del av Smögenön 1:414	Mark- och exploateringsingenjör
2023-07-05	105214	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter INTEC Dalarna AB	Tf Kommundirektör
2023-07-05	105213	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter LNK Byggstatistik AB	Tf Kommundirektör
2023-07-05	105212	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter Noll Tre Konsult AB	Tf Kommundirektör
2023-07-05	105205	Delegationsbeslut om att avbryta upphandling av uppdrag nytt Kulturmiljöprogram för Sotenäs kommun då inga anbud kom in.	tf Samhällsbyggnadschef
2023-07-04	105620	Tilldelningsbeslut och Utvärderingsrapport för Programvaror o molntjänster SML, undertecknat av de tre kommundirektörerna för SML kommunerna	Kommundirektörerna
2023-07-04	105149	Delegationsbeslut avseende avbrytande av direktupphandling - Grävmaskintjänster till 3 områden inom Sotenäs Kommun	Upphandlare
2023-07-04	105123	Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende för sjöbod 0711-140-1 Kungshamn	Mark- och exploateringsingenjören
2023-07-03	105629	Delegationsbeslut - nyttjandeförbud del av fastighet Smögenön 73:1	Stf Räddningschef
2023-07-03	105168	Delegationsbeslut - tillfälligt serveringstillstånd Stallebrottet 2023-07-01 -- 2023-08-09	Alkoholhandläggare
2023-06-30	105197	Delegationsbeslut avropsanmälan Adda ramavtal Trygghetslarm o larmmottagning 2019	Ekonomichef
2023-06-29	105041	Delegationsbeslut - Yttrande avseende allmän sammankomst - cirkusföreställning 2023-07-03 Hunnebostrand dnr A371.140/2023	Ordförande KSTU
2023-06-29	104924	Delegationsbeslut- ansökan om anslutning av vatten till sjöbod 0911-204, Malmön 1:8	Mark- och exploateringsingenjör



<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-06-28	105039	Delegationsbeslut Upphävande av skärpt eldningsförbud från och med 2023-06-29 kl. 15.00 Sotenäs kommun	Kommunstyrelsens ordförande
2023-06-28	105023	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende 0311-356-02-01 sjöbod Hunnebo 1:647	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-26	104946	Delegationsbeslut-markarrende för bikupor, Vägga 2:262	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-26	104931	Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 071-012-2 på del av Gravarne 3:1	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-22	104927	Delegationsbeslut tillfälligt serveringstillstånd Strandgrillen Wägga Lantkök	Alkoholhandläggare
2023-06-21	104899	Delegationsbeslut - tillfälligt utökat serveringstillstånd - Sea Lodge midsommardagen 2023	Alkoholhandläggare
2023-06-21	104890	Delegationsbeslut, tilläggsavtal 2-faktorsinloggning till Ciceron Assistent	Kommundirektör
2023-06-21	104888	Delegationsbeslut-remissvar gällande bygglov för skyddsmur på Uleberg 2:212 och Uleberg 2:114, BN-2023-358	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-21	104882	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om bygglov, utvärdig ändring enbostadshus på fastigheten Kalvbogen 1:63 - BN 2023-222	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-21	104876	Delegationsbeslut- överlåtelse av arrendeavtal, 0711-451	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-20	105208	Delegationsbeslut om att avropsanmälan Sotenäs kommun till Adda inköpscentrals ramavtal Storköksutrustning 2020	Ekonomichef
2023-06-20	104872	Delegationsbeslut - Remiss gällande grannhöran i egenskap av granne till Uleberg 2:115 gällande bygglov för nybyggnad av fritidshus sam rivning av två befintliga uthus. BN 2023-221	Mark- och exploateringsingenjören
2023-06-19	105179	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter Storesund Arkitekter AB	Kommundirektör
2023-06-19	105178	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter Nitro Consult AB	Kommundirektör

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-06-19	105177	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter KPG AB	Kommundirektör
2023-06-19	104788	Delegationsbeslut -Remiss - Ansökan om bygglov, tillbyggnad enbostadshus på fastigheten Vägga 2:302. BN 2023-249	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-15	104737	Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 0611-422-1-02 sjöbod/bryggomt Sandön 1:1	Mark- och exploateringsingenjören
2023-06-14	104722	Delegationsbeslut - Permanent serveringstillstånd - Smögens Gästgiveri	Kommunstyrelsens ordförande
2023-06-14	104716	Delegationsbeslut - Ledningstillstånd för förläggning av elkabel till elkund, laddstation elbåtar Hamngatan 6 i Kungshamn	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-13	104720	Delegationsbeslut - Skärpt eldningsförbud i Sotenäs kommun 2023-06-14 och tills vidare	Kommunstyrelsens ordförande
2023-06-13	104699	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om offentlig mark för varuvisning i anslutning till klädbutiken No Exit på Smögenbryggan. A302.606/2023	Administratör
2023-06-12	104690	Delegationsbeslut - Ansökan om köp av mark del av Smögenön 1:1 intill Smögenön 37:3, Ärende LM O23985- Fastighetsreglering	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-12	104682	Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 0711-028 på del av Gravarne 3:1 Sjöbod och brygga	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-08	104883	Delegationsbeslut - uppsägning avtal vårdsamverkan Fyrbodal	Kommunalråd
2023-06-08	104638	Delegationsbeslut - Ansökan om arrende av befintlig brygga på Tången 42:1 Nytt avtalsnummer: 071-131-1-01	Mark- och exploateringsingenjören
2023-06-08	104613	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark vid kanalens dag, Hunnebostrand A277.066/2023	Administratör
2023-06-08	104599	Delegationsbeslut - Överlåtelse av arrende 09-115-1-01 Sjöbod Malmön 1:8	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-08	104580	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende 06-190-1-03 sjöbod Smögenön	Mark- och exploateringsingenjören

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-06-07	104575	Delegationsbeslut antagande av Bröderna Brandt Personbilar AB avseende Avrop DIS - Tre mindre transportbilar EL till Sotenäs Kommun	Kommundirektör
2023-06-07	104558	Delegationsbeslut - gällande ledningsåtgärd för elkabel till garaget Storemyrsgatan Kungshamn	Mark- och exploateringsingenjören
2023-06-05	104551	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om bygglov för tillbyggnad Smögenön 1:1 BN-2023-308	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-04	104550	Delegationsbeslut antagande av anbud KA konsult om och tillbyggnad av Hunnebohemmet	Samhällsbyggnadschef
2023-06-02	104541	Delegationsbeslut - permanent serveringstillstånd - M/S Svea af Bohuslän	Kommunalråd
2023-06-02	104536	Delegationsbeslut om att genomföra avropsanmälan på Adda ramavtal Vintervägsalt o dammbindning 2022	Ekonomichef
2023-06-02	104534	Delegationsbeslut - permanent serveringstillstånd - Hamnskjulet	Kommunalråd
2023-06-02	104530	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uteservering i anslutning till verksamheten Triumf glasscafé Smögen. A283.855/2023	Administratör
2023-06-02	104528	Delegationsbeslut - permanent serveringstillstånd - Wägga Lantkök	Kommunalråd
2023-06-01	104577	Delegationsbeslut - Tillförordnad kommundirektör sommaren 2023	Kommundirektör
2023-06-01	104470	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för försäljning av RIB-turer båt. A237.121/2023	Administratör
2023-06-01	104466	Delegationsbeslut - Servitut gällande Långevik 1:69 O223516	Mark- och exploateringsingenjör
2023-06-01	104465	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om kommunal offentlig plats för undersökning av besökande på Smögenbryggan gällande kommunal angelägenhet. A270.792/2023	Administratör
2023-06-01	104463	Delegationsbeslut - godkänna hyreskontrakt för lokal 2112-127-06 på Guleskär Gravarne 3:1	SBF - Fastighet

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-06-01	104461	Delegationsbeslut - inträngsersättning för befintlig ledning sotenäs gravarne 3:1	Mark- och exploateringsingenjören
2023-06-01	104456	Delegationsbeslut - Remiss - Grannhöran gällande tidsbegränsat lov för Smögens gästhem Smögenön 1:1 BN-2023-289	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-31	105172	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter Stiftelsen Länsmuseet i Göteborg Bohuslän	Kommundirektör
2023-05-30	104433	Delegationsbeslut antagande av Leaseright Kommanditbolag avseende Upphandling konsult för leasingsupport	Kommundirektör
2023-05-30	104387	Delegationsbeslut - Rabattavtal - Dingle Lantbruk	Samhällsbyggnadschef
2023-05-30	104386	Delegationsbeslut - rabattavtal Klevs Gård	Samhällsbyggnadschef
2023-05-30	104372	Delegationsbeslut - Värderingsutlåtande om inträngsersättning för ny elkabel Kleven 2:64 Smögen Smögenön	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-30	104371	Delegationsbeslut -Ansökan om överlåtelse av sjöbod/brygggarrende 0611-061-2-02 Smögenön 1:414	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-30	104366	Delegationsbeslut - Ändra arrende 05001247 Ellene 1:383	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-30	104365	Delegationsbeslut - Överlåtelse gällande arrende 09-174 Malmön 1:219	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-30	104359	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av sjöbod/bryggtomtarrende 0711-366-1 Vägga 2:262	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-30	104358	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om upplåtelse av offentlig mark för uppställning av kiosk för försäljning av kioskprodukter vid badplatsen på Sandön, Hasselösund. A260.739/2023	Administratör
2023-05-30	103634	Delegationsbeslut- ansökan om köp av kommunal mark, Sandön 1:1	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-29	104415	Delegationsbeslut - serveringstillstånd (ändring) utökad uteservering BRS Lilla Hörna	Alkoholhandläggare

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Avsändare
2023-05-29	104349	Delegationsbeslut - Remiss - Ansökan om ambulerande försäljning i Hunnebostrand, Bohus-Malmön samt Ulebergshamn gällande brödförsäljning. A233.874/2023	Administratör
2023-05-25	104314	Delegationsbeslut- överåtelse av arrendeavtal 02002421 samt 02002424	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-25	104313	Delegationsbeslut- ansökan om överlåtelse av arrende, 0711-127-1, sjöbod/brygga, Tången 1:1	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-25	104312	Delegationsbeslut - Ansökan om överlåtelse av arrende tomt 42 (0711-388) Vägga 2:262	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-25	102671	Delegationsbeslut - Ansökan om köp av mark för parkering Hunnebostrand 1_456	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-24	104279	Delegationsbeslut - Besked att remissvar kvarstår gällande tillsynsärende byggnation på kommunens mark Gravarne 3:1 gällande Bäckeвик 2:7 samt 2:8	Mark- och exploateringsingenjör
2023-05-23	105189	Delegationsbeslut om deltagande i DIS tekniska konsulter Calluna AB	Kommundirektör

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade delegationsbeslut.

**KS § 165**
**Dnr 2023/000009**
**Anmälan av anmälningsärenden**

Lista på anmälningsärenden under tiden 2023-05-30 - 2023-09-01;

<b>Datum</b>	<b>Dokumentnr.</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Avsändare</b>
2023-08-28	105751	Protokoll extra bolagsstämma 2023-08-23 - Västvatten AB	Västvatten AB
2023-08-28	105702	Protokoll extra bolagsstämma 2023-08-23 Sotenäs Vatten AB	Sotenäs Vatten AB
2023-08-24	105684	Öppet brev till kommunstyrelsen om Dalslands sjukhus	Kommittén för Dalslands sjukhus
2023-08-17	105597	Länsstyrelsen Västra Götalands förslag till kommunal nyanlända Migrationsverkets förslag på andelstal ensamkommande barn samt fördelningstal skyddsbehövande för 2024	Länsstyrelsen Västra Götaland
2023-07-24	105523	Protokoll 4 - extra styrelsemöte Sotenäs Rehabcenter 2023-07-19	Sotenäs Rehabcenter
2023-06-30	105068	Uddevalla kommuns beslut om insatser för påverkansarbete vindkraftsetableringar Bohuslåns kust	Kommunstyrelsen Uddevalla kommun
2023-06-28	104989	Protokoll 3 - Styrelsemöte Sotenäs rehabcenter AB 2023-06-08	Sotenäs Rehabcenter AB
2023-06-26	104934	Förbundsavgift år 2024 till Sveriges Kommuner och Regioner	Sveriges Kommuner och regioner
2023-06-26	104932	Utskick av beslut från regionfullmäktiges sammanträde den 12 juni 2023 - Sammanträdestider 2024 för regionfullmäktige	Regionfullmäktige Västra Götaland
2023-06-20	104862	Tillsyn av överförmyndaren i Sotenäs kommun år 2022 (avseende verksamhetsår 2021). Dnr: 203-39913-2022	Länsstyrelsen
2023-06-20	104856	Protokollsutdrag §121 ON 2023-06-15 - Finansiering av ansökan om skyddad yrkestitel för undersköterskor	Omsorgsnämnden
2023-06-14	104723	Protokoll Fiskekommunerna ledningsgruppsmöte 2023-06-09	Fiskekommunerna
2023-06-12	104710	Styrelseprotokoll Samordningsförbundet Väst nr 3 2023-05-30	Samordningsförbundet Väst
2023-06-07	104555	Protokoll 3 styrelsemöte 2023-06-01 - Sotenäs Vatten AB	Sotenäs Vatten AB
2023-06-02	104479	Protokoll styrelsemöte 3 - 2023-06-01 Västvatten AB	Västvatten AB

Datum	Dokumentnr.	Beskrivning	Avsändare
2023-05-30	104413	Beslut Byggnadsnämnden - delårsrapport per april 2023	Byggnadsnämnden
2023-05-30	104412	Beslut Miljönämnden i mellersta Bohuslän - delårsrapport per april 2023 MimB § 37	Miljönämnden i mellersta Bohuslän

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade anmälningsärenden.

**KS § 166****Dnr 2023/000583****Plan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar****Sammanfattning**

*Plan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar* beskriver hur Sotenäs kommun i samverkan med andra aktörer i samhället ska hantera en extra ordinär händelse.

Denna plan ska även användas vid samhällsstörningar som inte betecknas som extraordinära händelse i lagens mening, men ändå utsätter kommunens organisation, eller delar av den, för stor påfrestning.

Planen har tagits fram av kommunstyrelseförvaltningen och bygger på de nya gemensamma grunderna för ledning och samverkan som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har tagit fram i bred samverkan med ett stort antal aktörer.

**Beskrivning av ärendet**

Varje kommun ska enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, ha en plan för hur extraordinära händelser ska hanteras. En ny plan ska tas fram för varje mandatperiod.

Planen ska beskriva:

- hur kommunen ska organisera sig under en extraordinär händelse,
- hur kommunens organisation för krisledning leder, samordnar, samverkar samt säkerställer samband för att hantera en extraordinär händelse samt,
- vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för ledning och samverkan som disponeras vid extraordinär händelse.

Förvaltningarna genom verksamhetsutvecklarna, samt räddningstjänsten har varit delaktiga i planens slutgiltiga skede genom synpunkter som bidragit till mindre men relevanta revideringar och förtydliganden.

Planen har även tagit hänsyn till Länsstyrelsens synpunkter från uppföljningen 2022-08-24 av Sotenäs kommuns åtgärder inför och vid extraordinära händelser.

**Konsekvensbeskrivning**

Planen ersätter *Ledningsplan vid extraordinär händelse* fastställd av Sotenäs kommun 2020-03-13.

**Ekonomi**

Planen innebär inga kostnader.



## Forts. KS § 166

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 95

Tjänsteutlåtande Säkerhetsstrateg 2023-07-03

Förslag Plan för ledning och samverkan – 2023-07-03

Anteckningar vid uppföljning åtgärder extraordinär händelse 2022-08-24 – daterad 2022-08-25

### Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår som tilläggsförslag att planen ska följas upp och revideras inom varje mandatperiod.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på tilläggsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar *Plan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar* daterad 2023-07-03 och noterar att planen innebär inga extra kostnader och ryms inom befintliga ramar.

Planen ska följas upp och revideras inom varje mandatperiod.

### Skickas till

Kommunfullmäktige

**KS § 167****Dnr 2023/000581****Sotenäs kommuns yttrande till samråd av vindkraftspark Gamma****Sammanfattning**

Företaget Njordr Offshore Wind avser söka tillstånd för en vindpark – Skagerrak Offshore Gamma – cirka 50 km utanför Västra Götalands kust. Projektområdet är cirka 530 kvadratkilometer stort. Som mest planeras 172 vindkraftsverk till en maximal höjd av 370 meter. På delar av planerat område för Gamma finns idag ett fiskeförbud. Hela planerade vindparken ligger inom Natura2000-område Bratten.

Planerad vindpark ligger inom Sveriges ekonomiska zon, vilket innebär att tillstånd behöver sökas hos regeringen.

Sotenäs kommun har bjudits in till samråd inför företagets framtagande av ansökan och tillhörande miljökonsekvensbeskrivning där kommunen kan komma med inspel om vad vi anser bör ingå i företagets utredningar utöver det företaget tagit fram i sitt samrådsunderlag.

**Sotenäs kommuns yttrande avseende vindkraftspark Gamma**

Kommunstyrelsen i Sotenäs Kommun tar i nuläget varken ställning för eller emot vindkraftspark Gamma.

Yttrandet handlar om delar som kommunen anser viktiga att belysa och vidare utreda i företagets fortsatta arbete och att det är aspekter som blir viktiga för beslutande instans att ta hänsyn till vid beslut om tillstånd kan ges eller ej.

**Yrkesfisket**

Yrkesfisket, inklusive de landbaserade näringar som är direkt länkade till yrkesfisket, är viktiga näringsgrenar för Sotenäs kommun och det är av yttersta vikt att man utreder konsekvensen för yrkesfisket vid etablering av vindkraftspark Gamma. Vid analysen bör man inte enbart titta på fiskets landningsvolym och ansträngning inom området utan man måste även analysera rörelsemönster och då via de registrerade tråldrag som historiskt har gjorts genom området inklusive eventuell säkerhetszon.

I analysen bör även kumulativa effekter för Gamma tillsammans med de övriga vindkraftsprojekten som planeras/utreds i Skagerrak utredas. Det vill säga, vad blir effekten för yrkesfisket om Gamma tillsammans med en eller flera av de övriga parkerna genomförs.

Sotenäs kommun uppmanar exploitören till att ha nära och tät dialog med yrkesfiskets producentorganisationer för att säkerställa att konsekvensen för yrkesfisket beskrivs korrekt.

## Forts. KS § 167

### Yrkesfisket, landningsbenägenhet

Fiskebåtar landar idag fisk på båda sidor av Skagerak (det vill säga Danmark och Sverige). I Sverige finns två huvudhamnar på västkusten vilka är i Göteborg och Sotenäs som båda även har en fiskauktion. En risk med vindkraftsparken är att det blir mer komplicerat att som fiskare ta sig från västra sidan av parken till Sverige och därför minska landningsbenägenheten hos fiskare att landa fisken i Sverige. Detta bör utredas och synliggöra vilka konsekvenser det innebär för lokala näringar. Även aspekten som den nationella livsmedelsförsörjningen i Sverige bör belysas. Även denna utredning bör ta hänsyn till de kumulativa effekterna för Gamma tillsammans med en eller flera av de övriga vindkraftsparkerna som planeras i Skagerak.

### Lokalisering

Då projekt Gamma delvis planeras på områden där det idag råder fiskeförbud anser Sotenäs kommun att företaget ska utreda en alternativ utbredning av projektområdet som endast omfattar och berör områden där det idag råder fiskeförbud.

### Visualisering

Sotenäs kommun har en unik miljö och är ett stort turistmål är det viktigt att den visuella påverkan blir minimal. Det är viktigt att visualisera effekten av vindkraftsparken, både dag- och nattetid, från olika positioner efter kusten i kommunen. Visualisering/fotomontage bör ske från minst följande områden och från plats där parken bedöms ha störst synlighet: Malmön, Hällö, Smögen/Kleven, Smögenbron (brofäste Kungshamnssidan), Ramsviklandet, Bovallstrand, Hunnebostrand. Fotomontage/visualiseringar bör ställas ut fysiskt i kommunen för att få en så korrekt bild som möjligt då en digital bild har många brister som bland annat handlar om skärmens upplösning, skärmljus, skalning med mera.

Företaget har angivit en maximal höjd om 370 meter och Sotenäs kommun förutsätter då att visualisering/fotomontage sker med denna höjd. Sotenäs kommun uppmanar företaget att även ta fram visualisering/fotomontage på en alternativ höjd på lägre vindkraftsverk om lägre vindkraftsverk övervägs av företaget.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 98  
Tjänsteutlåtande Samråd vindkraftspark Gamma - Näringslivsutvecklare 2023-07-06  
Samrådsunderlag vindkraftspark Skagerrak Offshore Gamma daterat 2023-06-19

## Forts. KS § 167

### Yrkande

Eva Abrahamsson (M) föreslår att projekt Gammas ansökan ska avstyrkas. Med den här ansökan innebär det att det finns önskemål att etablera havsbaserad vindkraft i hela den ekonomiska zonen utanför Bohusläns kust. Den säregna bohuslänska livsmiljön är avgörande för vår regionala identitet, men är också viktig för vårt näringsliv. Etableringen av vindkraftsområden till havs skulle innebära stora hinder för fisket, då fälten är planerade inom de viktigaste fångstplatserna för bland annat räka. Bohusläns attraktivitet är också grundläggande för besöksnäringen, som sysselsätter mer än 30 000 människor i länet, och som därmed kan anses som en av landets största exportindustrier. Då det har beslutats om vindkraft i Östersjön, Öresund och Kattegatt anser Sotenäs kommun att det är av stor vikt att Skagerack nu undantas från havsbaserad vindkraft och alla de olägenheter som följer med den.

Pär Eriksson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag och som tilläggsförslag följande: Komplettera yttrandet med synpunkter baserade på det fall vindkraftsparken beslutas att upprättas, som exempel, men ej som en begränsning, föreslås kompensation till yrkesfiskare för ekonomiska negativa effekter. Vid landning av kabel i Sotenäs kommun, ersättning, samverkan med kommunala infrastruktursatsningar, eventuellt värdeminskningskompensation.

Jan-Olof Larsson (S), Mikael Andersson (DemR), Yngve Johansson (MP), Kerstin Nilsson (S) och Dan Frödén (DemR) förslår bifall till Pär Erikssons (C) tilläggsförslag.

Mikael Sternemar (L) föreslår bifall till Eva Abrahamssons (M) förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot avslagsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

### Omröstning

Omröstning begärs.

### Omröstningsproposition

Ordförande fastställer följande omröstningsproposition, den som bifaller arbetsutskottets förslag röstar JA, den som bifaller avslagsförslaget förslag röstar NEJ.

Omröstningen utfaller med 7 JA-röster och 6 NEJ röster. Se bilaga.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på tilläggsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

**Forts. KS § 167****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lämna yttrande till samråd vindkraftspark Gamma enligt näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande daterat 2023-07-06 med följande tillägg;

Yttrandet kompletteras med synpunkter baserade på det fall vindkraftsparken beslutas att upprättas, som exempel, men ej som en begränsning, föreslås kompensation till yrkesfiskare för ekonomiska negativa effekter. Vid landning av kabel i Sotenäs kommun, ersättning, samverkan med kommunala infrastruktursatsningar, eventuellt värdeminskningkompensation.

**Reservation**

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L) och Robert Yngve (KD) reserverar sig skriftligt mot beslutet. Se bilaga.

**Protokollsanteckning**

Mikael Andersson (DemR) lämnar en skriftlig protokollsanteckning. Se bilaga.

**Skickas till**

Näringslivsutvecklare  
Chef näringsliv och utveckling

## Forts. KS § 167 bilaga

### Skriftlig reservation

Eva Abrahamsson (M), Helene Stranne (M), Dan Christiansson (M), Mikael Sternemar (L) och Robert Yngve (KD) reserverar sig skriftligen enligt följande:

Vi reserverar oss härmed till förmån för eget yrkande.

Vi anser att den säregna bohuslänska livsmiljön är avgörande för vår regionala identitet, men är också viktig för vårt näringsliv. Etableringen av vindkraftsområden till havs skulle innebära stora hinder för fisket, då fälten är planerade inom de viktigaste fångstplatserna för bland annat räka. Bohusläns attraktivitet är också grundläggande för besöksnäringen, som sysselsätter mer än 30 000 människor i länet, och som därmed kan anses som en av landets största exportindustrier. Då det har beviljats tillstånd för vindkraft i Östersjön, Öresund samt Kattegatt anser vi att Bohuskusten bör undantas från havsbaserad vindkraft och alla de olägenheter som följer med den. Sotenäs kommun har negativa erfarenheter runt det avbrutna vågkraftprojektet utanför Smögen och ser allvarliga risker även med havsbaserad vindkraft.

### Skriftlig protokollsanteckning

Mikael Andersson (DemR) lämnar en skriftlig protokollsanteckning, enligt följande;

Demokratiresan önskar belysa grunden i dagen beslut. Beslutet gäller vilka punkter och utredningar Sotenäs kommun önskar skall tillgodoses och utföras inför eventuell ansökan och MKB gällande projektet. Det gäller inte ställningstagande gällande FÖR eller EMOT denna vindkraftspark i detta läge.

Vidare kommer beslutet att ske utanför Sotenäs kommun, varför det är viktigt att vi behåller möjligheten att om det blir av att då Sotenäs då kan påverka.

**Forts. KS § 167**

<b>Namn, ledamöter</b>	<b>Parti</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Avstår</b>
Jan-Olof Larsson	S	X		
Kerstin Nilsson	S	X		
Yngve Johansson	MP	X		
Eva Abrahamsson	M		X	
Helene Stranne	M		X	
Robert Yngve	KD		X	
Dan Christiansson	M		X	
Mikael Sternemar	L		X	
Pär Eriksson	C	X		
Mikael Andersson	DemR	X		
Dan Frödén	DemR	X		
Sebastian Andersson	SD		X	
Therése Mancini, ordförande	S	X		
<b>Summa (13)</b>		<b>7</b>	<b>6</b>	

**KS § 168****Dnr 2021/000927****Sotenäs kommuns yttrande till kompletterande avgränsningssamråd för vindkraftsprojekt Vidar****Sammanfattning**

Företaget KonTiki Vind AB planerar att ansöka om tillstånd för en havsbaserad vindkraftspark som ligger i norra delen av Skagerak på en total yta av 201 kvadratkilometer. Under 2021 hade Zephyr ett avgränsningssamråd, som Sotenäs kommun besvarade, och på grund av ett antal förändringar bjuds Sotenäs kommun in till ett kompletterande avgränsningssamråd.

Förändringarna rör maximal höjd på vindkraftsverken som justeras från 340 meter till 370 meter, möjligheten att använda bottenfasta fundament för plattformarna (ej vindkraftverken) samt rörläggning och fördjupad information kring tillverkning av vätgas.

Synpunkter och information som tidigare getts inom avgränsningssamrådet 2021 har redan hanterats och det behöver inte ges igen.

**Sotenäs kommuns yttrande avseende kompletterande avgränsningssamråd vindkraftspark Vidar****Visualisering**

Sotenäs kommun har en unik miljö och är ett stort turistmål är det viktigt att den visuella påverkan blir minimal. Det är viktigt att visualisera effekten av vindkraftsparken, både dag- och nattetid, från olika positioner efter kusten i kommunen. Visualisering/fotomontage bör ske från minst följande områden och från plats där parken bedöms ha störst synlighet: Malmön, Hållö, Smögen, Smögenbron (brofäste Kungshamnssidan), Ramsvikslandet, Bovallstrand, Hunnebostrand. Fotomontage/visualiseringar bör ställas ut fysiskt i kommunen för att få en så korrekt bild som möjligt då en digital bild har många brister som bland annat handlar om skärmens upplösning, skärmljus, skalning med mera.

Företaget har angivit en maximal höjd om 370 meter och Sotenäs kommun förutsätter då att visualisering/fotomontage sker med denna höjd. Sotenäs kommun uppmanar företaget att även ta fram visualisering/fotomontage på en alternativ höjd på lägre vindkraftsverk om lägre vindkraftsverk övervägs av företaget.

**Vätgasproduktion**

Som företaget angivit i sitt kompletterande samrådsunderlag kan det tolkas att upp till hela energiproduktionen kan komma att användas för vätgasproduktion inom vindkraftsparken. Då det är ett generellt stort behov av elenergi i vår region anser Sotenäs kommun att den största delen av energin ska vara elenergi som levereras via kablar till Sverige. För tydlighetens skull anser kommunen att företaget bör komplettera med hur stor del av energin som man maximalt avser producera vätgas på.



## **Forts. KS § 168**

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 99  
Tjänsteutlåtande Yttrande avgränsningssamråd Vidar - Näringslivsutvecklare 2023-07-06  
Kompletterande samrådsunderlag vindkraftsprojekt Vidar, daterat 2023-05-09  
Protokollsutdrag KS 2021-11-24 § 179  
Sotenäs kommuns yttrande Vidar avgränsningssamråd, insänt 2021-12-15

### **Yrkande**

Pär Eriksson (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag och som tilläggsförslag följande:  
Komplettera yttrandet med synpunkter baserade på det fall vindkraftsparken beslutas att upprättas, som exempel, men ej som en begränsning, föreslås kompensation till yrkesfiskare för ekonomiska negativa effekter. Vid landning av kabel i Sotenäs kommun, ersättning, samverkan med kommunala infrastruktursatsningar, eventuellt värdeminskningkompensation.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottet förslag och därefter tilläggsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar dessa.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lämna yttrande på kompletterande avgränsningssamråd enligt näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande daterat 2023-07-06, kompletterat med följande;

Yttrandet kompletteras med synpunkter baserade på det fall vindkraftsparken beslutas att upprättas, som exempel, men ej som en begränsning, föreslås kompensation till yrkesfiskare för ekonomiska negativa effekter. Vid landning av kabel i Sotenäs kommun, ersättning, samverkan med kommunala infrastruktursatsningar, eventuellt värdeminskningkompensation.

### **Protokollsanteckning**

Mikael Andersson (DemR) lämnar en skriftlig protokollsanteckning. Se bilaga.

### **Skickas till**

Näringslivsutvecklare  
Chef näringsliv och utveckling

**Forts. KS § 168****Protokollsanteckning**

Mikael Andersson (DemR) lämnar en skriftlig protokollsanteckning enligt följande;

Demokratiresan önskar belysa grunden i dagen beslut. Beslutet gäller vilka punkter och utredningar Sotenäs kommun önskar skall tillgodoses och utföras inför eventuell ansökan och MKB gällande projektet. Det gäller inte ställningstagande gällande FÖR eller EMOT denna vindkraftspark i detta läge.

Vidare kommer beslutet att ske utanför Sotenäs kommun, varför det är viktigt att vi behåller möjligheten att om det blir av att då Sotenäs då kan påverka.

**KS § 169****Dnr 2021/000927****Sotenäs kommuns yttrande till avgränsningssamråd för tillstånd att borra på havsbotten för vindkraftsprojekt Vidar****Sammanfattning**

Företaget KonTiki Vind AB planerar att ansöka om tillstånd för att få borra i havsbotten för att undersöka de geotekniska förhållandena inom projektområdet för den planerade vindkraftsparken Vidar.

Vindkraftspark Vidar planeras i norra delen av Skagerak på en total yta av 201 kvadratkilometer. Företaget avser provborra mellan 250 – 650 provtagningspunkter och borra mellan 30 – 80 meters djup under havsbotten. Diametern på borrhålen är vanligtvis 100 – 150 millimeter och borringen utförs av fartyg som positionerats på platsen. Varje borrhål beräknas typiskt ta 1 – 2 dagar men kan ta 3 – 4 dagar under vissa omständigheter. Borringen beräknas utföras under en tidsperiod av 12 – 32 månader. Vid varje borring skapas en skyddszon runt fartyget och det kan påverka andra fartyg som till exempel yrkesfiskare.

**Sotenäs kommuns yttrande avseende avgränsningssamråd för tillstånd att borra på havsbotten för vindkraftspark Vidar****Yrkesfisket**

I samrådshandlingen framgår att företagets preliminära bedömning är att åtgärderna inte kommer påverka fisket. Sotenäs kommun framhåller att en sådan bedömning bör göras av fiskets olika producentorganisationer då det är de som har kunskapen om detta påverkar fisket eller inte.

Om yrkesfiskets producentorganisationer anser att beskrivna borrningsaktiviteter påverkar fisket bör inte tillstånd för borring ges förrän företagets ansökan om att uppföra en vindkraftspark på området har avgjorts.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 100

Tjänsteutlåtande Yttrande avgränsningssamråd borring - Näringslivsutvecklare 2023-07-06

Underlag del 2 - avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd till borring i havsbotten - daterat 2023-05-09

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lämna yttrande på avgränsningssamråd för tillstånd att borra på havsbotten för vindkraftspark Vidar enligt näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande daterat 2023-07-06.

**Forts. KS § 169****Skickas till**

Näringslivsutvecklare  
Chef näringsliv och utveckling

**KS § 170****Dnr 2023/000045****Upphörande av gemensam miljönämnd och övergång till samarbete via avtal om gemensam Miljösamverkan****Sammanfattning**

Sotenäs, Munkedals och Lysekils kommuner inrättade 2013 en gemensam miljönämnd med tillhörande förvaltningsorganisation och föreslår nu att kommunerna frångår den gemensamma nämnden och i stället väljer att fortsätta samverkan genom avtalssamverkan (KL 9:37). Det innebär att de tre kommunerna var och en tar hem och inordnar det politiska beslutsfattandet inom respektive ordinarie kommunorganisation.

Tidigare samverkansöverenskommelse daterad 2013-01-01 avseende gemensam miljöorganisation upphör från och med 2023-12-31 och ersätts från 2024-01-01 av avtal kring miljösamverkan, där Sotenäs kommun är ansvarig för miljöverksamheten.

**Beskrivning av ärendet**

Enligt förslag till avtalssamverkan ansvarar miljöenheten för handläggning, beredning och i förekommande fall för föredragning i ansvarig nämnd i respektive kommun. Miljöenheten svarar även för rapportering och enkätsvar till andra myndigheter. Miljöenheten ansvarar i övrigt för all förekommande administration i samband med registrering, handläggning och fakturering av ärenden, redovisning av delegationsbeslut och expediering av sådana beslut som fattats på delegation av miljöenheten.

Parterna ansvarar var för sig för allt arbete kopplat till egen nämnds sammanträdesadministration. Samverkanskommunerna ansvarar för expediering av protokoll till värdkommunen som utför expediering av ärenden till kund.

Övergripande styrning och samordning sker enligt det av samtliga kommuner antagna dokumentet *Samordning och styrning inom avtalssamverkan*.

Det tidigare antagna dokumentet *Samordning och styrning inom avtalssamverkan* är omarbetat och har reviderats så att inga specifika verksamheter nämns och att samordning och styrning gäller all avtalssamverkan mellan kommunerna.

Förslagen är framtagna av kommundirektörerna i SML Styrgrupp.

**Forts. KS § 170****Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Miljöenheten finansieras dels av intäkter för tillsyn, dels av kommunbidrag från samverkande kommuner. Det skattefinansierade totala ramanslaget ska årligen räknas upp med PKV, det vill säga prisindex för kommunal verksamhet, med 2023 som basår. Nettokostnaden för miljöenhetens verksamhet efter intäkter fördelas mellan samverkanskommunerna enligt följande:

- Kommunbidraget fördelas med utgångspunkt från respektive kommuns folkmängd plus 50 % av antalet fritidshus.
- Kostnaden för miljöchef och verksamhetssystem fördelas med 1/3 per kommun.

**Regelverk**

Lagstiftning inom miljöområdet samt KL (KL 9:37) om avtalssamverkan.

**Organisation och personal**

Ingen förändring.

**Hållbar utveckling**

Ur ett ekonomiskt hållbarhetsperspektiv är det viktigt att behålla samverkan inom miljöområdet för att uppnå en effektiv och rättssäker verksamhet.

Ur ett socialt hållbarhetsperspektiv säkerställer avtalssamverkan att det finns specialistkompetens inom miljöverksamhetens olika områden. För en enskild kommun kan det vara svårt att ha en så bred kompetens som täcker dessa.

Ur ett miljömässigt perspektiv innebär samverkan att kommunerna tillsammans arbetar för att skapa förutsättningar att utveckla hållbara samhällen.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokollsutdrag 2023-08-30 § 96

Tjänsteutlåtande gemensam Miljösamverkan – Administrativ chef 2023-08-07

Förslag Avtal om gemensam Miljösamverkan - daterad 2023-08-07

Förslag Samordning och styrning inom avtalssamverkan - daterad 2023-08-07

**Forts. KS § 170****Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar;

- att den gemensamma Miljönämnden i mellersta Bohuslän upphör 2023-12-31,
- att den fortsatta samverkan inom miljöområdet sker genom avtalssamverkan från och med 2024-01-01, och
- att den överenskomna avtalssamverkan organiseras inom Sotenäs kommuns förvaltningsorganisation vilket inte bedöms medföra ökade kostnader,
- samt att fastställa dokumentet *Samordning och styrning inom avtalssamverkan* daterad 2023-08-07
- beslutet gäller under förutsättning att Munkedals och Lysekils kommuner fattar samma beslut

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**KS § 171****Dnr 2023/000592****Renhållningstaxa 2024****Sammanfattning**

Taxan som antogs av kommunfullmäktige 2018-12-13, avseende det nya insamlingssystemet, reviderades inför 2023. Taxan behöver nu revideras ännu en gång på grund av tillkommande tjänster samt att Fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningar blir ett kommunalt ansvar från 2024 och ska vara fullt utbyggt 1 januari 2027.

**Beskrivning av ärendet**

Den ena taxan avser justeringar i den renhållningstaxan som antogs inför nytt insamlingssystem och som gäller från 1 januari 2023

Den andra taxan avser justeringar i den renhållningstaxan som antogs inför 2022 och som gäller i sin helhet tills nytt insamlingssystem är infört i hela kommunen.

Taxan som antogs av kommunfullmäktige 2018-12-13, avseende det nya insamlingssystemet, reviderades inför 2023.

Taxan behöver nu revideras ännu en gång på grund av tillkommande tjänster, samt att Fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningar blir ett kommunalt ansvar från 2024.

***Obligatorisk fyrfackshämtning där renhållningsfordonet tar sig fram:***

FNI blir ett kommunalt ansvar från 2024 och skall vara infört i sin helhet 1 januari 2027. Eftersom så många hushåll som möjligt ska ha tillgång till fastighetsnära insamling vill Rambo redan nu förtydliga att det inte är valbart med enbart utsortering av mat- och restavfall, utan att det är framkomligheten för renhållningsfordonet som avgör vilket abonnemang hushållen får.

***Extra kärl för restavfall vid fyrfackshämtning:***

Rambo vill möjliggöra för hushåll med fyrfackskärl att kunna teckna ett extra kärl/abonnemang för restavfall tex för de hushåll där det uppstår mycket restavfall. Kärlet töms i samband med ordinarie tömningen varannan vecka.

***Införas avgifter för separat hämtning av utsorterade förpackningar för flerbostadshus:***

FNI blir ett kommunalt ansvar från 2024 och skall vara infört i sin helhet 1 januari 2027. För FNI flerbostadshus är insamlingen dimensionerad utifrån Avfall Sveriges handbok för avfallsutrymmen. Naturvårdsverket har tagit fram en ersättningsmodell som innebär att pappers- och plastförpackningar töms 26 gånger per år, glas- och metallförpackningar töms 13 gånger per år. Önskas tätare tömningar så debiteras denna enligt taxan annars är hanteringen gratis.

***Införa avgift för felsorterat avfall:***

Om avfallet inte är sorterat enligt de regler som gäller för hushållets/verksamhetens abonnemang tillkommer felsorteringsavgift med 400 kr inklusive moms per kärl och tömningstillfälle. Avfallet



## Forts. KS § 171

behöver vid felsortering klassas om och går då till förbränning i stället, vilket genererar en högre kostnad samtidigt som möjligheten att återvinna materialet uteblir helt.

### *Införa avgift vid överfullt kärl:*

Definitionen för ett överfullt kärl är, när avfallet överstiger kärlets övre kant och locket inte kan stängas. Är kärlet överfullt tillkommer en avgift på 300 kr inklusive moms per kärl och tömningstillfälle. Detta för att fastighetsägaren ska debiteras för rätt volym samt att förhindra nedskräpning då avfallet lätt blåser i väg när kärnen rullas ut från soprummet.

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokollsutdrag 2023-08-29 § 57

Hamningjörens tjänsteutlåtande 2023-07-03

Tjänsteskrivelse Rambo AB 2023-06-19

Renhållningstaxor 2024 Nytt insamlingssystem

Renhållningstaxor 2024 nuvarande taxa som gäller tills nytt insamlingssystem är infört i hela kommunen

## Yrkande

Mikael Sternemar (L) föreslår som tilläggsförslag att straffavgifter ska tas ut efter påpekande till kunden vad det gäller överfyllnad.

## Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och tilläggsförslaget finner att Kommunstyrelsen antar dessa.

## Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagna justeringar i den renhållningstaxan som antogs inför nytt insamlingssystem och som gäller från 1 januari 2023, samt att följande läggs till i taxan, straffavgifter ska tas ut efter påpekande till kunden vad det gäller överfyllnad.

Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagna justeringar i den renhållningstaxan som antogs inför 2022 och som gäller i sin helhet tills nytt insamlingssystem är infört i hela kommunen, samt att följande läggs till i taxan, straffavgifter ska tas ut efter påpekande till kunden vad det gäller överfyllnad.

## Skickas till

Kommunfullmäktige

**KS § 172****Dnr 2023/000202****Ansökan om arrende, Kärrshåla 1:2 (Askum Industriområde)****Sammanfattning**

En ansökan om arrende av Kärrshåla 1:2, Askums industriområde har inkommit från Sotenäs Marine Park AB. Bolaget önskar ingå ett nytt arrendeavtal för Kärrshåla 1:2 med likartade förutsättningar som tidigare avtal med Quality Salomon.

**Beskrivning av ärendet**

Sotenäs Marine Park AB har inkommit med en förfrågan om att ingå en dialog med kommunen gällande möjligheten att ingå avtal om arrende. Enligt sökande har de ingått avtal om att överta projektet gällande laxodling av Quality Salomon AB. Sotenäs Marine Park AB avser enligt ansökan att ta över all projektutveckling, dokument, rapporter och annat material som är framtaget av Quality Salomon. De anger vidare att en förutsättning enligt bolaget för att kunna överta projektet är att Sotenäs Marine Park AB erhåller ett arrende för marken på Kärrshåla 1:2, Askums industriområde.

Sökande beräknar att utbyggnadstiden är 5–7 år och vid full utbyggnad väntas det produceras 100 000 ton lax årligen. Sotenäs Marine AB beräknar sysselsätta 100 anställda första året och maximalt 1300 anställda som arbetar i tvåskift när anläggningen är fullt utbyggd. De anger vidare att kommunens reningsverk inte kommer belastas av etableringen, utan det kommer att lösas inom egen regi. De ser ett behov av ca 250 m<sup>3</sup> påfyllning av färskvatten per år och beräknas inte släppa ut något vatten.

Sotenäs Marine Park AB har åtta bakomliggande bolag i form av Avoca Seafood, Salmo Terra, Viking Aqua, Sekkingstad, Biomega, Pronofa, Godthåb, HAAS och Lighthouse financing. Bolagen uppger att de har en lång och solid företagshistoria inom industriell utveckling och med en stor kunskap inom branschen. De anger vidare att bolagen totalt omsätter 10 miljarder sek inom sjömatsindustrin med 600 anställda och levererar till drygt 280 kunder globalt. Enligt ansökan kommer bolaget att ha 25 miljoner kronor i rörelsekapital vid ett erhållet arrendeavtal, vilket enligt bolaget är en god säkerhet för att uppnå nödvändiga godkännande.

Förvaltningen föreslår att kommundirektören ges i uppdrag att fortsätta arbetet med utredning kring konsekvenser för pågående planarbete, ekonomiska förutsättningar med arrendeavtalet samt eventuella risker vid arrende av marken.

## **Forts. KS § 172**

### **Yrkande**

Pär Eriksson (C) och Eva Abrahamsson (M) Jan-Olof Larsson (S), Maria Arnborg (M), Robert Yngve (KD) och Kerstin Nilsson (S) föreslår bifall till tekniska utskottets förslag, att ge kommundirektören i uppdrag att fortsätta arbetet med utredning kring konsekvenser för pågående planarbete, ekonomiska förutsättningar samt risker vid arrende av marken, samt som tilläggsförslag att utredningen inte ska bekostas av kommunen.

Mikael Sternemar (L) och Yngve Johansson (MP) föreslår att förslaget avslås att utreda förutsättningarna för Sotenäs Marine Park AB:s möjligheter att få ett arrende på 140 ha vid Kärrshåla.

Mikael Andersson (DemR) och Dan Frödén (DemR) föreslår som ändringsförslag att en konsekvensutredning gällande anläggningens etablering samt påverkan på Sotenäs ska bekostas av etablerande bolag, att det ska tas ut arrendekostnad från dag ett med möjlighet till retroaktiv kompensation/rabatt då anläggningen är igång. Inga kostnader ska tas från kommunens sida. Inget fysiskt får utföras på plats före samtliga tillstånd (miljötillstånd etc.) finns på plats.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på tekniska utskottets förslag, att ge kommundirektören i uppdrag att fortsätta arbetet med utredning kring konsekvenser för pågående planarbete, ekonomiska förutsättningar samt risker vid arrende av marken, och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

Ordföranden ställer proposition på ändringsförslaget och finner att Kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer proposition på tilläggsförslaget och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteutlåtande 2023-03-11

Kommunstyrelsens tekniska utskotts protokoll 2023-03-28 § 19

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att fortsätta arbetet med utredning kring konsekvenser för pågående planarbete, ekonomiska förutsättningar samt risker vid arrende av marken, samt att utredningen inte ska bekostas av kommunen.

**Forts. KS § 172****Reservation**

Mikael Sternemar (L) och Yngve Johansson (MP) reserverar sig skriftligt mot beslutet. Se bilaga.

**Skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Plan- och byggchef  
Näringslivsutvecklare  
Mark- och exploateringsingenjör

**Forts. KS § 172 bilaga****Skriftlig reservation**

Yngve Johansson (MP) lämnar följande skriftliga reservation mot beslutet;

Miljöpartiet de Gröna anser inte att Sotenäs kommun ska utreda förutsättningar för nytt arrendeavtal för Kärrshålla 1:2. Askum Industriområde, tidigare Hogenäs Norra. Området är fornlämningsstätt och det har visat sig innehålla stora naturvärden.

Sotenäs kommun har många pågående projekt som behöver prioriteras som nytt reningsverk, ombyggnation och tillbyggnad av Hunnebohemmet, underhåll av skolbyggnader och projektering av cykelbanor.

Sotenäs kommun behöver satsa på kärnverksamheten i stället för detta högriskprojekt.

**Skriftlig reservation**

Mikael Sternemar (L) lämnar följande reservation mot beslutet;

Att ytterligare utreda förutsättningarna i ett område som saknar möjligheten att komma fram i pga höga miljövärden, är bortkastad tid och resurser.

När det dessutom är fråga om samma affärsidé och samma inblandade aktörer som tidigare låg bakom Quality Salmon AB, så blir självfallet svaret att Sotenäs kommun vänligt men bestämt tackar nej till att utreda förutsättningarna för att arrendera ut mark till detta företag.

Något måste väl kommunen ha lärt sig av tidigare kontakter med personerna som är förknippade med detta, Sotenäs Marine Park AB och tidigare företag, Quality Salmon AB.

**KS § 173****Dnr 2023/000744****Initiativärende - Utredda förutsättningarna för P-zoner samt P-tillstånd för kommuninvånare****Sammanfattning**

Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR) väcker ett initiativ att man ska utreda förutsättningarna för p-zoner samt p-tillstånd för kommuninvånare, enligt följande;

Det föreligger en motion inlämnad juli 2022, som fullmäktige skickade för beredning i september 2022. Sommaren 2023 har vi fått utstå en del kritik i media, inte minst då vi har missat att kommunicera att den första timmens parkering är gratis. Det är hög tid att ta ett samlat grepp om parkeringsfrågorna i Sotenäs.

Att införa ZON-parkeringsavgifter samt ett boendeparkeringskort skulle lösa flera problem. Vi önskar att detta uppdrag påskyndas med målsättning att vi har en plan klar till Kommunfullmäktige 2023-12.

**Beskrivning av ärendet**

Ett nämndinitiativ kan behandlas av nämnden/styrelsen enligt följande:

1. Nämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningschef med anledning av initiativet. Uppdraget kommer efter beredning att återkomma till nämnden,
2. Nämnden beslutar att avslå nämndinitiativet.
3. Nämnden beslutar att lämna nämndinitiativet utan åtgärd. Motiven till detta kan vara flera, till exempel att det som berörs av initiativet redan är ett åtgärdat och avslutat ärende eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.
4. Nämnden beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende och det ska då framgå vilket ärende det gäller. Initiativärendet sänds för beredning och förvaltningen lämnar ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet på ett kommande möte.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende KA 2022/000623.

**Skickas till**

Samhällbyggnadschefen

**KS § 174****Dnr 2023/000745****Initiativärende – Infrastrukturgruppen samt cykelleder****Sammanfattning**

Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR) väcker ett initiativ enligt följande;

I juni månads Kommunstyrelse antogs ett initiativärende där Infrastrukturgruppen skulle återrapportera till Kommunstyrelsen 2023-09-13. Detta finns ej på dagordningen.

Cykelled: När byggs den korta delen i Brygge, samt Bovallstrand till Kvarnforsen?

Vad är status med resterande delar av Cykelleden? Markägarkontakter och status?

Om möjligt önskas detta tas under sittande möte enligt beslut, alternativt på nästkommande möte.

Likaså måste vi bestämma om gruppen skall omformas och därtill säkra insyn från de 3 valtekniska samarbeten som finns i kommunen eller om gruppen skall upplösas och ärendena överförs till KSAU.

**Beskrivning av ärendet**

Ett nämndinitiativ kan behandlas av nämnden/styrelsen enligt följande:

5. Nämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningschef med anledning av initiativet. Uppdraget kommer efter beredning att återkomma till nämnden,
6. Nämnden beslutar att avslå nämndinitiativet.
7. Nämnden beslutar att lämna nämndinitiativet utan åtgärd. Motiven till detta kan vara flera, till exempel att det som berörs av initiativet redan är ett åtgärdat och avslutat ärende eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.
8. Nämnden beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende och det ska då framgå vilket ärende det gäller. Initiativärendet sänds för beredning och förvaltningen lämnar ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet på ett kommande möte.

**Forts. KS § 174****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende, dnr 2022/212.

Infrastrukturgruppen kommer kallas till Kommunstyrelsen den 25 oktober för avrapportering av arbetet.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-03-08 § 62 enligt följande; Kommunstyrelsen beslutar att befintlig politisk styrgrupp för infrastruktur förblir oförändrad till och med 2023-10-31 och att frågan återkommer till Kommunstyrelsen för nytt beslut senast 2023-10-25.

**Skickas till**

Samhällbyggnadschefen  
Infrastrukturgruppens representanter



**KS § 175****Dnr 2023/000746****Initiativärende – VA-frågan****Sammanfattning**

Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR) väcker ett initiativ enligt följande;

Det har varit anslutningsstopp till vatten och avlopp i tre (3) år i de norra kommundelarna och mer än ett år i de södra. Situationen är inte hållbar. Som vi förstår det, är Sotenäs Vatten AB / Västvatten AB skyldiga att tillhandahålla inkoppling av vatten och avlopp inom Verksamhetsområdet.

Vi anser att styrelsen för Sotenäs Vatten AB skall få i uppdrag av sin ägare, Sotenäs kommun, att aktivt engagera sig i frågan. Till exempel att styrelsen uppvaktar Länsstyrelsen. Kostnaderna för optimering av nuvarande reningsverk på Omholmen respektive Hunnebostrand skall utredas omgående och noggrant. Verken körs inte optimalt idag.

Alla resurser måste tillsättas för att säkra att Länsstyrelsen omgående ger oss dispens för nyanslutningar. Vi får signaler om att hushåll, skrivna i Sotenäs, planerar att flytta till andra kommuner för att de inte får bygglov här.

Vi yrkar på att kommunstyrelsen uppdrar åt Sotenäs Vatten AB att, före årsskiftet (2023/24) ha upprättat en lösning för dispenser hos Länsstyrelsen och utrett samt redovisat alla möjligheter för ägaren.

En möjlig genomförandeplan för att, i första hand, optimera driften av verken genom utbyggnad av sedimenteringsbassänger i Hunnebostrand och omdragning/tilläggsinvesteringar vid Omholmens vattenverk så att verken kan erbjuda av Länsstyrelsen maximerad kapacitet med mindre mängd kemikalier.

**Beskrivning av ärendet**

Ett nämndinitiativ kan behandlas av nämnden/styrelsen enligt följande:

1. Nämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningschef med anledning av initiativet. Uppdraget kommer efter beredning att återkomma till nämnden,
2. Nämnden beslutar att avslå nämndinitiativet.
3. Nämnden beslutar att lämna nämndinitiativet utan åtgärd. Motiven till detta kan vara flera, till exempel att det som berörs av initiativet redan är ett åtgärdat och avslutat ärende eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.
4. Nämnden beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende och det ska då framgå vilket ärende det gäller. Initiativärendet sänds för beredning och förvaltningen lämnar ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet på ett kommande möte.

**Forts. KS § 175****Yrkande**

Mikael Andersson (DemR) föreslår att initiativet ska bifallas.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Mikael Anderssons (DemR) förslag och finner att Kommunstyrelsen antar detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla initiativet och uppdrar åt kommundirektören att ta fram ett ägaruppdrag som lämnas till styrelsen för Sotenäs Vatten AB, att före årsskiftet (2023/24) ha upprättat en lösning för dispenser hos Länsstyrelsen och utrett samt redovisat alla möjligheter för ägaren.

**Skickas till**

Kommundirektören

**KS § 176****Dnr 2023/000747****Initiativärende – Kajplats Smögen****Sammanfattning**

Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR) väcker ett initiativ enligt följande;

Det finns enligt uppgift avtalsförhållanden mellan kommunen, Smögens Fiskauktion och Sotenäs Seavision AB som måste klargöras. Enligt uppgift har Soten fått sin hamnplats uppsagd. Soten och dess trafik är unik och givetvis måste vi säkerställa att den fortgår från Smögenbryggan. Vid kontroll av avtal förefaller det vara så att Sotenäs Fiskauktion inte har rätt att säga upp kajplatsen.

**Beskrivning av ärendet**

Ett nämndinitiativ kan behandlas av nämnden/styrelsen enligt följande:

1. Nämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningschef med anledning av initiativet. Uppdraget kommer efter beredning att återkomma till nämnden,
2. Nämnden beslutar att avslå nämndinitiativet.
3. Nämnden beslutar att lämna nämndinitiativet utan åtgärd. Motiven till detta kan vara flera, till exempel att det som berörs av initiativet redan är ett åtgärdat och avslutat ärende eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.
4. Nämnden beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende och det ska då framgå vilket ärende det gäller. Initiativärendet sänds för beredning och förvaltningen lämnar ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet på ett kommande möte.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna initiativet utan åtgärd.

**KS § 177****Dnr 2023/000748****Initiativärende – Effektivisering av motions- och medborgarförslagsprocessen****Sammanfattning**

Dan Frödén (DemR) och Mikael Andersson (DemR) väcker ett initiativ enligt följande;

Idag finns inga tydliga regler för hur lång tid en utredningsprocess i anledning av motion eller initiativärende får ta.

1. Vi vill med detta ärende att föreslå följande processordning: Motion eller medborgarförslag inkommer till kommunfullmäktige
2. Givet att motionen eller ärendet godkänns för vidare hantering
3. Ärendet remitteras till kommunstyrelsen för tidsättning av utredningstiden i samråd med utredaren
4. Denne namnges och får ett personligt ansvar för att hålla utlovad tidsram. Tidsramen återrapporteras till kommunfullmäktige genom ärendehanteringssystemet
5. Ärendet återrapporteras av utredaren till den politiska instans kommunfullmäktige utsett
6. Beslut om avslag eller verkställighet tas
7. Verkställigheten tidsätts
8. Genomförandekontroll görs och rapporteras till beslutande instans
9. Kommunfullmäktige informeras och avför ärendet från ärendelistan
10. Ärendet förklaras avslutat

**Beskrivning av ärendet**

Ett nämndinitiativ kan behandlas av nämnden/styrelsen enligt följande:

1. Nämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningschef med anledning av initiativet. Uppdraget kommer efter beredning att återkomma till nämnden,
2. Nämnden beslutar att avslå nämndinitiativet.
3. Nämnden beslutar att lämna nämndinitiativet utan åtgärd. Motiven till detta kan vara flera, till exempel att det som berörs av initiativet redan är ett åtgärdat och avslutat ärende eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.
4. Nämnden beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende och det ska då framgå vilket ärende det gäller. Initiativärendet sänds för beredning och förvaltningen lämnar ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet på ett kommande möte.

## **Forts. KS § 177**

### **Information**

Information lämnas om att det finns tydliga regler hur lång tid det får ta att besvara en motion eller ett medborgarförslag, det anges i Kommunallagen (2017:725).

Ledamöterna i kommunfullmäktige har rätt att väcka motion enligt bestämmelse i Kommunallagen (KL) 4:19. En kommuninvånare, som är folkbokförd i kommunen, kan väcka ett ärende i kommunfullmäktige genom ett så kallat medborgarförslag. (KL) 8:1.

Kommunallagen anger i 5 kap, § 35 att en motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

Sotenäs kommun har antagit ”Riktlinjer för hantering av motioner och medborgarförslag”, reviderade av Kommunfullmäktige 2022-09-28. [Länk till hemsidan](#)

Kommundirektören har lämnat ett uppdrag att se över remitteringen av motioner och ärendet kommer tas upp under hösten.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att initiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende KA 2023/000435.

### **Skickas till**

Administrativ chef

**KS § 178****Dnr 2023/000750****Initiativärende – porträtt/bilder i lokalen Tryggö****Sammanfattning**

Mikael Sternemar (L) väcker ett initiativ enligt följande; porträtt/bilder i lokalen Tryggö.

**Beskrivning av ärendet**

Ett nämndinitiativ kan behandlas av nämnden/styrelsen enligt följande:

1. Nämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningschef med anledning av initiativet. Uppdraget kommer efter beredning att återkomma till nämnden,
2. Nämnden beslutar att avslå nämndinitiativet.
3. Nämnden beslutar att lämna nämndinitiativet utan åtgärd. Motiven till detta kan vara flera, till exempel att det som berörs av initiativet redan är ett åtgärdat och avslutat ärende eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.
4. Nämnden beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende och det ska då framgå vilket ärende det gäller. Initiativärendet sänds för beredning och förvaltningen lämnar ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet på ett kommande möte.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna initiativet utan åtgärd, med motivering att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.

**KS § 179****Dnr 2023/000749****Initiativärende – Uppsägning lokaler Symbioscentrum****Sammanfattning**

Mikael Sternemar (L) väcker ett initiativ enligt följande; uppsägning av lokaler Symbioscentrum. Mikael Sternemar (L) menar att enligt gällande delegationsordning så är det tekniska utskottet som har delegation på att teckna hyresavtal för alla externa verksamhetslokaler. Symbioscentrums verksamhet ligger i ett kluster och är beroende av sitt läge och initiativet är att säga upp lokaler är en politisk fråga.

Kommundirektören informerar om att kommunen verkställer de beslut som är fattade och inom lokalförsörjningsplanen står att kommunen ska ha kontorslokaler inom egna lokaler.

**Beskrivning av ärendet**

Ett nämndinitiativ kan behandlas av nämnden/styrelsen enligt följande:

1. Nämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningschef med anledning av initiativet. Uppdraget kommer efter beredning att återkomma till nämnden,
2. Nämnden beslutar att avslå nämndinitiativet.
3. Nämnden beslutar att lämna nämndinitiativet utan åtgärd. Motiven till detta kan vara flera, till exempel att det som berörs av initiativet redan är ett åtgärdat och avslutat ärende eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde.
4. Nämnden beslutar att nämndinitiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende och det ska då framgå vilket ärende det gäller. Initiativärendet sänds för beredning och förvaltningen lämnar ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet på ett kommande möte.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna initiativet utan åtgärd.